

Regione Siciliana
Azienda Sanitaria Provinciale di
AGRIGENTO

DELIBERAZIONE COMMISSARIO STRAORDINARIO. N. 501 DEL 16 MAR 2023

OGGETTO: PROCEDURA TELEMATICA DI GARA AD EVIDENZA PUBBLICA PER LA FORNITURA, IN ACQUISTO E IN SOMMINISTRAZIONE BIENNALE, DI TAVOLI OPERATORI E RELATIVI ACCESSORI DA DESTINARE AI BLOCCHI OPERATORI DELL'ASP DI AGRIGENTO. INDIZIONE

STRUTTURA PROPONENTE: U.O.C. PROVVEDITORATO

PROPOSTA N. 646 DEL 19-03-2023

IL DIRIGENTE AMM.VO
Dott.ssa Maria Tirrò

IL DIRETTORE U.O.C. PROVVEDITORATO
Dott. Oreste Falco

VISTO CONTABILE

Si attesta la copertura finanziaria:

() come da prospetto allegato (ALL. N. _____) che è parte integrante della presente delibera.

() Autorizzazione n. Prot. n. 16801/2023 art. 113 del _____ C.E. , C.P. cont. diversi

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

IL DIRETTORE UOC SEF e P.

S.E.F.P.
L'ADDETTO RESPONSABILE
Sig. Giovanni Faseli

IL DIRETTORE U.O.C.
SERVIZIO ECONOMICO
FINANZIARIO E PATRIMONIALE
[Signature]

RICEVUTA DALL'UFFICIO ATTI DELIBERATIVI IN DATA

15 MAR. 2023

L'anno duemilaventitre il giorno SEDI del mese di MARZO nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Agrigento

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Dott. Mario Zappia, nominato con Decreto Assessoriale n. 696/2020 del 31/07/2020, come modificato con D.A. 3/2023/GAB del 10/01/2023, coadiuvato dal Direttore Amministrativo, dott. Alessandro Mazzara, nominato con delibera n. 414 del 17/06/2019 e dal Direttore Sanitario, dott. Emanuele Cassarà, nominato con delibera n. 376 del 22/02/2023, con l'assistenza del Segretario verbalizzante

DOSSA TERESA RINGUIE adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

PROPOSTA

Il Direttore della U.O.C. Provveditorato, dott. Oreste Falco

Visto l'Atto Aziendale di questa ASP, adottato con delibera n. 265 del 23.12.2019 ed approvato con D.A. n. 478 del 04.06.2020, di cui si è preso atto con Delibera n. 880 del 10.06.2020;

Premesso:

- **che** con prot. 18943 del 27.1.2022 il Direttore UO Ortopedia P.O. Licata, nell'evidenziare lo stato di grave obsolescenza del tavolo operatorio in dotazione al complesso operatorio del P.O. di Licata, ha chiesto la sostituzione dello stesso;
- **che** pari richiesta è pervenuta, prot. 16895 del 24.1.2022 da parte del Direttore ff UOC Ortopedia e Traumatologia del P.O. di Sciacca;
- **che** con prot. 120855 del 6.7.2022 è stata pubblicata sul sito aziendale indagine esplorativa di mercato relative alle caratteristiche tecniche trasmesse dai predetti Direttori richiedenti;
- **che** gli esiti della citata indagine hanno evidenziato diverse criticità delle specifiche tecniche e, pertanto, sono state trasmesse con prot. 185844 del 9.11.2022 ai Direttori delle UU.OO.CC. Ortopedia di Licata e Sciacca per l'elaborazione di un nuovo capitolato tecnico tale da consentire la massima partecipazione degli OO.EE. interessati;
- **che** nulla è mai pervenuto da parte dei succitati Direttori in riscontro alla prot. 185844 del 9.11.2022;
- **che** con prot. 92978 del 23.5.2022 il Direttore ff UOC Anestesia e rianimazione OO.RR. Sciacca Ribera ha trasmesso il fabbisogno di tavoli operatori stimato per tutto il P.O. di Sciacca e comprendente n.4 tavoli operatori di cui n. 1 per l'UOC Ostetricia, n. 1 per UOC Chirurgia e n. 2 per UOC Ortopedia e Traumatologia, attesa "la comunicazione da parte di Polygon Technical Solution circa l'obsolescenza e l'impossibilità di riparazione dei letti operatori in dotazione presso il nostro complesso operatorio...";
- **che** con prot. 115125 del 28.6.2022 il Direttore UOC Anestesia e Rianimazione del P.O. di Agrigento ha inoltrato richiesta di sostituzione dei tavoli operatori del P.O. San Giovanni di Dio che "presentano condizioni di usura non accettabili e vista la non riparabilità in caso di non funzionamento...";
- **che** questa UOC ha sottoposto a consultazione preliminare di mercato (prot. 3252 del 5.1.2023) le specifiche tecniche allegate alla prot. 115125 del 28.6.2022;
- **che** il Direttore Anestesia e Rianimazione P.O. AG, a seguito di esame delle criticità emerse con la pubblicazione della consultazione avanti specificata, ha inoltrato nota prot. 18209 del 31.1.2023 con la quale ha, innanzitutto, spiegato le motivazioni che lo hanno indotto a modificare solo parzialmente il capitolato tecnico ed, altresì, ha trasmesso le specifiche tecniche riviste;
- **che** questa UOC con prot. 22222 del 7.2.2023 ha pubblicato nuova consultazione preliminare di mercato secondo il nuovo capitolato tecnico trasmesso con la prot. 18209, oltretutto, in uno alla detta, ha pubblicato la prot. 22211 del 7.2.2023 "riscontro criticità" recante l'analisi dei chiarimenti resi dallo specialista con la medesima prot. 18209;
- **che** tale ultima consultazione non evidenziato alcuna criticità nella formulazione delle specifiche tecniche da inserire in gara;

Rilevato:

- che allo stato non è attivo alcuno strumento di negoziazione Consip (Accordo Quadro, Convenzione) contemplante le attrezzature in parola;
- che la detta fornitura non è inclusa fra quelli di cui al D.P.C.M. 11/7/18, individuante le categorie di beni e servizi, nonché le soglie che impongono agli enti del S.S.N. di approvvigionarsi, esclusivamente, tramite contratti discendenti da gare espletate dalla C.U.C. della Regione Sicilia;
- che la fornitura in parola – secondo le specifiche tecniche trasmesse da ultimo dal Direttore UOC Anestesia e Rianimazione P.O. AG con prot. 18209 del 31.1.2023 - non è stata inserita in alcuna gara espletata, indetta o in programmazione dalle Aziende del Bacino occidentale Sicilia;
- che la base d'asta è stata stabilita tenuto conto dei riscontri alle consultazioni preliminari di mercato pubblicate sul sito dell'ASP;
- che il complessivo fabbisogno pervenuto è il seguente:

	P.O. AGRIGENTO	P.O. SCIACCA	P.O. LICATA	TOTALE
colonna	7	4	1	12
piano operatorio modulare	11	4	1	16
carrello	10	4	1	15
assortimento accessori per chirurgia	2	1		3
assortimento accessori per ginecologia	2	1		3
Assortimento accessori per urologia	1			1
Assortimento accessori per ORL	1			1
Assortimento accessori per oftalmologia	1			1
Assortimento accessori per ortopedia	1	2	1	4
carrello porta accessori	7	4	1	12

Dato atto:

- che i capitolati speciale e tecnico, articolato, quest'ultimo, in n. 1 (unico) lotto attesa la necessità di avere la medesima tipologia di attrezzature e di garantire, in caso di necessità e urgenza, l'eventuale intercambiabilità delle stesse e l'utilizzo dei medesimi accessori per tutti i tavoli operatori, disciplina oltre le caratteristiche tecniche delle apparecchiature, anche la modalità di svolgimento della fornitura;
- che il capitolato generale di gara/disciplinare di gara prevede quale valore massimo della presente procedura di gara, stimato ai sensi dell'art. 35 comma 4 d. lgs. n. 50/2016, è di € 1.937.520,00 + IVA, così discriminantesi:
 - € 1.614.600,00 + IVA per la fornitura, in acquisto e in somministrazione biennale, di tavoli operatori e relativi accessori da destinare ai blocchi operatori dell'ASP di Agrigento
 - € 322.920,00 + IVA per l'esercizio dell'opzione di cui all'art. 106 co. 11 – aumento del quinto contrattuale - D. Lgs. n. 50/2016);
- che l'importo complessivo posto a base d'asta di € 1.614.600,00 + IVA si discrimina come segue:

	P.O. AGRIGENTO	P.O. SCIACCA	P.O. LICATA	TOTALE	BASE D'ASTA UNITARIA	BASE D'ASTA COMPLESSIVA
COLONNA	7	4	1	12	44.000,00 €	528.000,00 €
PIANO OPERATORIO MODULARE	11	4	1	16	39.000,00 €	624.000,00 €
CARRELLO	10	4	1	15	9.000,00 €	135.000,00 €
ASSORTIMENTO DI ACCESSORI PER CHIRURGIA	2	1		3	12.300,00 €	36.900,00 €
ASSORTIMENTO DI ACCESSORI PER GINECOLOGIA	2	1		3	12.300,00 €	36.900,00 €
ASSORTIMENTO DI ACCESSORI PER UROLOGIA	1			1	21.800,00 €	21.800,00 €
ASSORTIMENTO DI ACCESSORI PER ORL	1			1	7.200,00 €	7.200,00 €
ASSORTIMENTO DI ACCESSORI PER OFTALMOLOGIA	1			1	7.200,00 €	7.200,00 €
ASSORTIMENTO DI ACCESSORI PER ORTOPEDIA	1	2	1	4	49.000,00 €	196.000,00 €
CARRELLO PORTA ACCESSORI	7	4	1	12	1.800,00 €	21.600,00 €

- che conseguentemente la spesa per i vari presidi ospedalieri è la seguente:

P.O. Agrigento € 974.000,00

P.O. Sciacca € 497.800,00

P.O. Licata € 142.800,00;

- che la spesa per i tavoli operatori ammontante complessivamente a € 1.937.520,00 (€ 1.614.600,00 + IVA) è inserita:

- per € 120.000,00 - annualità 2023 - piano degli investimenti 2022-2024 approvato con atto deliberativo n. 1374 del 18.8.2022
- per € 800.000,00 - annualità 2023 – integrazione al piano investimenti 2022-2024 approvata con atto deliberativo n. 2090 del 19.12.2022
- per € 800.000,00 - annualità 2024 - integrazione al piano investimenti 2022-2024 approvata con atto deliberativo n. 2090 del 19.12.2022

- che, conseguentemente, risulta non prevista nel programma degli investimenti 2022-2024 la residua somma di € 217.520,00, il cui esatto ammontare, certamente inferiore, verrà determinato a seguito delle risultanze di gara;

Considerato:

- **che** necessita indire, con l'urgenza del caso determinata dalla necessità espressa e reiterata dai Direttori richiedenti, approvata dalla Direzione Aziendale in calce alla prot. 115125 del 28.6.2022, gara telematica ad evidenza pubblica, ai sensi degli artt. 35 (soglie di rilevanza comunitaria) e 60 (procedura aperta) del decreto legislativo n.50/2016, per la fornitura, in acquisto e in somministrazione biennale, di tavoli operatori e relativi accessori da destinare ai blocchi operatori dell'ASP di Agrigento specificata superiormente;
- **che** la gara verrà articolata in un unico lotto (lotto n. 1), la cui necessità è determinata dall'esigenza di avere la medesima tipologia (marca e modello) di tavoli operatori per tutti i blocchi operatori dell'ASP onde garantire, in caso di necessità e urgenza, l'eventuale intercambiabilità degli stessi e l'utilizzo dei medesimi accessori per tutti i tavoli operatori;
- **che** la fornitura è in acquisto e in somministrazione biennale, con opzione di cui all'art. 106 co. 11 D. Lgs. n. 50/2016 (aumento del quinto contrattuale), come previsto e disciplinato espressamente nel capitolato generale/disciplinare di gara;
- **che** i prezzi posti a base d'asta sono stati determinati tenuto conto dei riscontri alle consultazioni preliminari di mercato pubblicate sul sito dell'ASP, superiormente specificate;
- **che**, conseguentemente, il prezzo complessivo della fornitura posto a base d'asta ammonta a 1.614.600,00 + IVA;
- **che** l'aggiudicazione avverrà per lotto unico secondo il criterio di cui all'art. 95 co. 4 lettera a) del decreto Legislativo n. 50/2016 - prezzo più basso – atteso che trattasi di apparecchiature le cui caratteristiche sono standardizzate, come dimostrato anche dagli esiti dell'indagine di mercato;
- **che** il procedimento di gara verrà espletato tramite la piattaforma telematica di negoziazione nella disponibilità di Consip S.p.A. e secondo le regole del sistema di e-procurement della P.A. facenti parte degli atti di gara;
- **che** la partecipazione alla gara, lo svolgimento della stessa e l'aggiudicazione della fornitura, nonché la gestione contrattuale, sarà disciplinata dalle norme contenute nel capitolato generale/disciplinare di gara (redatto secondo il modello di disciplinare trasmesso da Consip), nel capitolato speciale, nel capitolato tecnico e in quello d'oneri;
- **che** gli importi avanti riportati, fissati quali base d'asta delle varie voci dell'unico lotto, sono omnicomprendivi della fornitura delle attrezzature e di tutte le attività specificate nel capitolato speciale e in quello tecnico di gara, nonché di tutti gli oneri diretti e indiretti per la realizzazione a regola d'arte e chiavi in mano della fornitura, nonché delle spese del personale dipendente e/o collaboratori utilizzati per l'espletamento della fornitura;
- **che** non sussistono rischi da interferenza, trattandosi di mera fornitura;

Rilevato:

- che occorre procedere alla pubblicazione – ai sensi della vigente normativa (Decreto MIT 2.12.2016, artt. 71, 73 comma 4, e 98 D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. art. 24 L.R. n. 8 del 17.5.2016 e art. 14 L.R. n. 8 del 9.5.2017) - dei capitolati di gara in tutte le loro componenti e relativi allegati sul sito internet dell'ASP di Agrigento/committente <http://www.aspag.it/trasparenza/category/bandi-di-gara-e-contratti> e sulla piattaforma di e-procurement di Consip spa www.acquistinrete.pa, oltretutto il bando/avviso di gara sulla GUUE, sulla

GURS, sulle piattaforme ANAC e MIT e sui n.2 quotidiani a diffusione locale e n. 2 quotidiani a diffusione nazionale;

- che, ai sensi dell'art. 36 co. 2 a) D.Lgs n. 50/2016 e delle linee guide ANAC n. 4, aggiornate a seguito dell'art. 1 co. 130 L. 30.12.2018 n. 145 (Legge di Bilancio 2019), modificativo l'art. 1 co. 450 L. 27.12.2006 n. 296, che ha innalzato la soglia dell'obbligo di utilizzo del ME.PA. da €. 1.000,00 a €. 5.0000,00 è stata svolta gara informale, relativamente all'individuazione dei quotidiani di cui al superiore punto, invitando (prot. vari del 10.03.2023) gli editori/agenti di conoscenza alla presentazione di preventivo per la pubblicazione del fac simile "Estratto bando di gara";
- che, in esito alla superiore gara informale (documentazione agli atti dell'U.O.C. provveditorato) sono risultati migliori offerenti quali/quantitativi i seguenti editori/agenti per i giornali accanto indicati, per un importo complessivo di €. 801,54 (€. 657,00 + IVA €. 144,54):

