

Regione Siciliana  
Azienda Sanitaria Provinciale di  
**AGRIGENTO**

DELIBERAZIONE DIRETTORE GENERALE N. 2569 DEL 18 DIC. 2025

**OGGETTO: PRESA D'ATTO SCELTE ENTI CO-GESTORI DEI PP.TT.II. DI PAZIENTI IN CARICO AL DIPARTIMENTO DI SALUTE MENTALE**

STRUTTURA PROPONENTE: Dipartimento Salute Mentale  
UOS supporto amministrativo Dipartimento Salute Mentale

PROPOSTA N. 2620 DEL 04/12/2025

Il Dirigente UOS Coord. Percorso Riab. Pers.  
Dott.ssa Giuseppina Ancona

Il Dirigente UOS supporto amministrativo DSM  
Maria Tirrò

Il Direttore Dipartimento Salute Mentale  
Dott. Leonardo Giordano

VISTO CONTABILE

Si attesta la copertura finanziaria:  
( ) come da prospetto allegato ( ALL. N. \_\_\_\_\_ ) che è parte integrante della presente delibera.

( ) Autorizzazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ C.E. / C.P. P202050501

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
Sig.ra Siracusa Maria  
ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

IL DIRETTORE UOC SEF e P.  
[Signature]

RICEVUTA DALL'UFFICIO ATTI DELIBERATIVI IN DATA: 09 DIC. 2025

L'anno duemilaventicinque il giorno DICIOTTO del mese di DICEMBRE nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Agrigento

**IL DIRETTORE GENERALE**

Dott. Giuseppe Capodiceci, nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana n.310/Serv.1°/S.G. del 21/06/2024, acquisito il parere del Direttore Amministrativo, dott.ssa Ersilia Raggi, nominata con delibera n. 60 del 14/01/2025 e del Direttore Sanitario, dott. Raffaele Elia, nominato con delibera n. 415 del 02/09/2024, con l'assistenza del Segretario verbalizzante DOTT.SSA TEMESA CRODE adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata.

## PROPOSTA

**Il Direttore del Dipartimento Salute Mentale, dott. Leonardo Giordano**

Visto l'Atto Aziendale di questa ASP, adottato con delibera n. 265 del 23.12.2019 ed approvato con D.A. n. 478 del 04.06.2020, di cui si è preso atto con Delibera n. 880 del 10.06.2020;

Visto il Decreto del 27/4/2012 Piano strategico regionale sulla Salute Mentale;

Visto il Decreto Interassessoriale del 31/7/2017 "Approvazione del documento recante *Il Servizio socio-sanitario regionale: Piano delle azioni e dei servizi socio sanitari e del sistema unico di accreditamento dei soggetti che erogano prestazioni Socio Sanitarie*;

Vista la L.R. n. 17 del 16.10.2019 in materia di attività produttive, lavoro, territorio e ambiente, istruzione e formazione professionale, attività culturali, sanità (art.24);

Visto il Decreto Assessorato della Salute n. 662 dell'8/7/2021 "Linee guida per l'elaborazione e gestione dei progetti terapeutici individualizzati (PTI) di presa in carico comunitaria sostenuta dei budget di salute"(art. 24 L.R. n.17/2019);

### **Premesso:**

- che con delibera n. 38 del 12.01.2022, modificata ed integrata dal successivo atto deliberativo n. 298 del 23.2.2022, l'ASP di Agrigento ha istituito l'Albo Aziendale della Salute Mentale e nominato la Commissione di valutazione dei requisiti degli Enti del volontariato privato, sociale e imprenditoriale che intendono collaborare per la realizzazione dei singoli progetti ed attività con integrazione pubblico-privato per la gestione dei Budget di salute;
- che con delibera n. 839 del 18.5.2022 è stato approvato e pubblicato sul sito internet dell'ASP l'Albo Aziendale delle Cooperative, Associazioni ed Enti del volontariato privato, sociale ed imprenditoriale che hanno manifestato l'intendimento di collaborare alla realizzazione dei singoli progetti ed attività con integrazione pubblico/privato co-gestori dei budget di salute;
- che con atti deliberativi nn. 1448 del 6.9.2022, 1915 del 21.11.2022, 2203 del 18.12.2022, 1353 del 18.7.2023 e 133 dell'11.7.2024 è stato aggiornato/integrato l'Albo Aziendale delle Cooperative, Associazioni ed Enti del volontariato privato, sociale ed imprenditoriale che hanno manifestato l'intendimento di collaborare alla realizzazione dei singoli progetti ed attività con integrazione pubblico/privato co-gestori dei budget di salute;

