



**INFORMAZIONI  
PERSONALI**

Nome

Giancarlo Rosato

Indirizzo

[REDACTED]

Telefono

[REDACTED] (studio) - [REDACTED] (fax) - [REDACTED] (mobile)

E-mail

[REDACTED]

PEC

[REDACTED]

Data di nascita

[REDACTED]

**ESPERIENZA  
LAVORATIVA**

- Date (da - a) Marzo 2010 - Marzo 2012
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio Notarile Avv. Claudia Gucciardo, Piazza Ugo La Malfa n°46/L Agrigento
- Tipo di azienda o settore Studio Notarile
- Tipo di impiego *Collaborazione esterna di consulenza legale*
- Principali mansioni e responsabilità Assistenza e consulenza a privati, imprese, società enti no-profit ed enti pubblici, nella conclusione di contratti ed atti societari.
  
- Date (da - a) Dicembre 2005 - ad ora e continua
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio Legale Avv. Giancarlo Rosato Via Regione Siciliana, 100 - Agrigento
- Tipo di azienda o settore Studio Legale
- Tipo di impiego *Avvocato*
- Principali mansioni e responsabilità Attività giudiziale, stragiudiziale e di consulenza legale a privati, imprese ed enti pubblici in materia civile, commerciale, diritto delle società, diritto bancario e diritto sportivo.
  
- Date (da - a) Marzo 2001 - Novembre 2005
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio Notarile Associato Azzia - Fatuzzo - Saggio - V.le Libertà n° 209 Catania



- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

#### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Date (da - a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Qualifica conseguita

Avv. *Giancarlo Rosato*

#### *Curriculum Vitae*

Studio Notarile

*Collaboratore notarile*

Assistenza e consulenza a privati, imprese, società, enti no-profit ed enti pubblici, nella conclusione di contratti e atti societari.

Collaborazione di studio e ricerca con la componente notarile (notaio Carlo Saggio) della Commissione Ministeriale per la riforma del diritto societario.

**Dicembre 2005**

Corte di Appello di Palermo - Ordine degli Avvocati di Agrigento

*\*Conseguimento dell'abilitazione all'esercizio della professione di avvocato*

**Marzo 2001 - Settembre 2001**

Università degli Studi di Perugia - Facoltà di Giurisprudenza

Attività di collaborazione didattica, di ricerca e di tutorato presso la cattedra di Diritto Civile diretta dal Prof. A. Palazzo.

**Novembre 1995 - Febbraio 2001**

Università degli Studi di Perugia

Diritto privato, diritto costituzionale, diritto commerciale, diritto amministrativo, diritto processuale amministrativo diritto del lavoro e della previdenza sociale, diritto civile, diritto processuale civile, diritto penale, procedura penale, diritto internazionale, diritto internazionale, privato, diritto di famiglia, diritto agrario, istituzioni di diritto romano, storia delle codificazioni moderne, storia del diritto italiano, diritto comune, storia dei trattati e politica internazionale, filosofia del diritto, diritto ecclesiastico, diritto tributario

*\*Laurea in Giurisprudenza*

▪ Votazione 106/110



Avv. *Giancarlo Rosato*

*Curriculum Vitae*

Tesi compilativa in diritto civile: "Tutela del minore e diritto all'identità personale"

Date (da - a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Settembre 1990 - Giugno 1995

Liceo Classico "Empedocle"

Studi umanistici, chimica, matematica, fisica, inglese.

\**Diploma di maturità Classica*

- Votazione 56/60

Istruzione secondaria 2° grado

**CAPACITÀ E  
COMPETENZE PERSONALI**

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali

Consolidata esperienza nella consulenza legale a privati, imprese, società, enti no-profit e società sportive per le quali patrocina innanzi agli organi di giustizia sportiva.

Consolidata esperienza nel settore della composizione stragiudiziale delle controversie, degli arbitrati in materia contrattuale e societaria, delle operazioni relative ad acquisizioni e cessioni di azienda, trasferimenti di azioni e partecipazioni societarie ed operazioni straordinarie quali fusioni, scissioni e trasformazioni; dei sistemi di *governance* delle società; della contrattualistica immobiliare ed aziendale; della contrattualistica bancaria dello studio e la predisposizione di negozi diretti alla conservazione della garanzia patrimoniale; della pianificazione contrattuale della ricchezza familiare in previsione successoria; della gestione della crisi di impresa.

Consolidata esperienza maturata nell'assistenza e rappresentanza in giudizio resa in favore di privati, società sia ad intero capitale privato che partecipate da enti pubblici,



### CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre  
persone, in ambiente  
multiculturale, occupando  
posti in cui la comunicazione è  
importante ed in situazioni in  
cui è essenziale lavorare in  
squadra (ad es. cultura, sport),  
ecc

#### Prima lingua

#### Altre lingue

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione  
orale

#### Capacità e competenze tecniche

Con computer, attrezzature  
specifiche, macchinari, ecc.

Avv. *Giancarlo Rosato*

#### *Curriculum Vitae*

enti pubblici, enti no - profit, gestori di servizi pubblici. Ha preso parte a giudizi  
arbitrali in materia societaria e contrattuale, sia come componente del collegio  
arbitrale che nella qualità di procuratore di parte.

Ha reso attività di consulenza e rappresentanza in giudizio in sede civile,  
fallimentare e tributaria per il Comune di Agrigento, il Comune di Castrofilippo, il  
Comune di Comitini, ASP di Agrigento, Girgenti Acque spa (Gestore del S.I.I per la  
provincia di Agrigento), di cui è consigliere di amministrazione, Voltano spa (società  
ad intera partecipazione pubblica nel settore del servizio idrico), della quale è  
amministratore unico.

Lavoro di gruppo: Consolidate esperienze in contesti operativi in cui è  
indispensabile la collaborazione tra diverse figure professionali.

Capacità relazionali: Consolidate esperienze di relazioni con il pubblico in occasione  
di interventi congressuali in ambito universitario e professionale, interventi giornalistici  
e televisivi

#### Italiano

#### Inglese

buona

livello scolastico

livello scolastico

Buona conoscenza di tutti i programmi per computer Microsoft

- Sistemi operativi Windows 98, 2000, XP;
- Pacchetto Office (Excel, Access, Word, Power Point, Outlook Express)

Internet Explorer

FORMATO EUROPEO  
PER IL CV



*Avv. Giancarlo Rosato*

*Curriculum Vitae*

Patente o patenti

Patente di guida A e B

Si consente l'utilizzo dei dati ivi contenuti in base al D.lvo n. 196/2003

*Avv. Giancarlo Rosato*

Firmato digitalmente da  
Giancarlo Rosato

CN = Rosato Giancarlo  
O = non presente  
T = AVVOCATO  
SerialNumber = IT:RSTGCR77C26A0890  
C = IT

**ALLEGATI**

*Aggiungere allegati se necessario*