- Ediservice (prev. n. 20303813 del 14.3.2023) –quotidiano a diffusione regionale "Quotidiano di Sicilia" €. 180,00 + IVA
- PGM PubbliGare Management (prev. prot. 18141 del 10.03.2023) – quotidiano a diffusione regionale " Il Corriere dello Sport – ed. Sicilia" €. 150,00 + IVA
- Vivenda (prev. prot. 687 del 14.03.2023) – quotidiano a diffusione nazionale " Il Messaggero" €. 160,00 + IVA
- Lexmedia (prev. prot. 1512 del 13.3.2023) – quotidiano a diffusione nazionale " Il giornale" €. 167,00 + IVA

Ritenuto che gli oneri pubblicitari ammontano a complessivi 1.151,54 discriminantesi nel seguente modo:

- €. 801,54 (€. 657,00 + IVA €. 144,54)per spese di pubblicazione sui giornali;
- €. 350,00, per versamento sul c/c bancario della GURS e marca da bollo

e che gli stessi dovranno essere rimborsati dall'aggiudicatario ai sensi dell'art. 216 co. 11 D. Lgs. n. 50/2016;

Dato atto:

- che, ai sensi dell'art. 31 D. Lgs. n. 50/2016, il Rup della presente procedura di gara viene individuato nella Dott.ssa Maria Tirrò, Dirigente amm.vo dell'UOC Provveditorato;
- che il personale costituente il gruppo di lavoro della presente procedura di gara, ex art. 113 D.Lgs. n. 50/16 "Incentivi per funzioni tecniche", è stato individuato con disposizione prot. n. 42507 del 14.03.2023;
- che il quadro economico della presente procedura è il seguente:
 - 1.614.600,00 + iva per la fornitura, in acquisto e in somministrazione, di tavoli operatori e relativi accessori da destinare ai blocchi operatori dell'ASP di Agrigento, articolata in un unico lotto;
 - €. €. 801,54 per spese di pubblicazione sui giornali, costituenti una mera anticipazione, in quanto soggette a rimborso da parte dell'aggiudicatario ex art. 216 co. 11 D. Lgs. n. 50/16;
 - €. 350,00 per versamento sul c/c postale della GURS tramite fondi di cassa economale, parimenti costituenti una mera anticipazione in quanto soggette a rimborso da parte dell'aggiudicatario ex art. 216 co. 11 D. Lgs. n. 50/16;
 - Contributo ANAC €. 600,00
 - €. 8.073,00 pari al 0,50% della base d'asta per le funzioni tecniche ex art. 113 D.Lgs. 50/16

PROPONE di

Per le motivazioni espresse in premessa che si intendono qui riportate:

1. **INDIRE** procedura di gara aperta ad evidenza pubblica ai sensi degli artt. 35 (soglie di rilevanza comunitaria) e 60 (procedura aperta) del D. Lgs. 50/2016 per la fornitura, in acquisto e in somministrazione biennale, di tavoli operatori e relativi accessori da destinare ai blocchi operatori dell'ASP di Agrigento, articolata in un unico lotto, secondo le norme contenute nel codice degli appalti (D. Lgs. n. 50/2016), L.R. n.12/11 e s.m.i. e nella lex specialis di cui ai capitolati generale/disciplinare, speciale, tecnico e d'oneri di gara, articolata come di seguito:

	P.O. AGRIGENTO	P.O. SCIACCA	P.O. LICATA	TOTALE	BASE D'ASTA UNITARIA	BASE D'ASTA COMPLESSIVA
COLONNA	7	4	1	12	44.000,00 €	528.000,00 €
PIANO OPERATORIO MODULARE	11	4	1	16	39.000,00 €	624.000,00 €
CARRELLO	10	4	1	15	9.000,00 €	135.000,00 €
ASSORTIMENTO DI ACCESSORI PER CHIRURGIA	2	1		3	12.300,00 €	36.900,00 €
ASSORTIMENTO DI ACCESSORI PER GINECOLOGIA	2	1		3	12.300,00 €	36.900,00 €
ASSORTIMENTO DI ACCESSORI PER UROLOGIA	1			1	21.800,00 €	21.800,00 €
ASSORTIMENTO DI ACCESSORI PER ORL	1			1	7.200,00 €	7.200,00 €
ASSORTIMENTO DI ACCESSORI PER OFTALMOLOGIA	1			1	7.200,00 €	7.200,00 €
ASSORTIMENTO DI ACCESSORI PER ORTOPEDIA	1	2	1	4	49.000,00 €	196.000,00 €
CARRELLO PORTA ACCESSORI	7	4	1	12	1.800,00 €	21.600,00 €

2. **APPROVARE**, conseguentemente, i capitolati generale/disciplinare, speciale, tecnico e d'oneri di gara.

3. **DARE ATTO**:

- che la gara verrà articolata in un unico lotto ;
- che la fornitura è acquisto e in somministrazione biennale , con opzione di cui all'art. 106 co. 11 D. Lgs. n. 50/2016 (aumento del quinto contrattuale), come previsto e disciplinato espressamente nel capitolato generale/disciplinare di gara;

- che i prezzi posti a base d'asta delle varie apparecchiature presenti nei documenti di gara sono stati determinati dagli esiti delle consultazioni di mercato svolte sul sito aziendale;
- che, conseguentemente, il prezzo complessivo della fornitura posto a base d'asta ammonta a € 1.614.600,00 + iva;
- che l'aggiudicazione avverrà per singolo lotto unico e indivisibile secondo il criterio di cui all'art. 95 co. 4 lettera a) del decreto Legislativo n. 50/2016 - prezzo più basso – atteso che trattasi di apparecchiature le cui caratteristiche sono standardizzate, come dimostrato anche dagli esiti dell'indagine di mercato;
- che il procedimento di gara verrà espletato tramite la piattaforma telematica di negoziazione nella disponibilità di Consip S.p.A. e secondo le regole del sistema di e- procurement della P.A., facenti parte degli atti di gara;
- che la partecipazione alla gara, lo svolgimento della stessa e l'aggiudicazione della fornitura, nonché la gestione contrattuale, sarà disciplinata dalle norme contenute nel capitolato generale/disciplinare di gara (redatto secondo il modello di disciplinare trasmesso da Consip), nel capitolato speciale, nel capitolato tecnico e in quello d'oneri;
- che l'importo complessivo – valore massimo stimato ai sensi dell'art. 35 comma 4 D.Lgs. n. 50/2016 - della presente procedura di gara è di € 1.937.520,00 + IVA, così discriminantesi:
 € 1.614.600,00 + IVA per la fornitura, in acquisto e in somministrazione biennale, di tavoli operatori e relativi accessori da destinare ai blocchi operatori dell'ASP di Agrigento
 € 322.920,00 + IVA per l'esercizio dell'opzione di cui all'art. 106 co. 11 – aumento del quinto contrattuale - D. Lgs. n. 50/2016);
- che gli importi avanti riportati, fissati quali base d'asta dei vari lotti sono omnicomprensivi della fornitura delle attrezzature e di tutte le attività specificate nel capitolato speciale e in quello tecnico di gara, nonché di tutti gli oneri diretti e indiretti per la realizzazione a regola d'arte e chiavi in mano della fornitura, nonché delle spese del personale dipendente e/o collaboratori utilizzati per l'espletamento della fornitura;
- che, ai sensi dell'art. 31 D. Lgs. n. 50/2016, il Rup della presente procedura di gara – individuato con il presente provvedimento - è Dott.ssa Maria Tirrò, Dirigente amm.vo dell'UOC Provveditorato;
- che il personale costituente il gruppo di lavoro della presente procedura di gara, ex art. 113 D.Lgs. n. 50/16 "Incentivi per funzioni tecniche", è stato individuato con disposizione prot. n. 42507 del 14.03.2023.

4. RISERVARSI di nominare il DEC con l'atto deliberativo di aggiudicazione.

5. APPROVARE la procedura di gara informale - svolta ai sensi dell'art. 36 co. 2 a) D.Lgs n. 50/2016 e delle linee guide ANAC n. 4, aggiornate a seguito dell'art. 1 co. 130 L. 30.12.2018 n. 145 (Legge di Bilancio 2019), modificativo l'art. 1 co. 450 L. 27.12.2006 n. 296, che ha innalzato la soglia dell'obbligo di utilizzo del ME.PA. da € 1.000,00 a € 5.0000,00 - per l'individuazione di n.2 quotidiani a diffusione locale e n. 2 quotidiani a diffusione nazionale e, per l'effetto, approvare, in esito alla superiore gara informale (documentazione agli atti dell'U.O.C. Provveditorato), le risultanze della stessa, ovvero quali migliori offerenti quali/quantitativi i seguenti editori/agenti per i giornali accanto indicati, per un importo complessivo di € 801,54 (€ 657,00 + IVA € 144,54):

- Ediservice (prev. n. 20303813 del 14.3.2023) –quotidiano a diffusione regionale “Quotidiano di Sicilia” € 180,00 + IVA
- PGM PubblGare Management (prev. prot. 18141 del 10.03.2023) – quotidiano a diffusione regionale “ Il Corriere dello Sport – ed. Sicilia” € 150,00 + IVA

- Vivenda (prev. prot. 687 del 14.03.2023) – quotidiano a diffusione nazionale “ Il Messaggero” €. 160,00 + IVA
- Lexmedia (prev. prot. 1512 del 13.3.2023) – quotidiano a diffusione nazionale “ Il giornale” €. 167,00 + IVA

6. **DISPORRE** la pubblicazione – ai sensi della vigente normativa (Decreto MIT 2.12.2016, artt. 71, 73 comma 4, e 98 D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. art. 24 L.R. n. 8 del 17.5.2016 e art. 14 L.R. n. 8 del 9.5.2017) - dei capitolati di gara in tutte le loro componenti e relativi allegati sul sito internet dell'ASP di Agrigento/committente <http://www.aspag.it/trasparenza/category/bandi-di-gara-e-contratti> e sulla piattaforma di e- procurement di Consip spa www.acquistinrete.pa, oltreché il bando/avviso di gara sulla GUUE, sulla GURS, sulle piattaforme ANAC e MIT e sui giornali/quotidiani (n.2 quotidiani a diffusione locale e n. 2 quotidiani a diffusione nazionale) avanti indicati.

7. **DARE ATTO** che il quadro economico della presente procedura di gara è il seguente:

- 1.614.600,00 + iva per la fornitura, in acquisto e in somministrazione, di tavoli operatori e relativi accessori da destinare ai blocchi operatori dell'ASP di Agrigento, articolata in un unico lotto;
- €. 801,54 per spese di pubblicazione sui giornali, costituenti una mera anticipazione, in quanto soggette a rimborso da parte dell'aggiudicatario ex art. 216 co. 11 D. Lgs. n. 50/16;
- €. 350,00 per versamento sul c/c postale della GURS tramite fondi di cassa economica, parimenti costituenti una mera anticipazione in quanto soggette a rimborso da parte dell'aggiudicatario ex art. 216 co. 11 D. Lgs. n. 50/16;
- Contributo ANAC €. 600,00
- €. 8.073,00 pari al 0,50% della base d'asta per le funzioni tecniche ex art. 113 D.Lgs. 50/16.

8. **DARE ATTO:**

- che la spesa per i tavoli operatori di cui trattasi, ammontante complessivamente a €. 1.937.520,00 (€. 1.614.600,00 + IVA), è inserita:

- per €. 120.000,00 - annualità 2023 - piano degli investimenti 2022-2024 approvato con atto deliberativo n. 1374 del 18.8.2022
- per €. 800.000,00 - annualità 2023 – integrazione al piano investimenti 2022-2024 approvata con atto deliberativo n. 2090 del 19.12.2022
- per €. 800.000,00 - annualità 2024 - integrazione al piano investimenti 2022-2024 approvata con atto deliberativo n. 2090 del 19.12.2022

- che, conseguentemente, risulta non prevista nel programma degli investimenti 2022-2024 la residua somma di €. 217.520,00, il cui esatto ammontare, certamente inferiore, verrà determinato a seguito delle risultanze di gara.

9. **IMPUTARE** l'onere economico di €. 1.937.520,00 (€. 1.641.600,00 + IVA 22%), relativo al costo presunto/base d'asta biennale della fornitura di tavoli operatori e relativi accessori, come segue:

- €. 968.760,00 sul conto A101020501 “Attrezzature sanitarie e scientifiche” del bilancio economico patrimoniale 2023
- €. 968.760,00 sul conto A101020501 “Attrezzature sanitarie e scientifiche” del bilancio economico patrimoniale 2024.

10. **IMPUTARE** l'onere necessario a far fronte alla pubblicazione sui giornali di €. 801,54 sul conto

economico n. C502020125 del bilancio di esercizio 2023.

11. IMPUTARE l'onere economico di €. 8.073,00 per le funzioni tecniche di cui all' 113 D. Lgs. n. 50/2016, come segue:

- conto C516040605 "Acc. Incentivi funzioni tecniche art. 113 D. Lgs. 50/2016 - €. 8.073,00 - bilancio 2023
- conto P202050601 "Altri incentivi funzioni tecniche art. 113 D.Lgs. n. 50/2016 - €. 8.073,00 - bilancio 2023.

12. DICHIARARE il presente atto immediatamente esecutivo attesa la necessità di provvedere urgentemente alla sostituzione/dotazione delle attrezzature in parola presso i blocchi operatori dell'ASP di Agrigento.

Attesta, altresì, che la presente proposta, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittima e pienamente conforme alla normativa che disciplina la fattispecie trattata.

