



Servizio Sanitario Nazionale – Regione Sicilia  
**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE AGRIGENTO**  
**DIREZIONE GENERALE**

Viale Della Vittoria n. 321, Agrigento 92100 - Tel. 0922/407406 – Fax 0922/401791

Prot. n. 108297 del 08/07/2024

Prot. n. 97 del 08/07/24 Registro Deleghe

Alla Dott.ssa Maria Rita Safonte  
Dirigente Amm.vo del Servizio Risorse Umane

E p.c.

Alla Direzione Amministrativa  
Al Direttore Sanitario  
Al Dott. Calogero Muscarnera  
Al Dirigente Responsabile U.O. Comunicazione  
Al Collegio Sindacale

**Loro Sedi**

**ATTO DI DELEGA**

L'anno duemilaventiquattro il giorno 8 del mese di luglio, il sottoscritto Dott. Giuseppe Capodieci, nella qualità di Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Agrigento, giusta D.P. n. 310/Serv.1°/S.G. del 21 giugno 2024

\*\*\*\*\*

- **Visto** l'Atto Aziendale di questa Azienda, adottato con delibera n.265 del 23/12/19 ed approvato con D.A. n.478 del 04/06/2020, di cui si è preso atto con delibera n.880 del 10/06/2020 ed in particolare gli artt. 21, 22, 23 e 24 del Titolo I - Capo IV, che disciplinano l'istituto della delega amministrativa;
- **Visto** il D.Lg.vo 165/2001 e s.m.i. che sancisce il principio della separazione dei poteri di indirizzo e programmazione e quelli di ordinaria gestione e conferisce ai dirigenti di struttura poteri provvidenziali e di ordinaria gestione, oltre a quelli derivanti da specifiche competenze professionali, a fronte di formale delega;
- **Considerato** che, come espressamente indicato all'art. 23 del citato Atto Aziendale, la delega è conferibile a soggetti qualificati ben determinati e per atti aventi contenuto predefinito e che, non sono delegabili gli atti individuati all'art.28 del citato Atto Aziendale, i regolamenti di cui all'art.141 del medesimo Atto Aziendale e la stipula dei contratti riguardanti oneri economici superiori alla soglia comunitaria;
- **Precisato** che, ai sensi dell'art.23, comma 14, del richiamato Atto Aziendale, nei casi di assenza dei soggetti delegati, la delega è esercitata dal sostituto formalmente nominato dal soggetto delegante;
- **Preso atto** dell'assenza del Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane, Dott. Calogero Muscarnera
- **Ritenuto** di conferire formale e specifica delega al Dirigente Amministrativo del Servizio Risorse Umane- Trattamento Economico, Dott.ssa Maria Rita Safonte

**DELEGA**

La Dott.ssa Maria Rita Safonte, nella qualità di Dirigente Amministrativo delle Risorse Umane- Trattamento Economico, in conformità delle disposizioni citate in premessa, a sottoscrivere gli atti relativi alle materie sotto indicate:

- Benestare per concessione della cessione del quinto dello stipendio
- Benestare per concessione della delegazione di pagamento, secondo le direttive aziendali
- Convenzioni tra l'ASP e gli Istituti che erogano finanziamenti tramite delegazioni di pagamento, in applicazione del regolamento di cui alla delibera n. 1512 del 02/08/2018
- Certificazioni di stipendio.

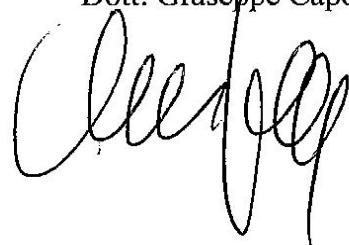
La presente delega ha effetto dal 08-07-2024 e sino al rientro in servizio del Dott. Calogero Muscarnera..

Si fa riserva di adottare atti di revoca o di annullamento qualora se ne ravvisasse la necessità.

Il presente atto verrà pubblicato sul sito dell'ASP a cura dell'U.O. Comunicazione Istituzionale, al fine di dare allo stesso la massima pubblicità.

Il presente provvedimento verrà portato in esecuzione dall'Ufficio di Segreteria del Direttore Generale.

**Il Direttore Generale**  
Dott. Giuseppe Capodieci



Per accettazione

**Il Dirigente Amministrativo U.O.C. Risorse Umane**  
Dott.ssa Maria Rita Salomè