**Dato atto** che la procedura finalizzata all'individuazione dei cogestori è scandita dalle Linee guida di cui al D.A. dell'8/7/2021, di cui di seguito sinteticamente:

- il Direttore del Dipartimento di Salute Mentale, ricevuta la proposta di PTI dal modulo dipartimentale, propone gli atti per la messa a bando (avviso) di manifestazione di interesse riservato agli iscritti all'Albo Aziendale per la gestione dei PTI, da pubblicare sul sito Aziendale successivamente all'approvazione della Direzione strategica;
- ogni Ente iscritto all'Albo dei cogestori, interessato alla gestione del PTI, propone entro il termine prescritto nell'avviso, un piano operativo di gestione in armonia con le previsioni delle Linee guida (p. 7.6), da inoltrare, a cura della Direzione del DSM, ai Moduli Dipartimentali/UOC per la consegna alle equipe curanti (p. 7.7);
- le equipe curanti procedono, di concerto con il beneficiario, alla valutazione dei Piani operativi di co-gestione e all'individuazione del relativo soggetto proponente, secondo i criteri indicati nelle Linee guida (p.7.8), redigendo all'uopo apposito verbale;

- la sottoscrizione (p. 7.9) del contratto/convenzione tra l'ente co-gestore e l'ASP, ove verranno riportati, secondo il carattere strettamente personale del PTI, tutti gli impegni assunti dalle parti, la durata, le verifiche e le condizioni di proroga o recesso;
- susseguentemente alla firma del contratto/convenzione, l'Ente co-gestore potrà dar corso alle azioni previste nel PTI e nel Piano operativo dandone comunicazione al case manager, completando il PTI con il Piano di cogestione sottoscritto da tutti i soggetti coinvolti (p. 7.10);
- le procedure di cui ai punti da 7.7 a 7.10 dovranno avvenire entro il termine massimo di 30 giorni;
- che con note prott. nn. 96562 del 23.6.2023, 98530 del 28.6.2023 e 110113 del 17.7.2023, rispettivamente dei Moduli dipartimentali AG1, AG2 e AG3, sono state trasmesse le schede sintetiche dei budget di salute relative ai pazienti afferenti i rispettivi moduli recanti la descrizione dei bisogni sugli assi ivi indicati, ovvero lavoro/formazione, casa/habitat sociale, socialità/affettività e le conseguenti attività previste con la relativa durata e costo;
- che, conseguentemente, con atto deliberativo n. 1670 del 18.09.2023 è stato approvato l'AVVISO PUBBLICO PER LA CO-GESTIONE DEI PROGETTI TERAPEUTICI INDIVIDUALIZZATI (PTI) PER PAZIENTI IN CARICO AL DIPARTIMENTO DI SALUTE MENTALE riservato agli enti iscritti all'Albo Aziendale per la cogestione dei PTI;
- che in esito alla pubblicazione del superiore avviso sul sito aziendale [www.aspag.it](http://www.aspag.it) – sez. amministrazione trasparente sono pervenute le candidature riportate nei verbali redatti ai sensi del p. 7.8 delle linee guida, agli atti d'ufficio;