Il Direttore della UOC Provveditorato
Dott. Oreste Falco

Allegati:

prot. 18943 del 27.1.2022 - all. A
prot. 16895 del 24.1.2022 - all. B
prot. 92978 del 23.5.2022 - all. C
prot. 115125 del 28.6.2022 - all. D
prot. 22222 del 7.2.2023 - all. E
prot. 22211 del 7.2.2023 - all. F
Capitolato generale di gara/disciplinare di gara - all. G
Capitolato speciale - all. H
Capitolato tecnico - all. I
Capitolato d'oneri/schema di offerta - all. L

SULLA SUPERIORE PROPOSTA VENGONO ESPRESSI

Parere

Data

favorevole
15/03/23

Il Direttore Amministrativo
Dott. Alessandro Mazzara

Parere

Data

favorevole
15.03.23

Il Direttore Sanitario
Dott. Emanuele Cassara

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Vista la superiore proposta di deliberazione, formulata dal Dott. Oreste Falco Direttore della U.O.C. Provveditorato, che, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, ne ha attestato la legittimità e la piena conformità alla normativa che disciplina la fattispecie trattata;

Ritenuto di condividere il contenuto della medesima proposta;

Tenuto conto del parere espresso dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui si intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata e sottoscritta dal Dott. Oreste Falco Direttore della U.O.C. Provveditorato.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
Dott. Mario Zappia

Il Segretario verbalizzante
IL COLLABORATORE AMM.VO TPO
10 Ufficio Studi e Controllo di Gestione"
Dott.ssa Teresa Cinque

Contabilita': Tutte
Classe : Tutte
Distretto : Tutti
Per l'anno : 2023
Dal Conto :
Al Conto : zzzzzzzzzzzzzzzz
Dalla data : 14/03/2023
Alla data : 14/03/2023
Dalla P.Nota: 16801
Alla P.Nota : 16801
Causale Mov.: Tutte

P. Nota	Dt.Reg.	Data Doc.	Sezion.	Conto	Cli/For.	Descrizione	Cont.	D	A	R	E	A	V	E	R	E
	N. Reg.	Num.	Doc	Protoc.		Causale Movimento										
16801	14/03/23	14/03/23		P202050601		ALTRI FONDI INCENTIVI FUNZIONI IS/GE		0,00								8.073,00
	1		P.N.646/23	PROVV.		P.N.646/23 PROVV. ACQUISTO TAVOLI OPERATORI ASP. INCENTIVI										
	2			C516040605		ACCANTONAMENTI INCENTIVI FUNZI IS/GE		8.073,00								0,00
										T O T A L E M O V I M E N T I ---->		8.073,00				8.073,00

REGIONE SICILIANA
 AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE AGRIGENTO
 P.O. "SAN GIACOMO D'ALTOPASSO" LICATA

A.S.P. - AGRIGENTO Unità Operativa di Ortopedia e Traumatologia Presidio Ospedaliero di Licata PROTOCOLLO GENERALE
27 GEN. 2022
N. 18943. Ora

Direttore Dr. S.A. Rapisarda

Al Servizio Ingegneria Clinica Asp Agrigento
 Ing. A. Russi

All'Ingegnere Clinico ASP Agrigento

Ing. E. Tarallo

E pc Direttore Servizio Provveditorato
 Dr. Oreste Falco

Oggetto: sostituzione accessorio sistema di trazione, letto Operatorio Trumpf Jupiter
 U.O.C Ortopedia e Traumatologia PO Licata

Egregio Direttore,

si fa presente che recentemente dal 21.12.21, l'attività chirurgica d'urgenza dell'U.O. di Ortopedia è stata interrotta per circa 1 mese, per un guasto al sistema di trazione del letto Operatorio Trumpf Jupiter, in dotazione presso il complesso Operatorio dell'Ospedale San Giacomo D'Altopasso di Licata; nonostante la nota riparazione, il sistema di trazione, che rappresenta un accessorio del tavolo operatorio in questione, non garantisce la sicurezza nell'esecuzione degli interventi chirurgici, in quanto usurato e logorato.

In considerazione della situazione attuale, si richiede pertanto in prima istanza e con celerità, la sostituzione dell'intero sistema di trazione del letto Trumpf Jupiter, necessario per effettuare gli interventi di osteosintesi delle fratture del collo del femore nelle 48 ore e la cui funzionalità risulta fondamentale oltre che per la sicurezza del paziente e dell'Operatore, ma anche perché rappresentano un Obiettivo Aziendale.

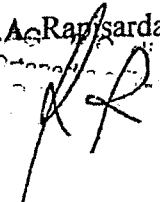
Inoltre in seconda istanza si richiede la sostituzione del letto operatorio Trumpf, visto che in considerazione degli anni trascorsi dall'installazione presso il complesso operatorio del PO di Licata (oltre 20 anni), risulta logorato e fatiscente e con problematiche tali da creare problemi non indifferenti nella preparazione ed esecuzione degli interventi chirurgici.

In attesa di cortese e celere riscontro invio cordiali saluti

Licata 27.1.2022

Il Direttore dell'U.O. di Ortopedia e Traumatologia

Dr. S. A. Rapisarda
 U.O.C. di Ortopedia e Traumatologia
 Licata





all. B

**REGIONE SICILIANA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE AGRIGENTO
DISTRETTO OSPEDALIERO AG 2
P.O. "Giovanni Paolo II" Sciacca (AG)
U.O.C. di Ortopedia e Traumatologia
Direttore f.f. Dott. Giuseppe Tulumello**

Assegnato nr. 00 16895
del 24/01/2022

**AL Direttore U.O.C. Provveditorato
ASP 1 AG**

Oggetto: richiesta acquisto letto traumatologico UOC Ortopedia Sciacca

Si reitera richiesta acquisto letto traumatologico per la Sala Operatoria Ortopedia e Traumatologia Sciacca.

Si allega richiesta precedente con i riferimenti di protocollo.

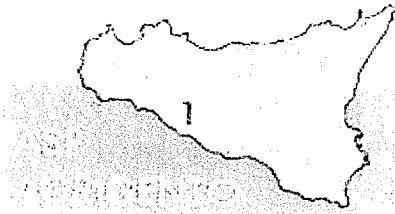
Certo di Vs cortese riscontro si coglie l'occasione per porgere Cordiali Saluti.

Addì 24/01/2022

Dott. Giuseppe Tulumello

A. S. P. AGRIGENTO
P.O. "Giovanni Paolo II" SCIACCA
U.O. Ortopedia e Traumatologia
Direttore f.f. Dott. Tulumello Giuseppe
O.M. AG 3673 Cod. ENPAM 300241888F

all. c



Servizio Sanitario Nazionale Regione Siciliana
Azienda Sanitaria Provinciale di Agrigento
Ospedali Riuniti Sciacca Ribera
U.O.C. Anestesia-Rianimazione-Medicina Sportiva-T. Antalgica
Direttore ff. Dr. Francesco Ichusa
Tel.: 0925.962559 – Fax. 0925.962550 - E-mail : posciacca.anestesiarianimazione@aspag.it

Assegnato nr. 00 92978
del 23/05/2022

Sciacca li, 23/05/2022

Al Direttore U.O. Provveditorato ASP 1

Oggetto: Riscontro nota comunicazione obsolescenza Tavoli Operatori OPT

In data 20/4/2022 perviene allo scrivente comunicazione da parte della Polygon Technical Solutions circa l'obsolescenza e l'impossibilità di riparazione dei letti operatori in dotazione c/o il nostro Complesso Operatorio.

In atto i tavoli operatori in oggetto sono funzionanti e non presentano anomalie.

Al fine di predisporre un piano di acquisizione si inoltrano le caratteristiche minime e necessarie al proseguimento dell'attività chirurgica per la predisposizione di un capitolato di gara in base alle specialistiche chirurgiche.

Codesto blocco operatorio necessita dei seguenti tavoli operatori con le seguenti caratteristiche comuni:

- N. 4 tavoli operatori per dotare la sala operatoria di chirurgia generale, ginecologia, ortopedia, con colonna mobile per pazienti fino a 380 kg;
- Il piano operatorio deve poter essere spostato mediante transporter con possibilità di aggancio sia dalla parte della testa che dei piedi;
- Interfaccia di comando posta alla testa della colonna con possibilità di movimentazione del piano mediante telecomando a IR programmabile con oltre 200 frequenze e ricevitori posti su entrambi i lati della colonna e deve poter essere compatibile con futuri accessori quali joystick di comando, pedaliera con la possibilità per l'operatore di poter scegliere la velocità della movimentazione;
- La colonna deve essere dotata di batterie con autonomia di carica per almeno 7 giorni e in caso di guasto o di batterie scariche deve poter essere utilizzata mediante collegamento alla rete elettrica.

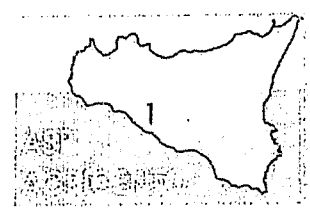
Caratteristiche specifiche per n.1 tavolo per GINECOLOGIA:

- Base con spessore di minimo 32 mm in grado di poter assorbire le sollecitazioni in determinati tipi di interventi
- Sistemi di sicurezza per quanto riguarda il corretto posizionamento del piano operatorio e del transporter così come sistema di salvaguardia da collisioni con il pavimento e inibizione di movimenti indesiderati

all. D

FABRICO TO AG RIANIMAZIONE
prov. to in indolinito

SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE - REGIONE SICILIANA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI AGRIGENTO
PRESIDIO OSPEDALIERO "S. GIOVANNI DI DIO" - AGRIGENTO
U.O.C. DI ANESTESIA, RIANIMAZIONE E TERAPIA INTENSIVA
DIRETTORE F.F. DR. G. FIORICA



Prot. N. 0 115125 del 28/06/2022

*Di A. ...
per ...
e ...
28/06/2022*

*De
28/06/2022*

Al Direttore UOC Provveditorato
Dr. O. Falco

(E p.c.) al Direttore Generale
Dr. M. Zappia

E p.c. al Direttore Sanitario Aziendale
Dr. G. Mancuso

E p.c. al Direttore Sanitario di Presidio
Dr. A. Cracò

Il Commissario Straordinario
Dott. Mario Zappia

Oggetto: necessità di sostituzione tavoli operatori, Blocco Operatorio P.O. di Agrigento.

Gent.mi Direttori

Perviene allo scrivente, nota di obsolescenza e non riparabilità dei tavoli operatori in atto in servizio nelle varie Sale Operatorie di questo P.O. (allegata alla presente).
Orbene, considerato che i tavoli operatori, in utilizzo da più di venti anni, presentano condizioni di usura non accettabili e vista la non riparabilità in caso di non funzionamento, posto che il tavolo operatorio durante le procedure chirurgiche assume posizioni diverse in base alle necessità degli operatori, sarebbe parecchio rischioso non poter agire sulla posizione del tavolo operatorio in caso di necessità di tipo rianimatorio. Pertanto, risulta necessario e fondamentale provvedere con la massima urgenza all'acquisto di nuovi tavoli operatori per il Blocco Operatorio del P.O. di Agrigento, con le caratteristiche di seguito descritte:

Caratteristiche tecniche minime richieste:

- N. 6 COLONNE, con le seguenti caratteristiche:
- La colonna, realizzata in acciaio inox e/o leghe metalliche antiossidanti e con base mobile, deve essere dotata di trasformatore per la ricarica delle batterie. Base della colonna di spessore minimo.
- La colonna deve consentire le seguenti movimentazioni del piano operatorio:
- Altezza minima non superiore a 640 mm, piano incluso, cuscini esclusi
- Altezza massima non inferiore a 1100 mm, piano incluso, cuscini esclusi
- Inclinazione trendelenburg / antitrendelenburg non inferiore a +/- 45°
- Inclinazione laterale destra/sinistra non inferiore a +/- 30°
- Pannello di comandi integrato sulla colonna che permetta di gestire le principali movimentazioni del sistema operatorio in tutta completezza in caso di guasto dei sistemi di comando principali.
- La colonna del tavolo deve essere predisposta per consentire il trasferimento dei piani operatori con riconoscimento automatico dell'orientamento.

ragioni dell'urgenza la presenza di

U.O.C. Provveditorato: 11/7/22

Pu. il sig. di computer e in

Il Direttore Amministrativo
Dott. Alessandro Mazzara

all. E



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
UOC SERVIZIO PROVVEDITORATO
Viale della Vittoria, 321 92100 Agrigento
forniture@aspag.it

PROT: n. 22222 del 07-02-2023

A tutte le ditte interessate

Oggetto: 2^ Consultazione preliminare di mercato per l'acquisizione di TAVOLI OPERATORI

Dovendo questa Azienda Sanitaria Provinciale di Agrigento provvedere ad acquisire, previo esperimento di appropriata procedura di gara telematica, l'attrezzatura indicata in oggetto, secondo le specifiche tecniche allegate (riviste dallo specialista a seguito dei riscontri pervenuti alla 1^ indagine di mercato) – o equivalenti - si invita a comunicare, se la stessa, secondo le specifiche tecniche riportate nel file allegato, rientra tra i beni prodotti e/o commercializzati da codesta ditta riscontrante e, in caso di riscontro positivo, a comunicare il prezzo di mercato, ovvero il prezzo già offerto/praticato ad altre Aziende, e ad allegare le relative schede tecniche.

Si invita, al fine di consentire alla scrivente ASP di garantire la più ampia partecipazione e concorrenzialità fra gli operatori economici, a indicare dettagliatamente eventuali criticità nelle specifiche tecniche che potrebbero impedire la partecipazione all'indicanda relativa gara.

Si invita a riscontrare anche in caso in cui codesta ditta riscontrante abbia prodotti c.d. equivalenti ai sensi dell'art. 68 del D. Lgs. n. 50/2016 e a specificare tale evenienza, ivi trasmettendo anche le relative caratteristiche tecniche.

Premesso quanto sopra, di seguito si specifica quanto gli interessati devono riscontrare in uno al preventivo di spesa:

- prospetto riepilogativo delle specifiche tecniche richieste con indicazione, a fianco, della presenza o meno della caratteristica richiesta con eventuale indicazione di soluzione alternativa equivalente o migliorativa;
- indicazione del codice CND e repertorio dei dispositivi medici;
- indicazione del prezzo di mercato DETTAGLIATO PER OGNI COMPONENTE RICHIESTA dell'attrezzatura proposta comprensivo dell'installazione e dell'assistenza e manutenzione full risk per il periodo di garanzia almeno biennale;

Si invita anche a formulare preventivo anche per l'ipotesi di ACQUISIZIONE IN NOLEGGIO, sia di durata TRIENNALE che di durata QUINQUENNALE; ANCHE PER TALE FATTISPECIE IL PREZZO OFFERTO DEVE ESSERE DETTAGLIATO PER OGNI COMPONENTE RICHIESTA.

Per completezza di conoscenza, si pubblica la nota prot. 22211 del 07.02.23 "riscontro criticità" recante l'analisi dei chiarimenti, da parte dello specialista, pervenuti a seguito della prima consultazione di mercato ex nota prot. 183241 del 4.11.2022.

Si resta in cortese urgente attesa di riscontro entro max il 24.02.2023 all'indirizzo mail forniture@aspag.it.

Si precisa che la presente non è impegnativa per la scrivente ASP.

Il Dirigente Amm.vo
Dott.ssa Maria Tirro

Il Direttore UOC Servizio Provveditorato
Dott. Oreste Falco

Allegati:
capitolato tecnico
PROSPETTO SPECIFICHE TECNICHE DA COMPILARE
Nota prot. 22211 del 07.02.23



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
UOC SERVIZIO PROVVEDITORATO
Viale della Vittoria, 321 92100 Agrigento

forniture@aspag.it

PROT: n. 22211 del 07-02-2023

A tutti gli Operatori Economici interessati

Oggetto: riscontro criticità

In riscontro alle criticità sollevate dagli OO.EE. a seguito della indagine preliminare di mercato, lo specialista in materia, con nota prot.18209 del 31.1.2023, ha effettuato una disamina delle criticità segnalate, al fine di spiegare le motivazioni che inducono a modificare solo parzialmente il capitolato tecnico che di seguito testualmente si riportano:

Società XXXX: si riscontra alle criticità segnalate relative alle caratteristiche richieste:

- Nel primo punto la Ditta richiede di considerare come materiale costruttivo esclusivamente l'acciaio inox. Si conferma la caratteristica richiesta in capitolato tecnico poiché consente una più ampia partecipazione alla RDO. Inoltre si ritiene che sia l'acciaio e sia leghe metalliche quali alluminio siano funzionalmente equivalenti.
- Nel secondo punto la Ditta richiede di prevedere un'altezza minima non superiore a 645 mm per consentire la partecipazione alla eventuale gara. Si ritiene che l'altezza minima non superiore a 645 mm cuscini esclusi sia equivalente a quanto richiesto dal capitolato.
- Nel terzo punto la Ditta richiede di prevedere cuscini con spessore da 70 mm. Si riscontra che la Ditta XXXX possiede a catalogo ben 4 tipologie di cuscini da 60, 70, 80, 90 mm, come si evince sia dalla scheda tecnica allegata alla presente indagine e sia dal depliant reperibile sul sito ufficiale. Alla luce di quanto sopra esposto si conferma la caratteristica richiesta che i cuscini dovranno avere uno spessore di 80 mm circa.
- Nel quarto punto la Ditta richiede di prevedere la regolazione manuale della sezione schiena superiore in sostituzione della movimentazione motorizzata. Anche per questa richiesta si fa presente che la Ditta XXXX possiede la funzione richiesta. Nello specifico tra gli accessori è presente una sezione schiena superiore con movimentazione elettrica - omissis - perfettamente idonea e conforme a quanto richiesto, pertanto si conferma che la sezione schiena superiore debba avere la movimentazione motorizzata.
- Nel quinto punto la Ditta richiede che il telecomando wireless venga collegato al tavolo tramite cavo. Viene accettata la richiesta.

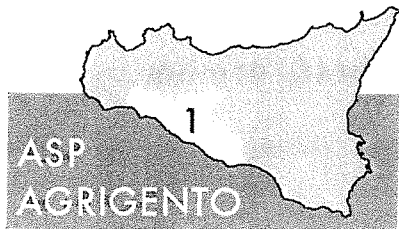
Società YYYY: si riscontra alle criticità segnalate relative alle caratteristiche richieste:

- Nel primo punto la Ditta richiede che la colonna debba essere movimentabile all'interno della sala operatoria anche senza l'impiego dei normali carrelli trasportatori. Si sottolinea che, ai fini dell'igiene della sala operatoria tra un intervento ed un altro, deve essere possibile spostare la colonna senza che vi sia agganciato il tavolo operatorio, posto che oggetto di acquisto è un sistema a piani trasferibili allo scopo di rendere fluido lo scambio di pazienti tra un intervento ed un altro. Pertanto, non è ammissibile che per effettuare l'igiene sotto la colonna, si debba spostare in unico blocco colonna e piano.
- Nel secondo punto, la Ditta richiede che "ogni qualvolta si aggiunga o si tolga una sezione, questa dovrà essere anche visualizzata sul display del telecomando per confermare all'utilizzatore la corretta installazione". La Ditta YYYY chiede di accettare l'equivalenza di un feedback visivo immediato sulla struttura della sezione del piano operatorio. Si può accettare tale soluzione.

In uno alla presente si pubblica il capitolato tecnico rivisto dallo specialista, con invito a quanto nello stesso contenuto.

Il Dirigente am.m.vo
Dott.ssa Maria Tirro

Il Direttore UOC Provveditorato
Dott. Oreste Falco



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI AGRIGENTO

PROCEDURA TELEMATICA DI GARA AD EVIDENZA PUBBLICA PER LA FORNITURA, IN ACQUISTO E IN SOMMINISTRAZIONE BIENNALE, DI TAVOLI OPERATORI E RELATIVI ACCESSORI DA DESTINARE AI BLOCCHI OPERATORI DELL'ASP DI AGRIGENTO

Numero di gara _____

DISCIPLINARE DI GARA/CAPITOLATO GENERALE DI GARA

DISCIPLINARE DI GARA/CAPITOLATO GENERALE DI GARA

PROCEDURA TELEMATICA DI GARA AD EVIDENZA PUBBLICA PER LA FORNITURA, IN ACQUISTO E IN SOMMINISTRAZIONE BIENNALE, DI TAVOLI OPERATORI E RELATIVI ACCESSORI DA DESTINARE AI BLOCCHI OPERATORI DELL'ASP DI AGRIGENTO

PREMESSE

Con atto deliberativo n. 1594 del 29/9/2022 questa Amministrazione - ASP Agrigento - ha deliberato di bandire una gara per l'affidamento di un Contratto avente ad oggetto **LA FORNITURA, IN ACQUISTO E IN SOMMINISTRAZIONE BIENNALE, DI TAVOLI OPERATORI E RELATIVI ACCESSORI DA DESTINARE AI BLOCCHI OPERATORI DELL'ASP DI AGRIGENTO**

Ai sensi dell'articolo 58 del Codice, la presente procedura aperta è interamente svolta tramite il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto (di seguito Sistema) accessibile all'indirizzo www.acquistiinretepa.it e conforme alle prescrizioni dell'articolo 44 del Codice e del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021. Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara.

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del minor prezzo, ovvero secondo il criterio del prezzo più basso rispetto a quello posto a base d'asta, ai sensi degli artt. 60 e 95 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice).

Il luogo di svolgimento della fornitura è il territorio di Agrigento codice NUTS:ITG14

Numero di gara _____

Il **Responsabile del procedimento**, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è la Dott.ssa Maria Tirrò, Dirigente amministrativo dell'U.O.C. Provveditorato che verrà supportato e coadiuvato nell'esercizio dei compiti, previsti negli atti di gara e dalla vigente normativa, dal gruppo di lavoro individuato con disposizione prot. n. _____ del _____, dal seggio di gara, dagli specialisti in materia, dall'organo tecnico di supporto al RUP e dall'eventuale organo tecnico/amministrativo di supporto al RUP per la verifica dell'anomalia delle offerte.

1. PIATTAFORMA TELEMATICA

1.1 IL SISTEMA DI NEGOZIAZIONE

La presente procedura si svolgerà, ove non diversamente previsto in maniera espressa, attraverso l'utilizzazione di una Piattaforma telematica (di seguito per brevità anche solo "Sistema").

Il funzionamento del Sistema avviene nel rispetto della legislazione vigente e, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - Electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), del Codice e dei suoi atti di attuazione, in particolare il decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021, e delle Linee guida dell'AGID.

L'ASP di Agrigento (di seguito, per brevità, l'Amministrazione) si avvarrà di tale Sistema in modalità ASP (Application Service Provider).

L'utilizzo del Sistema comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sul Sistema.

L'utilizzo del Sistema avviene nel rispetto dei principi di auto responsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- parità di trattamento tra gli operatori economici;
- trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'articolo 1375 del codice civile;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'articolo 1175 del codice civile;
- segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione della domanda di partecipazione;
- gratuità. Nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo del Sistema.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento al Sistema;
- utilizzo del Sistema da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel documento denominato "Regole del sistema di e-procurement della pubblica amministrazione";

In caso di mancato funzionamento del sistema o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento del Sistema e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione presso tutti gli indirizzi Internet disponibili di cui al punto I.1 del Bando di gara, nella sezione dove sono accessibili i documenti di gara nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Il Sistema garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione. Il Sistema è realizzato con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito del Sistema sono registrate e attribuite all'operatore economico e fanno piena prova nei confronti degli utenti del Sistema. Tali registrazioni di sistema hanno carattere riservato e non saranno divulgate a terzi, salvo ordine del giudice o in caso di legittima richiesta di accesso agli atti, ai sensi della Legge n. 241/1990.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito del Sistema si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema. Il sistema operativo del Sistema è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'utilizzo e il funzionamento del Sistema avvengono in conformità a quanto riportato nel documento

"Regole del sistema di e-procurement della pubblica amministrazione" che costituisce parte integrante del presente disciplinare.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

Il Sistema è normalmente accessibile 24 ore al giorno, sette giorni su sette. L'accesso al Sistema potrebbe comunque essere, rallentato, ostacolato o impedito per interventi di manutenzione programmati sul Sistema o problematiche tecniche, che verranno, ove possibile, segnalati agli utenti con idoneo preavviso.

L'accesso, l'utilizzo del Sistema e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente Disciplinare di gara, nei relativi allegati (tra cui in particolare le Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione), e le istruzioni presenti nel sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel sito www.acquistinretepa.it o le comunicazioni attraverso il Sistema.

In caso di violazione delle Regole tale da comportare la cancellazione della registrazione dell'operatore economico, l'operatore economico medesimo non potrà partecipare alla presente procedura.

Con la registrazione e la presentazione dell'offerta, i concorrenti manlevano e tengono indenne il MEF, la Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema, risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese le eventuali spese legali, che dovessero essere sofferte da questi ultimi e/o da terzi, a causa di violazioni delle regole contenute nel presente Disciplinare di gara, dei relativi allegati, di un utilizzo scorretto od improprio del Sistema o dalla violazione della normativa vigente.

A fronte di violazioni di cui sopra, di disposizioni di legge o regolamentari e di irregolarità nell'utilizzo del Sistema da parte dei concorrenti, oltre a quanto previsto nelle altre parti del presente Disciplinare di gara, il MEF, la Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema, ciascuno per quanto di rispettiva competenza, si riservano il diritto di agire per il risarcimento dei danni, diretti e indiretti, patrimoniali e di immagine, eventualmente subiti.

1.2 DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nel documento "Regole del sistema di e-Procurement della pubblica amministrazione", che disciplina il funzionamento e l'utilizzo del Sistema.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sul Sistema;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS, di carta di identità elettronica (CIE) di cui all'articolo 66 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, o carta Nazionale dei Servizi (CNS) di cui all'articolo 66 del medesimo decreto legislativo, nonché delle specifiche credenziali rilasciate in sede di registrazione al Sistema;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82 / 05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro

- dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
- un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - I. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - II. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14;
 - III. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

1.3 IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere, previa apposita Registrazione, al Sistema.

La Registrazione deve essere necessariamente effettuata da un operatore economico singolo, a prescindere dalla volontà di partecipare alla procedura in forma associata: tale intenzione potrà essere concretizzata nella fase di presentazione dell'offerta e non in quella di registrazione.

La registrazione al Sistema deve essere richiesta - necessariamente - da almeno un soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la Registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo.]

All'esito della Registrazione viene rilasciata al soggetto che ne ha fatto richiesta una *userid* e una *password* (d'ora innanzi anche "*account*"). L'*account* è strettamente personale e riservato ed è utilizzato quale strumento di identificazione informatica ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005.

Il titolare dell'*account* è tenuto a operare nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, in modo da non arrecare pregiudizio al Sistema, ai soggetti ivi operanti e, in generale, a terzi, in conformità a quanto previsto dall'art. 13 delle Regole del sistema e-Procurement

- L'*account* creato in sede di registrazione è necessario, fermo quanto successivamente specificato, ai fini dell'identificazione per ogni successivo accesso alle fasi telematiche della procedura. Per poter partecipare alla gara, l'utente dovrà associarsi alla P.IVA/Altro identificativo dell'operatore economico per conto del quale intende operare.

L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per rato e valido e riconosce senza contestazione alcuna quanto posto in essere all'interno del Sistema dall'*account* riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'*account* all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso al Sistema è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online dell'operatore economico registrato.

L'identificazione può avvenire alternativamente o congiuntamente:

- 1) mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID), o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero a i sensi del Regolamento eIDAS;
- 2) tramite l'*account* rilasciato in fase di registrazione;
- 3) mediante una o più delle seguenti modalità di identificazione digitale: carta di identità elettronica (CIE) di cui all'articolo 66 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o carta Nazionale dei Servizi (CNS) di cui all'articolo 66 del medesimo decreto legislativo.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico devono essere effettuate contattando il Call Center dedicato presso i recapiti indicati nel sito www.acquistinretepa.it

1.4 GESTORE DEL SISTEMA

Fermo restando che, per la presente procedura, stazione appaltante ed Amministrazione aggiudicatrice è la l'ASP di Agrigento, la stessa si avvale, per il tramite di Consip, del supporto tecnico del Gestore del Sistema

(ovvero il soggetto indicato sul sito www.acquistinretepa.it risultato aggiudicatario della procedura ad evidenza pubblica all'uopo esperita) incaricato anche dei servizi di conduzione tecnica delle applicazioni informatiche necessarie al funzionamento del Sistema, assumendone ogni responsabilità al riguardo. Il Gestore del Sistema ha l'onere di controllare i principali parametri di funzionamento del Sistema stesso, segnalando eventuali anomalie del medesimo.

Il Gestore del Sistema è, in particolare, responsabile della sicurezza logica e applicativa del Sistema stesso ed è altresì responsabile dell'adozione di adeguate ed idonee misure tecniche ed organizzative al fine di garantire la conformità al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito anche "Regolamento UE" o "GDPR").

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- 1) Disciplinare di gara/capitolato generale di gara
- 2) Capitolato Speciale di gara
- 3) Capitolato tecnico di gara
- 4) Schema offerta economica/capitolato d'oneri
- 5) Schema Istanza di partecipazione
- 6) DGUE
- 7) Regole del Sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione.

La documentazione di gara è disponibile, in formato elettronico, firmato digitalmente, sul sito istituzionale dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Agrigento all'indirizzo <http://www.aspag.it/trasparenza/category/bandi-di-gara-e-contratti>. Per la lettura della documentazione firmata digitalmente è necessario dotarsi dell'apposito software per la verifica della firma digitale, rilasciato da uno dei certificatori iscritti all'Elenco di cui all'articolo 29 del D. Lgs. 82/2005 e disponibile sul sito www.agid.gov.it. Sui suddetti siti Internet è disponibile la versione elettronica della documentazione in formato PDF/Word/Excel non firmata digitalmente. In caso di discordanza tra le due versioni in formato elettronico a prevalere sarà la versione firmata digitalmente.

2.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di **quesiti scritti** da inoltrare **almeno 10 (dieci) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte** in via telematica attraverso la sezione del Sistema riservata alle richieste di chiarimenti, previa registrazione al Sistema stesso.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, **le risposte** a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite in formato elettronico, **almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte** e se di interesse pubblico saranno pubblicate in forma anonima sul sistema e sul profilo web dell'ASP di AG, ovvero www.aspag.it nella medesima pagina dove è pubblicata la documentazione di gara all'indirizzo <http://www.aspag.it/trasparenza/category/bandi-di-gara-e-contratti>.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate. Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Sulla piattaforma e sul sito medesimo saranno pubblicate, inoltre, eventuali ulteriori informazioni o delucidazioni o rettifiche in ordine all'appalto, che l'ASP riterrà opportuno diffondere.

Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione del Sistema e il sito istituzionale.

2.3 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui alla presente procedura sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici.

Le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici avvengono tramite il Sistema e sono accessibili nell'apposita "Area comunicazioni". È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione.