Preso atto della prot. 178792 del 13.11.2025 recante in allegato i prospetti riepilogativi relativi alla documentazione pervenuta dai moduli dipartimentali AG1 (prot. 166344 del 23.10.2025), AG3 (prot. 979949 del 17.6.2025) e AG 2 (prot. 53745 del 2.4.2024) che riporta, per ciascuno dei PPTII ivi specificati, l'indicazione dell'Ente cogestore in favore del quale è avvenuta la scelta, giusto p.7.8 delle Linee guida, la durata del Budget di salute e il costo dell'azione:

#### Modulo Dipartimentale AG 1

PTI N°	DURATA BDS	COSTO AZIONE	ENTE CO-GESTORE
1 B.M	12 MESI	€. 16.000,00	Soc.Coop.Soc. PHILIA
2 T.V.	12 MESI	€. 9.000,00	Soc.Coop.Soc Mondi Vitali
4 P.S.	12 MESI	€. 7.000,00	Soc.Coop.Soc. Walden
5 C.V.	12 MESI	€. 9.000,00	Soc.Coop.Soc Walden
13 S.C	12 MESI	€. 9.000,00	Soc.Coop.Soc. CAPP
14 R.M	12 MESI	€. 9.000,00	Soc.Coop.Soc WALDEN
15 Z.R.	12 MESI	€. 9.000,00	Soc.Coop.Soc. CAPP

Costo totale mesi 12 - €. 68.000,00

#### Modulo Dipartimentale AG2

PTI N°	DURATA BDS	COSTO AZIONE	ENTE CO-GESTORE
1 R.G.	24 mesi	€. 20.000,00	Coop.Soc, Uvamar
2 D.L.G.	24 mesi	€. 19.000,00	Soc.Coop.Soc Mondi Vitali
3 C.G.	24 mesi	€. 19.000,00	Soc.Coop.Soc Mondi Vitali
4 D.P.	24 mesi	€. 39.200,00	Soc.Coop.Soc Mondi Vitali
5 V.V	24 mesi	€. 14.000,00	Istituto Walden Soc Coop Onlus
6 LT.I	24 mesi	€. 21.500,00	Istituto Walden Soc Coop Onlus
8 M.L.	24 mesi	€. 21.500,00	Istituto Walden Soc Coop Onlus
9 F.S.	24 mesi	€. 21.500,00	Istituto Walden Soc Coop Onlus
10 A.I.	24 mesi	€. 39.500,00	Istituto Walden Soc Coop Onlus

11 R.F.P.	24 mesi	€ 20.500,00	Istituto Walden Soc Coop Onlus
12 A.C	24 mesi	€ 20.500,00	Istituto Walden Soc Coop Onlus

Costo totale mesi 24 – € 256.200,00

Modulo Dipartimentale AG3

PTI N°	DURATA BDS	COSTO AZIONE	ENTE CO-GESTORE
1. Z.S.	24 mesi	€ 32.000,00	Istituto Walden Soc Coop Onlus
2. R.R.	24 mesi	€ 32.000,00	Istituto Walden Soc Coop Onlus
3. M.M.T.	24 mesi	€ 32.000,00	Istituto Walden Soc Coop Onlus
5 F.V.	24 mesi	€ 78.000,00	Istituto Walden Soc Coop Onlus
6 Z.C.	24 mesi	€ 33.000,00	Istituto Walden Soc Coop Onlus
7 A.G.	24 mesi	€ 32.000,00	Istituto Walden Soc Coop Onlus
8 C.E.	24 mesi	€ 18.000,00	Istituto Walden Soc Coop Onlus
9 L.G.	24 mesi	€ 14.000,00	Istituto Walden Soc Coop Onlus
11 A.F.	24 mesi	€ 32.000,00	Istituto Walden Soc Coop Onlus
12 B.M	24 mesi	€ 33.000,00	Istituto Walden Soc Coop Onlus
16 A.B.	24 mesi	€ 32.000,00	Istituto Walden Soc Coop Onlus
17 I.N.	24 mesi	€ 78.000,00	Istituto Walden Soc Coop Onlus
18 D.D	24 mesi	€ 32.000,00	Istituto Walden Soc Coop Onlus