Le comunicazioni relative: a) all'aggiudicazione; b) all'esclusione; c) alla decisione di non aggiudicare l'appalto; d) alla data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario; e) all'attivazione del soccorso istruttorio; f) al subprocedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta anomala; g) alla richiesta di offerta migliorativa; h) al sorteggio in caso di offerte paritarie; avvengono utilizzando il domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS. Se l'operatore economico non è presente nei predetti indici elegge domicilio digitale speciale presso lo stesso Sistema e le comunicazioni di cui sopra sono effettuate utilizzando tale domicilio digitale.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3. OGGETTO DEL CONTRATTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'oggetto del contratto è la **LA FORNITURA, IN ACQUISTO E IN SOMMINISTRAZIONE BIENNALE, DI TAVOLI OPERATORI E RELATIVI ACCESSORI DA DESTINARE AI BLOCCHI OPERATORI DELL'ASP DI AGRIGENTO**, che si articola in un unico lotto omogeneo, attesa la necessità di avere la medesima tipologia di attrezzature e di garantire, in caso di necessità e urgenza, l'eventuale intercambiabilità delle stesse e l'utilizzo dei medesimi accessori per tutti i tavoli operatori, come specificato nella Tabella n. 1 – Oggetto del contratto:

Tabella n. 1 – Oggetto del Contratto

Lotto n.	Descrizione beni	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo a base d'asta
1	FORNITURA, IN ACQUISTO E IN SOMMINISTRAZIONE BIENNALE, DI TAVOLI OPERATORI E RELATIVI ACCESSORI DA DESTINARE AI BLOCCHI OPERATORI DELL'ASP DI AGRIGENTO (il fabbisogno dettagliato, per tipologia e destinazione, è specificato nel capitolato speciale di gara)		P	Importo complessivo della fornitura posto a base d'asta €. 1.614.600,00

L'importo a base di gara è al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge.

La ditta partecipante/offerente è tenuta a dichiarare i propri costi di cui all'art. 95 co. 10 del D.Lgs. n. 50/2016.

Costi da interferenza €. 0 poiché trattasi di mera fornitura.

L'IMPORTO COMPLESSIVO – VALORE MASSIMO STIMATO – AI SENSI DELL'ART. 35, c. 4 D. Lgs. 50/16 - DELLA PRESENTE PROCEDURA DI GARA DI € 1.937.520,00 (di cui € 1.614.600,00 per la fornitura, in acquisto e in somministrazione biennale, di tavoli operatori e relativi accessori da destinare ai blocchi operatori dell'ASP di Agrigento e € 322.920,00 per l'esercizio dell'opzione di cui all'art. 106 co. 11 – aumento del quinto contrattuale - D. Lgs. n. 50/2016) è onnicomprensivo di tutte le somme, gli oneri diretti e indiretti e le spese per la realizzazione delle attività oggetto della presente procedura, nonché le spese del personale dipendente e/o collaboratori utilizzati per l'espletamento della fornitura.

4. DURATA DELL'APPALTO E OPZIONI.

4.1 DURATA

La durata dell'Appalto è di anni 2 (due), atteso che trattasi di contratto in somministrazione biennale secondo le insindacabili esigenze dell'ASP, per un importo presunto di € 1.614.600,00 decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto o dal collaudo positivo della fornitura, in caso di esecuzione d'urgenza.

4.2 OPZIONI E RINNOVI

Non sono previsti rinnovi.

Opzione di cui all'art. 106 cp. 11 D. Lgs.50/2016. L'importo dei contratti in corso di esecuzione potrà essere modificato nei limiti di 1/5 ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice, per un importo presunto complessivo di € 322.920,00. In tal caso, i contraenti sono tenuti all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi - o più favorevoli - prezzi, patti e condizioni.

4.3 REVISIONE DEI PREZZI

Per tutto il primo anno di durata contrattuale, i prezzipraticati/offerti dall'aggiudicatario resteranno fissi ed invariati, non potranno essere oggetto di modificazione e saranno comprensivi di tutte le spese connesse all'esecuzione del servizio in oggetto. A decorrere dal secondo anno di vigenza contrattuale, il contratto, qualora ne ricorrano i presupposti, potrà essere sottoposto, su esplicita richiesta di parte e previa autorizzazione del RUP, ove confermata dalla Direzione Strtegica, a revisione annuale dei prezzi, senza efficacia retroattiva, ai sensi dell'art. 106, comma 1, lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. Tale revisione è applicata operando il 100% dell'indice di variazione dei prezzi per le famiglie di operai ed impiegati (indice FOI) pubblicato dall'ISTAT. L'indice FOI è quello medio annuo riferito all'anno precedente a quello in cui viene determinato la revisione dei prezzi. Trovano applicazione, altresì, le disposizioni di cui all'art. 1, comma 511, della L. 28.12.2015 n. 208 (legge di stabilità 2016).

5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione

di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il Consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- c) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre

che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

5.1 REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA:

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti minimi di partecipazione di carattere generale, professionale, economico-finanziario e tecnico-professionale di seguito indicati.

Gli operatori economici partecipanti devono possedere i seguenti requisiti, che, ai fini della partecipazione alla presente procedura, dovranno essere autodichiarati dal concorrente, ai sensi del d.p.r. 445/2000 salva la possibilità della stazione appaltante di eseguire i controlli necessari o opportuni, ai sensi dell'art. 80 d.lgs n. 50/2016 e s.m.i. e dell'art. 71 d.p.r. 445/2000.

Per la produzione delle autodichiarazioni richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura dovrà essere utilizzato il DGUE (documento di gara unico europeo) allegato al presente disciplinare.

Le autodichiarazioni dovranno essere rese dal titolare, o legale rappresentante, o institore, o procuratore, con indicazione delle generalità del dichiarante, del ruolo rivestito e della fonte del potere di rappresentanza esercitato.

6. REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice. In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice la sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 80 del Codice è attestata e verificata nei confronti del consorzio e delle consorziate indicate quali esecutrici.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La dichiarazione in merito al possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 co. 2 (normativa antimafia) e comma 5 lett. c) (condanne penali che incidono sulla moralità professionale) del D. Lgs. n. 50/2016 dovrà essere resa da tutti i soggetti indicati in queste norme, e precisamente:

- dal titolare e dal/i direttore/i Tecnico/i se si tratta di impresa individuale;
- da tutti i soci e dal/dai direttore/i Tecnico/i se si tratta di società in nome collettivo;
- dai soci accomandatari e dal/i direttore/i Tecnico/i se si tratta di società in accomandita semplice;
- dagli amministratori muniti di potere di rappresentanza e dal/i direttore/i Tecnico/i o, se persone fisiche, dal socio unico, ovvero dal socio titolare di una quota di maggioranza tale da garantire il controllo della società in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altri tipi di società o di consorzi.

Si precisa che, per società diverse dalle s.n.c. ed s.a.s. in presenza di institori o procuratori speciali, che, in quanto titolari di poteri di rappresentanza, siano in grado di trasmettere con il proprio personale comportamento la riprovazione dell'ordinamento al soggetto rappresentato e che abbiano altresì un significativo ruolo decisionale e gestionale, in aderenza all'indirizzo giurisprudenziale secondo il quale occorre necessariamente fare riferimento alle funzioni sostanziali di tali soggetti più che alle qualifiche formali, si ritiene che anch'essi debbano rendere la dichiarazione in merito al possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 comma 2 (normativa antimafia) e comma 5 lett. c) (condanne penali che incidono sulla moralità professionale, si veda AVCP, parere 171/2010; Consiglio di Stato, Sez.VI, n. 523/2007).

Nel caso di partecipazione di un Operatore Economico in forma diversa da quelle espressamente previste dall'art. 45 del D. Lgs 50/2016, le autodichiarazioni di cui sopra dovranno essere rese da tutti i soggetti dotati del potere di amministrazione dell'ente o persona giuridica o comunque dotati del potere di rappresentanza nei confronti di terzi.

L'autodichiarazione dovrà essere resa da tutti i soggetti in carica alla data di pubblicazione del bando di gara ed alla data di presentazione delle offerte ovvero cessati dalla carica nell'anno antecedente alla pubblicazione

del bando di gara; per questi ultimi può essere ammessa dichiarazione da parte di un soggetto terzo, ai sensi dell'art. 47, D.P.R. 445/2000, ricorrendone i presupposti.

Nelle ipotesi di cui all'art. 83 comma 9 del D.gs. n. 50/2016 si procederà ai sensi del medesimo articolo, ovvero "Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa".

7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti.

I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante FVOE in conformità alla delibera ANAC n. 464 del 27.6.2022 che ha reso operativo, presso la Banca dati ANAC, il fascicolo virtuale dell'Operatore economico, obbligatorio per la partecipazione alle gare d'appalto, sostitutivo del sistema AVCPass. L'operatore economico che intenda partecipare ad uno o più lotti di gara dovrà, pertanto registrarsi al servizio FVOE (seguendo le istruzioni reperibili al seguente link <https://www.anticorruzione.it/-/fascicolo-virtuale-dell-operatore-economico-fvoe>) indicando a sistema il CIG dei lotti della procedura cui intende partecipare. Il passoword rilasciato dal sistema dovrà essere inserito nella busta amministrativa.

7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

a) **Iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

b) Per la dimostrazione della capacità economica e finanziaria l'operatore economico deve presentare almeno due idonee dichiarazioni bancarie (art. 86, comma 4, D.Lgs. 50/2016 - allegato XVII, parte I), in copia conforme firmata digitalmente dal concorrente; nel caso in cui il concorrente, per fondati motivi non sia in grado di presentare la referenza richiesta, in applicazione di quanto previsto dall'art. 86, comma 4, del D.Lgs. 50/16, può presentare copia conforme di polizza assicurativa a copertura dei rischi professionali per un massimale non inferiore all'importo a base di gara.

7.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

c) **Esecuzione negli ultimi tre anni di forniture analoghe:**

Il concorrente deve produrre elenco delle principali forniture come quelli oggetto della presente gara, nell'ultimo triennio con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, resi in favore di strutture sanitarie pubbliche o private. L'importo del fatturato richiesto nell'ultimo triennio deve essere complessivamente pari ad almeno il 50% dell'importo triennale posto a base di gara.

La comprova del requisito, è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice.

In caso di forniture prestate a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici mediante una delle seguenti modalità:

- copia conforme firmata digitalmente dal concorrente, dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- copia conforme firmata digitalmente dal concorrente, dei contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;

In caso di servizi/forniture prestati a favore di committenti privati, mediante una delle seguenti modalità:

- copia conforme firmata digitalmente dal concorrente dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- copia conforme firmata digitalmente dal concorrente dei contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

7.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che è assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia una sub-associazione, nelle forme di consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di retisti, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui alla lettera a) deve essere posseduto:

- a. da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- b. da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

- i requisiti di idoneità, di cui ai precedenti punti 7.1 (requisiti di idoneità professionale) e 7.2 (requisiti di capacità economica e finanziaria) devono essere posseduti da ciascuna impresa partecipante al raggruppamento o, in caso di consorzio, da tutte le imprese consorziate che partecipano alla gara;
- i requisiti di capacità tecnica e professionale di cui al precedente punto 7.3, deve essere soddisfatto dal raggruppamento o dal consorzio nel suo complesso, con le seguenti modalità:
 - in caso di raggruppamento: l'impresa mandataria o indicata come tale in caso di raggruppamento non ancora costituito, deve comprovare il possesso di detti requisiti in una percentuale non inferiore al 60%; mentre la restante parte, pari al massimo al 40% del valore complessivo del fatturato, dovrà essere posseduto cumulativamente dalle mandanti, in una percentuale ciascuna non inferiore al 10%;
 - in caso di consorzio ordinario/GEIE: una delle imprese consorziate o partecipanti al futuro consorzio se non ancora costituito, deve comprovare il possesso di detto requisito in una percentuale non inferiore al 60%; mentre la restante parte, pari al massimo al 40% del valore complessivo del

fatturato, dovrà essere posseduto cumulativamente dalle imprese consorziate rimanenti, in una percentuale ciascuna non inferiore al 10%.

7.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il **requisito relativo all'iscrizione nel registro** tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al **punto 7.1 lett. a)** deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutori.

I requisiti di capacità economica e finanziaria/tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti:

- a. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
- b. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

8. AVVALIMENTO

Il concorrente può soddisfare la richiesta dei requisiti di carattere economico-finanziario e tecnico professionale di cui ai punti 7.2 e 7.3 anche mediante ricorso all'avvalimento.

L'avvalimento è obbligatorio per gli operatori economici che hanno depositato la domanda di concordato, qualora non sia stato ancora depositato il decreto previsto dall'articolo 163 del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267.

Non è consentito l'avvalimento dei requisiti generali e dei requisiti di idoneità professionale di cui al punto 7.1.

L'ausiliaria deve:

- a) possedere i requisiti previsti dall'articolo 7 nonché i requisiti tecnici e le risorse oggetto di avvalimento e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) rilasciare la dichiarazione di avvalimento contenente l'obbligo verso il concorrente e verso la stazione appaltante, di mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.

Il concorrente deve allegare il contratto di avvalimento nel quale sono specificati i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi messi a disposizione e le correlate risorse strumentali e umane.

Il concorrente può avvalersi di più imprese ausiliarie.

A pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla medesima gara sia l'ausiliaria che il concorrente che si avvale dei requisiti.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Qualora per l'ausiliaria sussistano motivi di esclusione o laddove essa non soddisfi i criteri di selezione, il concorrente sostituisce l'impresa ausiliaria entro 30gg. giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliaria o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione dalla gara - la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

9. SUBAPPALTO

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione del contratto. La prevalente esecuzione del contratto è riservata all'affidatario.

L'importo del subappalto non può superare la quota del 50% dell'importo complessivo del contratto.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio/fornitura che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione delle parti da subappaltare il subappalto è vietato.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

Il subappalto è ammesso in conformità all'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 e non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri del potenziale Aggiudicatario che rimane unico e solo responsabile nei confronti della Stazione appaltante e della Aziende Sanitarie.

L'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto.

L'affidatario deve praticare, per le prestazioni affidate in subappalto, gli stessi prezzi unitari risultanti dall'aggiudicazione.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

L'affidamento in subappalto è sottoposto, ai sensi del richiamato art. 105 del D.Lgs. 50/2016, alle seguenti condizioni:

- a) il concorrente deve indicare in fase di gara i servizi o parte dei servizi che intende subappaltare;
- b) dopo la stipula del contratto di subappalto, il Fornitore deve depositare presso l'AZIENDA originale o copia autentica del contratto stesso almeno venti giorni prima dell'inizio dell'esecuzione delle attività subappaltate;
- c) l'Aggiudicatario, unitamente al contratto di subappalto di cui sopra, ai sensi dell'articolo 105 del D.Lgs. n. 50/2016 deve produrre:

- la dichiarazione in formato elettronico relativa alla sussistenza o meno di eventuali forme di controllo o collegamento a norma dell'articolo 2359 c.c. con l'impresa subappaltatrice. Nel caso in cui l'aggiudicatario sia un RTI o un consorzio, analoga dichiarazione dovrà essere prodotta da ciascuna delle imprese facenti parte del RTI o del consorzio;
- la certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti di qualificazione prescritti dal Bando di gara in relazione alla prestazione subappaltata;

la dichiarazione del subappaltatore attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

L'affidatario deve provvedere a sostituire i subappaltatori relativamente ai quali apposita verifica abbia dimostrato la sussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

10. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da:

- a) una garanzia provvisoria pari a 2% dell'importo posto a base d'asta il lotto di gara. Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 93, comma 7 del Codice;

- b) una dichiarazione di impegno, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'articolo 93, comma 3, del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

- a) fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1 del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, in assegni circolari, con bonifico, con versamento effettuato a favore dell'ASP di Agrigento;
- b) in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- c) da fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che: risponde ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385; svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie; è sottoposta a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; ha i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa rispondano ai requisiti di cui all'articolo 93, comma 3 del Codice. Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf

http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

La garanzia fideiussoria deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2 lettere b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 19 gennaio 2018 n. 31;
- d) avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:
1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del codice civile;
 2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile;
 3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
- g) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere inserite sul Sistema in una delle seguenti forme:

- a) originale informatico, ai sensi dell'articolo 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, sottoscritto con firma digitale, o altro tipo di firma elettronica qualificata dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- b) in copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'articolo 22, commi 1 e 2, del d.lgs. n. 82/2005;
- c) in duplicato informatico dell'originale informatico conforme alle disposizioni dell'articolo 23-bis del D.lgs. n.82/2005.

In caso di bonifico il concorrente deve inserire sul Sistema il documento che attesti l'avvenuto versamento in una delle forme sopra indicate. Il documento deve indicare il nominativo dell'operatore economico che ha operato il versamento stesso.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 93, comma 7 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso dei relativi requisiti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a) per i soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b) per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.

Le altre riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti nella loro integrità prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano, a **pena di esclusione**, in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 1174 del 19 dicembre 2018, pubblicata in Gazzetta Ufficiale n. 55 del 6 marzo 2019 e sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara", il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, per l'importo relativo alla presente gara per l'unico lotto previsto.

A riprova dell'avvenuto pagamento del contributo all'A.N.A.C., il partecipante deve inviare e fare pervenire all'Amministrazione attraverso il Sistema:

- a) in caso di versamento **on line** mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express, copia della ricevuta, trasmessa dal "sistema di riscossione", del versamento del contributo;
- b) in caso di versamento in contanti – mediante il modello di pagamento rilasciato dal Servizio di

riscossione e attraverso i punti vendita della rete dei tabaccai abilitati - copia dello scontrino rilasciato dal punto vendita corredata da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del DPR 445/2000, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura;

- c) in caso di versamento attraverso bonifico bancario internazionale da parte di operatore economico straniero copia della ricevuta del bonifico bancario corredata da dichiarazione di autenticità, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura.

La mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante **esclude** il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

Tutti documenti relativi alla presente procedura devono essere presentati esclusivamente attraverso il Sistema, ove non diversamente previsto.

Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare.

Tutti documenti relativi alla presente procedura devono essere sottoscritti, ove previsto a **pena di esclusione**, con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D. Lgs. n. 82/2005 o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Si precisa che ciascun operatore economico, per la presentazione dell'offerta, ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 20 MB per singolo file, oltre la quale non è garantita la tempestiva ricezione. Nel caso fosse necessario l'invio di file di dimensioni maggiori si suggerisce il frazionamento degli stessi in più file. Per quanto concerne, invece, l'area comunicazioni del Sistema, ciascun operatore ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 20 MB per comunicazione. Nel caso fosse necessario inviare comunicazioni con allegati file di dimensioni superiori si suggerisce l'invio di più comunicazioni.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000. Per i gli operatori economici non aventi sede legale in uno stato membro dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 445/2000, nonché degli artt. 22, 23-bis, 23-ter e 71 del Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre **le ore 10:00 del giorno _____** a pena di irricevibilità.

Il Sistema non accetta:

- offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta;
- offerte carenti di uno o più documenti la cui presenza è obbligatoria per il Sistema

Della data e dell'ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dal Sistema.

Il Sistema invierà, altresì, al concorrente, una ricevuta, in formato .pdf, come allegato ad una comunicazione

automatica attestante la data e l'orario di invio dell'offerta e contenente il codice identificativo dell'offerta e i riferimenti del suo contenuto.

Le operazioni di inserimento sul sistema di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento del Sistema si applica quanto previsto al paragrafo 2.1.

I file inviati attraverso il sistema dovranno necessariamente essere prodotti in formato .pdf.

12.1 Regole per la presentazione dell'offerta

Fermo restando le indicazioni tecniche riportate al paragrafo 2 e nelle Regole del sistema di e-procurement della pubblica amministrazione di seguito sono indicate le modalità di caricamento dell'offerta a Sistema.

L'“OFFERTA” è composta da:

- A. Documentazione amministrativa;
- B. Offerta tecnica;
- C. Offerta economica;

L'operatore economico ha facoltà di inserire a Sistema offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte, il Sistema invierà all'operatore economico una comunicazione nell'area riservata del Sistema contenente un report con data certa riepilogativo dell'offerta;

La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Il Sistema consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente dovrà produrre la documentazione di cui sopra a Sistema nelle varie sezioni.

Si raccomanda di inserire i documenti richiesti nella sezione pertinente ed in particolare, di non indicare o comunque fornire i dati dell'offerta economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura.

Sul sito www.acquistinretepa.it, nell'apposita sezione relativa alla presente procedura, la presentazione dell'OFFERTA dovrà avvenire attraverso l'esecuzione di una procedura che consente di predisporre ed inviare i documenti di cui l'OFFERTA si compone (ossia: Documentazione amministrativa comprensiva dell'Offerta tecnica; Offerta economica).

Si precisa che, prima dell'invio, tutti i file che compongono l'offerta, che non siano già in formato .pdf, devono essere tutti convertiti in formato .pdf.

La preparazione dell'OFFERTA e il relativo invio avvengono esclusivamente attraverso la procedura guidata prevista dal Sistema che può essere eseguita in fasi successive, attraverso il salvataggio dei dati e delle attività effettuate, fermo restando che l'invio dell'OFFERTA deve necessariamente avvenire entro la scadenza del termine perentorio di presentazione sopra stabilito. I passi devono essere completati nella sequenza stabilita dal Sistema.

Si raccomanda al concorrente di verificare la rispondenza tra i dati imputati a Sistema e quelli riportati nella documentazione prodotta in OFFERTA.

È sempre possibile modificare le informazioni inserite: in tale caso si consiglia di prestare la massima attenzione, in quanto le modifiche effettuate potrebbero invalidare fasi della procedura già completate. È in ogni caso onere e responsabilità del concorrente aggiornare costantemente il contenuto dell'OFFERTA.

L'invio dell'OFFERTA, in ogni caso, avviene solo con la selezione dell'apposita funzione di “invio” della medesima.

All'invio dell'offerta il concorrente riceverà una comunicazione nell'area riservata del Sistema contenente un report in allegato che riepilogherà i dati di offerta e certificherà la data e l'ora di avvenuto invio dell'offerta medesima.

La presentazione dell'OFFERTA mediante il Sistema è a totale ed esclusivo rischio del precedente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'OFFERTA medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Consip S.p.A. ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'OFFERTA non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, il concorrente esonera Consip S.p.a. e il Gestore del Sistema da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Sistema. Consip S.p.A. si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema.

Il concorrente è consapevole, ed accetta con la presentazione dell'OFFERTA, che il Sistema può rinominare in sola visualizzazione i *file* che il medesimo concorrente presenta attraverso il Sistema; detta modifica non riguarda il contenuto del documento, né il nome originario che restano, in ogni caso, inalterati.

Oltre a quanto previsto nel presente documento, restano salve le indicazioni operative ed esplicative presenti a Sistema, nelle pagine internet relative alla procedura di presentazione dell'offerta.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (es. RTI/Consorzi, sia costituiti che costituendi) indica in sede di presentazione dell'OFFERTA la forma di partecipazione e gli operatori economici riuniti o consorziati. Il Sistema genera automaticamente un PIN dedicato esclusivamente agli operatori associati, che servirà per consentire ai soggetti indicati di prendere parte (nei limiti della forma di partecipazione indicata) alla compilazione dell'OFFERTA.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana. Si precisa che in caso di produzione di documentazione redatta in lingua diversa dall'italiano quest'ultima dovrà essere corredata da traduzione giurata.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica l'articolo 83, comma 9 del Codice.

L'offerta vincola il concorrente per giorni 180 dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine ultimo fissato da quest'ultima è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

13. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti al contenuto sostanziale dell'offerta economica e dell'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;

- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con elementi di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (per esempio garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione alla gara (per esempio mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con elementi di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, del DGUE, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile.

Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione del Sistema dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

14. CONTENUTO DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La Documentazione amministrativa è costituita da: domanda di partecipazione (che include le dichiarazioni integrative), il DGUE nonché la documentazione a corredo in relazione alle diverse forme di partecipazione e la documentazione relativa all'offerta tecnica, come di seguito elencata:

1. Domanda di partecipazione alla gara;
2. Eventuali procure;
3. Eventuali dichiarazioni integrative;
4. DGUE - Documento di gara unico europeo dell'impresa concorrente;
5. Eventuale 'Dichiarazione di ammissione al concordato preventivo' più relativa documentazione;
6. Eventuale 'Dichiarazione di avvalimento' più contratto di avvalimento
7. Eventuale DGUE - Documento di gara unico europeo dell'ausiliaria;
8. Eventuali documentazione per i soggetti associati;
9. Documentazione attestante il pagamento del bollo;
10. Eventuale documentazione amministrativa aggiuntiva;
11. Documentazione comprovante capacità Economica e Finanziaria;
12. Documentazione comprovante capacità Tecnico e Professionale;
13. Eventuale documentazione integrativa relativa al subappalto;
14. Cauzione provvisoria e dichiarazione di impegno
15. Certificazione e documenti per la riduzione della garanzia provvisoria;
16. PASSOE – sistema FVOE - di cui alla delibera ANAC n. 464 del 27.7.2022;
17. Documentazione attestante l'avvenuto pagamento del contributo ANAC;
18. Disciplinare di gara sottoscritto digitalmente per accettazione
19. Capitolato speciale sottoscritto digitalmente
20. Capitolato tecnico sottoscritto digitalmente
21. Manuale d'uso completo in lingua italiana delle apparecchiature offerte di cui all'art. 15 –lett. a)
22. Relazione tecnica di cui all'art. 15 –lett. b)

23. Dichiarazione (eventuale) di equivalenza ex art. 68 D. Lgs. n. 50/2016 di cui all'art. 15 – lett. c)
24. Schede tecniche e depliant illustrativi dei prodotti offerti di cui all'art.15 – lett. d)
25. Certificato di corrispondenza alle direttive CE di cui all'art. 15 – lett. e)
26. Prospetto riepilogativo delle specifiche tecniche richieste e di quelle possedute dai dispositivi offerti di cui al punto 15.h
27. Copia dell'offerta economica- capitolato d'oneri- senza prezzi con il dettaglio dei prodotti offerti di cui al punto 15.g
28. Dichiarazione (eventuale), relativa a quali tra le informazioni fornite, inerenti l'offerta presentata, costituiscano segreti tecnici e commerciali, pertanto coperti da riservatezza (ex art. 53 del D.Lgs. n. 50/2016) di cui all'art.15 – lett. f)

14.1) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello di cui all'allegato “schema domanda di partecipazione”.

Nella domanda di partecipazione, il concorrente indica i propri dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede), la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara e il CCNL applicato con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del decreto legge n. 76/20.

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 45, comma 2 lettera b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) del Codice, esso deve indicare il consorziato o i consorziati per il quale o per i quali concorre, in assenza di tale dichiarazione si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara:

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;
- di non partecipare alla medesima gara in altra forma singola o associata, né come ausiliaria per altro concorrente;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante (adottato dalla stazione appaltante con deliberazione n. 5371 del 20.12.2013 e reperibile all'indirizzo: <http://www.asp-agrigento.it/trasparenza/wp-content/uploads/2014/02/codice-comportamento-asp-di-agrigento.pdf>) e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- **[nel caso di operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia]** l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- **[nel caso di operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia]** il domicilio fiscale ..., il codice fiscale ..., la partita IVA ..., l'indirizzo di posta elettronica certificata

o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 76, comma 5 del Codice;

Nell'istanza di partecipazione alla gara la ditta dovrà, altresì, dichiarare:

- 1) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel presente disciplinare di gara, nel Capitolato speciale/tecnico e, ove presente, di aver preso visione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI);
- 2) che non esistono parti dell'offerta coperte da segreto Tecnico/commerciale, per i quali è precluso l'accesso, ai sensi dell'art. 53 c. 5 lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.. Nel caso contrario indicare con relative motivazioni le parti dell'Offerta tecnica coperte da segreto Tecnico/commerciale;
- 3) di essere informato, ai sensi e per gli effetti del GDPR 576/16, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e verranno tenuti fino alla conclusione dei contratti discendenti dalla presente procedura;
- 4) di possedere i requisiti di capacità economica e di capacità tecnica, così come richiesti nel bando, e secondo l'art. 83 del D.Lgs 50/16 s.m.i.;
- 5) di aver preso esatta cognizione della natura del contratto e delle condizioni contrattuali, nonché di ogni altra circostanza che possa aver influito o che possa influire sulla determinazione dei prezzi e sull'esecuzione della fornitura, anche a fronte di eventuali maggiorazioni di costi che dovessero intervenire per lievitazione dei prezzi durante l'esecuzione, e la rinuncia a qualsiasi azione o eccezione in merito, avendo tenuto conto di tutto ciò nella determinazione dei prezzi offerti – che si ritengono remunerativi – e dei modi e tempi di esecuzione della fornitura;
- 6) di impegnarsi a mantenere valida e vincolante l'offerta per 180 (centottanta) giorni, a decorrere dal termine ultimo per la ricezione delle offerte;
- 7) di essere disponibili, in caso di aggiudicazione a dare inizio all'esecuzione della fornitura anche in pendenza della stipula del contratto;
- 8) di autorizzare l'ASP all'utilizzo dell'indirizzo PEC ovvero mail indicata per l'invio di comunicazioni di cui all'art. 76 del D.Lgs. n. 50/16.
- 9) di obbligarsi a rimborsare, in caso di aggiudicazione, alla S.A. le spese dalla medesima sostenute per la pubblicità del bando sulla GURS e sui quotidiani entro 60 gg dall'aggiudicazione definitiva, giusto art. 216 co. 11 D. Lgs. n. 50/2016 e art. 9 co. 4) Decreto legge 30/12/2016 n. 244.
- 10) di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, pena la risoluzione contrattuale, ad indicare numero di conto corrente dedicato sul quale la S.A. farà confluire tutte le somme relative all'appalto, ex art.3 co. 1 legge n. 136/2010, art. 2 co. 1 L.R. n. 15/2008 e Direttiva prot. 847/DRT del 6/8/2013 dell'Assessorato Regionale della Salute;
- 11) di impegnarsi ad accettare, per sopravvenute esigenze dell'ASP, la diminuzione della fornitura, ovvero l'aumento della stessa nei limiti di legge.
- 12) di essere in regola con gli obblighi assicurativi e previdenziali nei confronti del personale dipendente e si impegna a rispettare gli stessi e ad applicare le norme dei contratti collettivi di lavoro e degli accordi integrativi.
- 13) di essere disponibile, pena l'esclusione, ove richiesto dalla Stazione Appaltante, ad illustrare e/o a far visionare e/o provare, senza alcun onere aggiuntivo per l'ASP le apparecchiature presentate in offerta.
- 14) di impegnarsi, ai sensi dell'art. 8 del Programma Quadro "Sicurezza e Legalità per lo sviluppo della Regione Siciliana", pena il recesso del contratto, a collaborare con le Forze di polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richiesta tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di peni personali o in cantiere, ecc.) ed a comunicare durante la vigenza del rapporto contrattuale ogni ipotesi in cui il proprio legale rappresentante o uno

dei propri dirigenti siano rinviati a giudizio per favoreggiamento nell'ambito di procedimenti relativi a reati di criminalità organizzata;