Costo totale mesi 24 - € 478.000,00;

Preso atto delle rinunce ai PPTTII indicate negli allegati alla precitata prot. 178792 del 13.11.2025, di seguito riportare:

Modulo Dipartimentale AG 1

PTI N°	DURATA BDS	COSTO AZIONE
3	12 mesi	€ 9000,00
6	12 mesi	€ 9000,00
7	12 mesi	€ 9000,00
8	12 mesi	€ 9000,00
9	12 mesi	€ 9000,00
10	12 mesi	€ 9000,00
11	12 mesi	€ 9000,00
12	12 mesi	€ 9000,00

Totale importo PTI non affidati € 72.000

Modulo Dipartimentale AG 2

PTI N°	DURATA BDS	COSTO AZIONE
7	12	38.200,00

Totale importo PTI non affidati € 38.200,00

Modulo Dipartimentale AG3

PTIN°	DURATA BDS	COSTO AZIONE
4	12	7000
10	24	14000
13	24	51000

14	12	7000
15	24	18000

Totale importo PTI non affidati € 97.000,00;

**Ritenuto**, pertanto, di prendere atto – giusti verbali agli atti d’ufficio - delle scelte effettuate dai pazienti in carico ai moduli dipartimentali AG1, AG2 e AG3 del DSM in favore degli enti cogestori del budget di salute e della condivisione dei piani operativi con i pazienti, amministratori di sostegno ed equipes curanti, per gli adempimenti successivi al presente atto enucleati nei p. 7.9 e 7.10 delle linee guide superiormente riportate;

**Rilevato** che l’onere economico delle azioni di cui ai piani operativi dei PTI ammonta complessivamente a €. 802.200,00, discriminantesi per i vari moduli Dipartimentali come superiormente specificato, e che lo stesso deve essere imputato sugli accantonamenti dello 0,2% delle somme poste in entrata nel bilancio aziendale per le annualità 2021 e 2022 con imputazione sul conto economico n. P202050501, come segue:

annualità 2021 €. 742.547,32

annualità 2022 €. 59.652,68;

### **PROPONE DI,**

per le motivazioni esposte in premessa che si intendono ripetute e trascritte,

**1. Prendere atto** della nota prot. 178792 del 13.11.2025 recante in allegato i prospetti riepilogativi relativi alla documentazione pervenuta dai moduli dipartimentali AG1 (prot. 166344 del 23.10.2025), AG3 (prot. 979949 del 17.6.2025) e AG 2 (prot. 53745 del 2.4.2024) che riporta, per ciascuno dei PPTTII ivi specificati, l’indicazione dell’Ente cogestore in favore del quale è avvenuta la scelta, giusto p.7.8 delle Linee guida, la durata del Budget di salute e il costo dell’azione, il cui costo ammonta complessivamente a €. 802.200,00, di cui:

Modulo dipartimentale AG1 €. 68.000,00

Modulo dipartimentale AG2 €. 256.200,00

Modulo dipartimentale AG3 €. 478.000,00.

**2. Prendere atto** delle rinunce ai PPTTII indicate negli allegati alla precitata prot. 178792 del 13.11.2025 pari a €. 207.200,00.

**3. Dare atto** che l’onere economico delle azioni di cui ai piani operativi dei PTI ammonta complessivamente a €. 802.200,00, discriminantesi per i vari moduli Dipartimentali come superiormente specificato, e che lo stesso deve essere imputato sugli accantonamenti dello 0,2% delle somme poste in entrata nel bilancio aziendale per le annualità 2021 e 2022 con imputazione sul conto economico n. P202050501, come segue:

annualità 2021 €. 742.547,32

annualità 2022 €. 59.652,68.

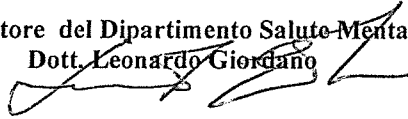
**4) Trasmettere** copia del presente provvedimento all’UOC AA.GG. Convenzioni per la stipula delle relativa convenzioni con gli Enti di cui alla scelta riportata nei verbali agli atti d’ufficio e riportati in premessa.