15) Dichiaro che, essendo in possesso dei requisiti di esperienza, capacità ed affidabilità atti a garantire il pieno rispetto delle disposizioni in materia di trattamento dei dati personali, ivi compreso il profilo relativo alla sicurezza, è idoneo ad assumere il ruolo di Responsabile del trattamento dei dati personali, ed è consapevole che, in caso di aggiudicazione della gara ed in corso di esecuzione contrattuale, potrebbe essere nominato dall'Amministrazione "Responsabile" del trattamento dei dati personali" per l'Amministrazione ai sensi dell'art. 28 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, contenente il Regolamento europeo sulla protezione dei dati (di seguito anche "Regolamento UE" o "GDPR"), nonché della normativa italiana di adeguamento al GDPR, previa verifica dei requisiti richiesti dalla disciplina vigente, nazionale e comunitaria da parte dell'Amministrazione. In tal caso, si impegna a presentare all'Amministrazione le garanzie e ad adottare tutte le misure tecniche e organizzative idonee ed adeguate ad adempiere alla normativa e regolamentazione in vigore sul trattamento dei dati personali e si impegna ad eseguire quanto necessario per ottemperare a qualsivoglia modifica delle Norme in materia di Trattamento dei Dati Personali applicabili al trattamento dei Dati Personali, che generi nuovi requisiti (ivi incluse nuove misure di natura fisica, logica, tecnica, organizzativa, in materia di sicurezza o trattamento dei dati personali) per il Responsabile del trattamento dei dati personali collaborando, nei limiti delle proprie competenze tecniche, organizzative e delle proprie risorse, con il Titolare del trattamento affinché siano sviluppate, adottate e implementate misure correttive di adeguamento ai nuovi requisiti e alle nuove misure durante l'esecuzione del Contratto, senza oneri aggiuntivi a carico dell'Amministrazione];

16) Fino all'aggiornamento del DGUE al decreto correttivo di cui al d.lgs. 19 aprile 2017, n. 56, dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del Codice;

17) dichiara i dati identificativi –da elencare - (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione o affitto d'azienda, le dichiarazioni di cui all'articolo 80, commi 1, 2 e 5, lettera l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'articolo 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, che si è fusa o che ha ceduto o dato in affitto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la

domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;

- c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.

- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 45, comma 2 lettera b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico rilasciata dal sistema @e.bollo ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

14.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila il Documento di gara unico europeo (DGUE) di cui allo schema allegato. Presenta, inoltre, il Documento di gara unico europeo per ciascuna ausiliaria, dal quale risulti il possesso dei requisiti di cui all'articolo 7 e compilato per le parti relative ai requisiti oggetto di avvalimento.

Il Documento di gara unico europeo deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

14.2.bis FVOE - PASSOE

Con delibera ANAC n. 464 del 27.7.2022 è stato reso operativo, presso la Banca Dati ANAC, il Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE), obbligatorio per la partecipazione alle gare d'appalto, sostituisce il sistema AVCPASS. L'operatore Economico che intenda partecipare ad uno o più lotti della presente procedura di gara, pertanto, dovrà registrarsi al servizio FVOE (seguendo le istruzioni reperibili al seguente link <https://www.anticorruzione.it/-/fascicolo-virtuale-dell-operatore-economico-fvoe>) indicando a sistema il CIG dei lotti della procedura cui intende partecipare. Il PASSOE rilasciato dal sistema dovrà essere inserito nella busta amministrativa.

14.3 DICHIARAZIONE INTEGRATIVA PER GLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 186 BIS DEL R.D. 16 MARZO 1942, N. 267

Il concorrente dichiara, inoltre, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'articolo 186-bis, comma 6 del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d), del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267, che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

14.4 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) il DGUE a firma dell'ausiliaria;
- 2) la dichiarazione di avvalimento;
- 3) il contratto di avvalimento;
- 4) il PASSOE – sistema FVOE - di cui alla delibera ANAC n. 464 del 27.7.2022, dell'ausiliaria.

14.5 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
 - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:**
 - copia del contratto di rete
 - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
 - dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:**
 - copia del contratto di rete
 - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

15 OFFERTA TECNICA

La documentazione tecnica è firmata secondo le modalità previste al precedente punto 14.1 e deve contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti da inserire nella busta amministrativa:

- a. Manuale d'uso completo in lingua italiana delle apparecchiature offerte
- b. Relazione tecnica completa per le apparecchiature punto per punto, seguendo la descrizione del capitolato di gara, la rispondenza di quanto offerto alle caratteristiche richieste; tutti i valori devono essere indicati senza alcuna tolleranza e dovranno poter essere riscontrabili nella fase di eventuale prova visione e in fase di collaudo
- c. Qualora la descrizione dei prodotti messi in gara dovesse individuare, anche con riferimento alle misure indicate, una fabbricazione o provenienza determinata, o un procedimento particolare, un marchio o un brevetto determinato, un tipo o un'origine o una produzione specifica, detta indicazione deve intendersi integrata dalla menzione "o equivalente". Nell'ipotesi che la ditta offerente proponga un bene con caratteristiche equivalenti alle specifiche di cui all'allegato capitolato speciale e tecnico, dovrà allegare, pena l'esclusione dalla gara, dettagliata relazione tecnica, redatta sotto forma di dichiarazione di responsabilità e sottoscritta digitalmente, ai sensi dell'art. 68, comma 8, del D.Lgs 50/2016 (la presunta equivalenza verrà accertata dall'organo tecnico di supporto al RUP, con riguardo alle finalità degli standards operativi e terapeutici da garantire con l'utilizzo del dispositivo medico da acquisire)
- d. Schede tecniche e depliant illustrativi del produttore, accompagnati da dichiarazione di responsabilità attestante "copia conforme all'originale"
- e. Certificato di corrispondenza alle direttive CE

- f. Dichiarazione (eventuale), relativa a quali tra le informazioni fornite, inerenti l'offerta presentata, costituiscano segreti tecnici e commerciali, pertanto coperti da riservatezza (ex art. 53 del D.Lgs. n. 50/2016). In base a quanto disposto dall'art. 53 comma 5 del D.Lgs. n. 50/2016, il diritto di accesso agli atti e ogni forma di divulgazione sono esclusi in relazione alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali. Sul punto si chiarisce che la consistenza dei segreti industriali e commerciali non deve essere semplicemente affermata ma dev'essere effettivamente sussistente; pertanto di ciò deve essere dato un principio di prova da parte dell'offerente. Di conseguenza l'impresa concorrente deve allegare alla relativa dichiarazione idonea documentazione che argomenti in modo approfondito e congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da secretare e fornisca un "principio di prova" atto a dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali. La Stazione appaltante si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati
- L'operatore economico allega una dichiarazione firmata contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da secretare. Il concorrente a tal fine allega anche una copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali
- g. Copia dell'offerta economica-schema offerta economica- capitolato d'oneri- senza prezzi con il dettaglio dei prodotti offerti
- h. Prospetto riepilogativo delle specifiche tecniche richieste e di quelle possedute dai dispositivi offerti

PROVA VISIONE

Nella fase di valutazione delle offerte, qualora sia ritenuto utile ed opportuno dalla Stazione Appaltante, i concorrenti dovranno essere disponibili, pena l'esclusione dalla procedura di gara, ad illustrare e/o a far visionare e/o provare, senza alcun onere aggiuntivo per l'ASP le apparecchiature presentate in offerta. **Il concorrente/i concorrenti cui perverrà tale richiesta sono obbligati – pena l'esclusione dal prosieguo di gara - a presentare entro max gg. quindici (15) le apparecchiature offerte che dovranno pervenire presso l'ASP di Agrigento all'indirizzo che verrà appositamente comunicato.**

Le apparecchiature dovranno essere identiche a quelle presentate in offerta al fine di verificare il livello di rispondenza delle medesime alle caratteristiche, alle finalità, alla qualità/funzionalità richieste.

16 OFFERTA ECONOMICA

Il concorrente inserisce a Sistema, nella sezione indicata nella tabella che segue, la seguente documentazione, per ogni lotto di partecipazione:

Offerta economica	
Documento	Busta
Offerta economica (<i>generata dal sistema</i>)	Economica

L'offerta economica per ogni lotto firmata secondo le modalità di cui al precedente articolo 14.1, è formulata, **a pena di esclusione**, attraverso l'inserimento nell'apposita sezione del Sistema dei valori richiesti con modalità solo in cifre; tali valori verranno riportati su una dichiarazione d'offerta generata dal Sistema in formato .pdf "Documento di Offerta economica", che il concorrente dovrà inviare e far pervenire attraverso il Sistema dopo averla:

- i. scaricata e salvata sul proprio PC;

ii. sottoscritta digitalmente.

L'offerta economica deve indicare, **a pena di esclusione**, i seguenti elementi:

- **il prezzo complessivo offerto per il lotto di partecipazione**

Verranno prese in considerazione due cifre decimali.

- **L'Impresa dovrà, inoltre, procedere alla formulazione della offerta compilando per il lotto di partecipazione la "Scheda di Offerta Economica" presente nella documentazione di gara quale "capitolato d'oneri/schema d'offerta" , al fine di indicare obbligatoriamente il prezzo dettagliato offerto per tutte le attrezzature previste nel lotto**
- **La ditta partecipante/offrente è tenuta a dichiarare i propri costi di cui all'art. 95 co. 10 del D.Lgs. n. 50/2016**

In caso di discordanza tra i valori indicati a sistema e quelli riportati nella scheda di offerta economica nominata quale "capitolato d'oneri/schema d'offerta" sarà presa in considerazione l'offerta più favorevole per l'amministrazione.

Tutti i prezzi offerti (complessivo del lotto e complessivo delle varie tipologie di attrezzature presenti nel lotto) dovranno essere inferiori a quelli posti a base d'asta, pertanto sono inammissibili le offerte economiche alla pari o che superino gli importi posti a base d'asta.

Non verranno prese in considerazione e verranno escluse le offerte parziali.

Il prezzo offerto si intende per la fornitura resa conformemente a quanto prescritto dal Capitolato d'oneri, tecnico e speciale, franco di ogni rischio e spesa e di ogni tassa ed imposta, presente e futura, restando a carico dell'Amministrazione appaltante la sola I.V.A.

L'impresa nel formulare la propria offerta deve tenere conto degli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di condizioni del lavoro, di previdenza ed assistenza in base alla normativa vigente.

17 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato, previo giudizio di conformità tecnica della fornitura offerta rispetto a quanto richiesto nel capitolato speciale, in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, commi 2, 4 e 5, del Codice – **PREZZO PIU' BASSO** - , in quanto trattasi di attrezzature con caratteristiche standardizzate e definite dal mercato, come dimostrato dall'indagine di mercato condotta sul sito internet dell'ASP.

18. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA:

18.1 VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La procedura di aggiudicazione sarà aperta il giorno _____ con inizio alle ore **10:00** dalla commissione/seggio di gara che procederà, **in seduta pubblica**, operando attraverso il Sistema, allo svolgimento delle seguenti attività:

- a) la verifica della ricezione delle offerte tempestivamente presentate. La tempestività della ricezione delle offerte e che le stesse offerte siano composte di *Documentazione amministrativa (contenente anche la*

documentazione relativa all'Offerta tecnica di cui al punto 15) e Offerta economica (salva, in ogni caso, la verifica del contenuto di ciascun documento presentato) è riscontrata dalla presenza a Sistema delle offerte medesime in quanto, come meglio stabilito nei precedenti paragrafi, le eventuali offerte intempestive ed incomplete (ovvero, manchevoli di una o più parti necessarie ed obbligatorie) non sono accettate dal Sistema medesimo e dunque nessuna offerta è presente a Sistema;

- b) successivamente procederà attraverso il Sistema alla apertura delle offerte presentate e, quindi, ad accedere all'area contenente la "*Documentazione amministrativa*" di ciascuna singola offerta presentata, mentre le *Offerte economiche* resteranno segrete, chiuse/bloccate a Sistema e, quindi, il relativo contenuto non sarà visibile né all'"Ufficio", né alla Commissione/seggio di gara, né all'ASP di Agrigento né alla Consip S.p.A., né ai concorrenti, né a terzi; pertanto, il Sistema consentirà l'accesso alla *Documentazione amministrativa* e l'Ufficio deputato all'esame della documentazione amministrativa procederà alla verifica della presenza dei documenti richiesti ed ivi contenuti;
- d) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- e) attivare la procedura di soccorso istruttorio superiormente specificata;
- f) verificare la mera esistenza della documentazione tecnica prevista nel presente bando;
- g) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- h) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.

La data e l'ora di apertura delle sedute pubbliche di gara verrà sempre e preventivamente resa nota attraverso le funzionalità di comunicazione messe a disposizione dal "Sistema" e mediante pubblicazione di apposito avviso sul sito web della committente Azienda Sanitaria Provinciale di Agrigento (sezione amministrazione trasparente) www.aspag.it.

La prima seduta di gara si terrà nel giorno e nell'ora indicati nel presente documento e nel bando di gara.

Di tutte le sedute di gara sarà redatto apposito verbale relativo alle attività svolte.

Il Sistema consente la pubblicità delle sedute di gara preordinate all'apertura:

- della documentazione amministrativa (comprensiva della documentazione tecnica);
- delle offerte economiche;

e la riservatezza delle sedute che non sono pubbliche. La pubblicità delle sedute è garantita dalla conoscibilità delle operazioni attraverso il sistema.

Si precisa che alla prima seduta (ed alle successive sedute pubbliche di apertura delle offerte economiche) potrà assistere ogni concorrente anche collegandosi da remoto al Sistema tramite la propria infrastruttura informatica.

La commissione/seggio di gara nella medesima seduta pubblica o in altra seduta pubblica appositamente svolta, dopo aver compiuto le attività superiormente elencate e a quant'altro necessario, provvederà a sospendere la seduta per consentire all'Organo tecnico di supporto al RUP e al seggio di gara, che verrà all'uopo nominato dal legale rappresentante della stazione appaltante, di compiere le valutazioni di competenza in seduta riservata (valutazione tecnica, ovvero valutazione volta a verificare la rispondenza dei prodotti offerti con quelli richiesti dalla S.A.) delle sole ditte per le quali il seggio di gara ha riscontrato la regolarità della documentazione amministrativa presentata.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema FVOE, in conformità alla delibera ANAC n. 464 del 27.6.2022.