**6) Stabilire** che l’esecuzione del presente provvedimento verrà cura dall’UOC SEF, UOC AA.GG. e Moduli dipartimentali AG1, AG2 e AG3 del DSM, ognuno per la competenza.

7) Dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo al fine di procedere con l'urgenza del caso alle azioni necessarie a garantire la fruizione delle attività previste in favore degli utenti destinatari dei budget di salute.

Attesta, altresì, che la presente proposta, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittima e pienamente conforme alla normativa che disciplina la fattispecie trattata.

Il Direttore del Dipartimento Salute Mentale  
Dott. Leonardo Giordano



**SULLA SUPERIORE PROPOSTA VENGONO ESPRESSI**

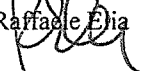
Parere Favorevole  
Data 18/12/2025

Parere Favorevole  
Data 18/12/2025

Il Direttore Amministrativo  
Dott.ssa Ersilia Riggi



Il Direttore Sanitario  
Dott. Raffaele Eja



**IL DIRETTORE GENERALE**

Vista la superiore proposta di deliberazione, formulata dal Dott. Leonardo Giordano Direttore del Dipartimento Salute Mentale, che, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, ne ha attestato la legittimità e la piena conformità alla normativa che disciplina la fattispecie trattata;

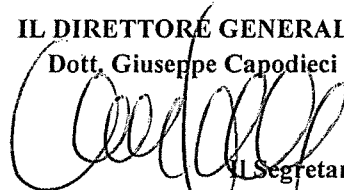
Ritenuto di condividere il contenuto della medesima proposta;

Tenuto conto del parere espresso dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;

**DELIBERA**

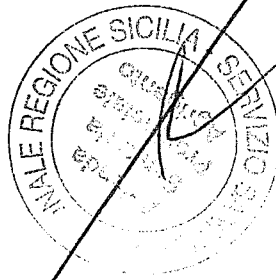
di approvare la superiore proposta, che qui si intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata e sottoscritta dal Dott. Leonardo Giordano Direttore del Dipartimento Salute Mentale

IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. Giuseppe Capodici



Il Segretario verbalizzante

Il Collaboratore Amministrativo TPO  
Ufficio Staff e Controllo di Gestione  
Dott.ssa Teresa Cinque



## PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente deliberazione, a cura dell'incaricato, è stata pubblicata in forma digitale all'albo pretorio on line dell'ASP di Agrigento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n.30 del 03/11/93 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/06/09 e s.m.i., dal \_\_\_\_\_  
al \_\_\_\_\_

L'Incaricato

Il Funzionario Delegato  
Il Collaboratore amm.vo Prof.le  
Sig.ra Sabrina Terrasi

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ con nota prot. n. \_\_\_\_\_

### DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO

Dell'Assessorato Regionale della Salute ex L.R. n. 5/09 trasmessa in data \_\_\_\_\_ prot. n. \_\_\_\_\_

#### SI ATTESTA

Che l'Assessorato Regionale della Salute:

- Ha pronunciato l'**approvazione** con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- Ha pronunciato l'**annullamento** con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art. 16 della L.R. n. 5/09 dal \_\_\_\_\_

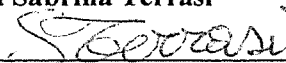
### DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO

- Esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L. R. n. 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n. 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal \_\_\_\_\_

Immediatamente esecutiva dal **18 DIC. 2025**

Agrigento, li **18 DIC. 2025**

Il Referente Ufficio atti deliberativi  
Il collaboratore amm.vo  
Sig.ra Sabrina Terrasi



### REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- Modifica con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Agrigento, li

Il Referente Ufficio atti deliberativi  
Il collaboratore amm.vo  
Sig.ra Sabrina Terrasi