18.2 ESAME E VERIFICA DELLE OFFERTE TECNICHE

L'organo tecnico di supporto al RUP e al seggio di gara, all'uopo nominato dal legale rappresentante dell'ASP di Agrigento, in seduta privata procede a verificare la corrispondenza tra quanto richiesto nel capitolato speciale e tecnico (specifiche tecniche/requisiti minimi) e quanto offerto dalle ditte concorrenti.

Al fine di pervenire a una più completa e corretta valutazione, l'organo tecnico di supporto al RUP, ove necessario si riserva la facoltà di richiedere – per il tramite del RUP - ai concorrenti le precisazioni tecniche che riterrà necessarie. In ogni caso le richieste di chiarimento saranno limitate ad ottenere la migliore illustrazione dei dati inoltrati dal concorrente e mai a consentire l'integrazione, la sostituzione o comunque la modifica degli elementi già presentati.

L'organo tecnico potrà avvalersi, se ritenuto necessario, della facoltà di richiedere ai partecipanti la visione e prova delle apparecchiature offerte.

Terminati i lavori rimetterà le proprie valutazioni (contenute in appositi verbali) alla commissione/seggio di gara.

18.3 APERTURA DELLE OFFERTE ECONOMICHE

La Commissione/seggio di gara, riunita in seduta aperta al pubblico, la cui data resa nota attraverso il Sistema e sul sito dell'ASP di Agrigento, procederà allo sblocco e all'apertura delle offerte economiche delle sole ditte che hanno riportato il giudizio di conformità tecnica, rendendo visibili i prezzi/sconti offerti.

Le ditte che non abbiano ottenuto giudizio di conformità tecnica alle caratteristiche tecniche descritte nel capitolato speciale e nel capitolato tecnico allegati al presente disciplinare verranno escluse dal prosieguo di gara.

Per ogni lotto previsto, la gara sarà espletata anche in presenza di una sola offerta valida e l'aggiudicazione avverrà secondo il criterio del prezzo più basso di cui all'art. 95 c. 4 del D.Lgs n° 50/ 2016 e s.m.i cioè in favore del concorrente che avrà presentato la migliore offerta, ovvero avrà offerto il prezzo più basso rispetto al prezzo posto a base d'asta per il lotto di partecipazione.

La ditta dovrà formulare l'offerta sia rispetto al prezzo complessivo posto a base d'asta che per i prezzi unitari del lotto di riferimento/partecipazione. Tutti i prezzi offerti (complessivo del lotto e unitario) dovranno essere inferiori a quelli posti a base d'asta.

In caso di offerte paritarie si procederà ai sensi dell'art. 77 del R.D. 23/05/1924 n. 827 a migliororia. In tal caso le offerte migliorative non potranno essere inferiori allo 0,1% se presente uno solo delle ditte interessate; viceversa la migliororia è senza limiti. Dette migliororie, in assenza del Legale Rappresentante, possono essere offerte da un suo incaricato munito di apposita specifica procura.

Ove nessuno dei concorrenti che fecero la medesima offerta sia presente o, se presente, non voglia migliorare l'offerta, la sorte deciderà chi debba essere l'aggiudicatario e si procederà per sorteggio.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione/seggio di gara,

chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato alla verifica dell'anomalia.

All'esito delle operazioni di cui sopra, il seggio di gara, redige la graduatoria e comunica la proposta di aggiudicazione al RUP.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, il seggio di gara provvede a comunicare, tempestivamente al RUP/apposito ufficio-servizio che procederà ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice, i casi di esclusione da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dalla documentazione amministrativa e tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari ai sensi dell'art. 54 co. 3 D. Lgs. n. 50/2016, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili ai sensi dell'art. 59 c. 4 D.Lgs. n. 50/2016 in quanto il seggio di gara ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;
- mancato conseguimento della valutazione tecnica di conformità da parte dell'organo tecnico di supporto al RUP e al seggio di gara.

19. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'articolo 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP avvalendosi, se ritenuto necessario, dell'organo tecnico di supporto al RUP o, se del caso, di struttura di supporto istituita ad hoc, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anomale, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

E' facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con i supporti avanti specificati, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

20. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione/seggio di gara – o il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale – formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

20.1 ADEMPIMENTI PROPEDEUTICI ALL'AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA

La Stazione Appaltante provvederà a verificare nei confronti dell'aggiudicatario provvisorio e del secondo in graduatoria il possesso dei requisiti di ordine generale, di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa dichiarati per la partecipazione alla gara tramite il sistema FVOE.

Verificato il possesso dei requisiti di ordine generale, di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti nel Bando, nonché acquisita la documentazione propedeutica all'aggiudicazione definitiva, la Stazione Appaltante procederà ad effettuare l'aggiudicazione definitiva.

Qualora le verifiche sui requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-organizzativa e sui requisiti di ordine generale e di insussistenza di cause di esclusione dalla gara non confermino le dichiarazioni contenute nella Dichiarazione Sostitutiva di partecipazione, si procederà alla determinazione della nuova graduatoria ed alla conseguente, eventuale, nuova aggiudicazione, all'escussione della relativa cauzione provvisoria, alla segnalazione del fatto alla Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici e, ricorrendone gli estremi, alla Procura della Repubblica, secondo l'art. 77 del D.P.R. 445/2000.

La Stazione Appaltante renderà a tutti i Concorrenti non aggiudicatari la cauzione provvisoria.

Dopo il controllo positivo degli accertamenti relativi ai requisiti di ordine generale l'aggiudicazione definitiva diventerà efficace.

La Stazione Appaltante si riserva, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di non procedere all'aggiudicazione, nel caso in cui non ritenga meritevoli di approvazione e/o convenienti sotto il profilo tecnico-economico e/o organizzativo le offerte presentate.

La Stazione Appaltante si riserva, altresì il diritto di annullare la gara o di rinviare l'apertura delle offerte ovvero di revocare l'aggiudicazione provvisoria o definitiva in qualsiasi momento, senza che gli offerenti possano avanzare pretese di qualsiasi genere e natura.

20.2- ULTERIORI ADEMPIMENTI PRELIMINARI ALL'AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA E ALL'AVVIO DELLA FORNITURA E STIPULA DEL CONTRATTO

L'Aggiudicatario provvisorio dovrà, a pena di revoca dell'aggiudicazione, far pervenire alla Stazione Appaltante, nel termine di 10 giorni solari dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione provvisoria, la seguente documentazione:

- un idoneo documento comprovante la costituzione della cauzione definitiva, a garanzia degli impegni contrattuali con l'ASP di Agrigento, di importo pari al 10% di ciascun contratto, eventualmente incrementata ai sensi dell'art. 103 D.Lgs. n. 50/2016, prestata nelle forme e nelle modalità ivi indicate.
- conto corrente bancario unico sul quale far confluire tutte le somme relative al presente appalto ex L. n. 136/2010;
- ogni altro documento che la S.A. riterrà di acquisire.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario. Gli oneri relativi sono a carico dell'aggiudicatario.

Il contratto sarà stipulato in "modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio/fornitura.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario/degli aggiudicatari in proporzione al valore aggiudicato e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

L'importo presunto delle spese di pubblicazione è presuntivamente pari a € 4.000,00. La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

21. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

22. CLAUSOLA SOCIALE E ALTRE CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE

Al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, e ferma restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore economico subentrante e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'aggiudicatario del contratto di appalto è tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente, garantendo l'applicazione dei CCNL di settore, di cui all'articolo 51 del decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 81.

23. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione *appaltante*.

24. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 53 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi secondo il regolamento aziendale pubblicato sul sito aziendale: <http://www.aspag.it/index.php/regolamento-accesso-atti>.

25. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo di Agrigento, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

26. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (nel seguito anche "Regolamento UE" o "GDPR"), l'Amministrazione fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali.

Finalità del trattamento

- I dati forniti dai concorrenti vengono raccolti e trattati dall'Amministrazione per verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dalla legge ai fini della partecipazione alla gara e, in particolare, ai fini della verifica delle capacità amministrative e tecnico-economiche di tali soggetti, nonché ai fini dell'aggiudicazione, in adempimento di precisi obblighi di legge derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica;
- I dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti dall'Amministrazione ai fini della stipula del Contratto ne, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa della Convenzione stessa.
- Tutti i dati acquisiti dall'Amministrazione potranno essere trattati anche per fini di studio e statistici nel rispetto e delle norme previste dal Regolamento UE.

Base giuridica e natura del conferimento

Il Concorrente è tenuto a fornire i dati all'Amministrazione, in ragione degli obblighi legali derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica. Il rifiuto di fornire i dati richiesti dall'Amministrazione potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla gara o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'aggiudicazione, nonché l'impossibilità di stipulare il contratto.

Natura dei dati trattati

I dati oggetto di trattamento per le finalità sopra specificate, sono della seguente natura: i) dati personali comuni (es. anagrafici e di contatto); ii) dati relativi a condanne penali e a reati (cd. "giudiziari") di cui all'art. 10 Regolamento UE, limitatamente al solo scopo di valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa applicabile ai fini della partecipazione alla gara e dell'aggiudicazione. Non vengono, invece, richiesti i dati rientranti nelle "categorie particolari di dati personali" (cd. "sensibili"), ai sensi, di cui all'art. 9 Regolamento UE.

Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati verrà effettuato dall'Amministrazione in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza necessarie e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, cartacei, informatici e telematici idonei a trattare i dati nel rispetto delle misure di sicurezza previste dal Regolamento UE.

Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati

I dati potranno essere:

- trattati dal personale dell'Amministrazione che cura il procedimento di gara e l'esecuzione del Contratto, dal personale di altri uffici della medesima che svolgono attività inerenti, nonché dagli uffici che si occupano di attività per fini di studio e statistici;
- comunicati a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza o assistenza all'Amministrazione in ordine al procedimento di gara ed all'esecuzione del Contratto, anche per l'eventuale tutela in giudizio, o per studi di settore o fini statistici;
- comunicati ad eventuali soggetti esterni, facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione e di collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- comunicati ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241;
- comunicati all'Autorità Nazionale Anticorruzione, in osservanza a quanto previsto dalla Determinazione AVCP n. 1 del 10/01/2008.

Il nominativo del concorrente aggiudicatario della gara ed il prezzo di aggiudicazione dell'appalto, saranno diffusi tramite il sito internet www.aspag.it Oltre a quanto sopra, in adempimento agli obblighi di legge che impongono la trasparenza amministrativa (art. 1, comma 16, lett. b, e comma 32 L. 190/2012; art. 35 D. Lgs. n. 33/2012; nonché art. 29 D. Lgs. n. 50/2016), il concorrente/contraente prende atto ed acconsente a che i dati e la documentazione che la legge impone di pubblicare, siano pubblicati e diffusi, ricorrendone le condizioni, tramite il sito internet www.aspag.it sezione "Trasparenza".

I dati potrebbero essere trasferiti ad un'organizzazione internazionale, in adempimento di obblighi di legge; in tal caso il trasferimento avverrà nel rispetto delle prescrizioni del Regolamento UE.

Periodo di conservazione dei dati

Il periodo di conservazione dei dati è di 10 anni dalla conclusione dell'esecuzione del Contratto, in ragione delle potenziali azioni legali esercitabili. Inoltre, i dati potranno essere conservati, anche in forma aggregata, per fini di studio o statistici nel rispetto degli artt. 89 del Regolamento UE.

Processo decisionale automatizzato

Nell'ambito della fase di gara, non è presente alcun processo decisionale automatizzato.

Diritti del concorrente/interessato

Per "interessato" si intende qualsiasi persona fisica i cui dati sono trasferiti dal concorrente all'Amministrazione.

All'interessato vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. da 15 a 23 del Regolamento UE. In particolare, l'interessato ha il diritto di: *i)* ottenere, in qualunque momento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano; *ii)* il diritto di accesso ai propri dati personali per conoscere: la finalità del trattamento, la categoria di dati trattati, i destinatari o le categorie di destinatari cui i dati sono o saranno comunicati, il periodo di conservazione degli stessi o i criteri utilizzati per determinare tale periodo; *iii)* il diritto di chiedere, e nel caso ottenere, la rettifica e, ove possibile, la cancellazione o, ancora, la limitazione del trattamento e, infine, può opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento; *iv)* il diritto alla portabilità dei dati che sarà applicabile nei limiti di cui all'art. 20 del regolamento UE.

Se in caso di esercizio del diritto di accesso e dei diritti connessi, la risposta all'istanza non perviene nei termini di legge e/o non è soddisfacente, l'interessato potrà far valere i propri diritti innanzi all'autorità giudiziaria o rivolgendosi al Garante per la protezione dei dati personali mediante apposito reclamo, ricorso o segnalazione.

Titolare del trattamento e Responsabile della Protezione dei dati

Titolare del trattamento è l'ASP di Agrigento che ha provveduto a nominare il proprio Responsabile della protezione dei dati.

Qualsiasi richiesta in merito al trattamento dei dati personali conferiti e all'esercizio dei diritti dovrà essere indirizzata al Responsabile della Protezione dei dati (DPO) che potrà essere contattato al seguente indirizzo email rdp@aspag.it – pec rdp@pec.aspag.it

Consenso al trattamento dei dati personali

Acquisite le sopra riportate informazioni, con la presentazione dell'offerta e/o la sottoscrizione del Contratto, il legale rappresentante pro tempore del Concorrente/aggiudicatario prende atto ed acconsente espressamente al trattamento come sopra definito dei dati personali, anche giudiziari, che lo riguardano.

Il concorrente si impegna ad adempiere agli obblighi di informativa e di consenso, ove necessario, nei confronti delle persone fisiche (Interessati) di cui sono forniti dati personali nell'ambito della procedura di affidamento, per quanto concerne il trattamento dei loro Dati personali, anche giudiziari, da parte dell'Amministrazione per le finalità sopra descritte.

27. ALTRE INDICAZIONI

Per quant'altro non previsto nel presente disciplinare valgono le disposizioni dettate dal bando di gara, dai apitolato speciale allegato, dal d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., dal D.P.R. 207/2010 (per la parte vigente), dalle Linee Guida ANAC vigenti, dalle normative nazionali e regionali applicabili e dalle norme del Codice Civile che disciplinano la materia.

Per ogni informazione o chiarimento in ordine alla presente gara potrà rivolgersi all'U.O.C. Servizio Provveditorato dell'ASP di Agrigento sita in Viale della Vittoria, 321 – 92100 Agrigento Tel. 0922 407459, e-mail: forniture@aspag.it, pec: forniture@pec.aspag.it

**Il Commissario Straordinario
Dott. Mario Zappia**

*L'operatore economico partecipante
Per accettazione – da firmare digitalmente*



All. 4

**SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE
REGIONE SICILIANA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
AGRIGENTO**

**PROCEDURA TELEMATICA DI GARA AD EVIDENZA PUBBLICA PER LA FORNITURA, IN
ACQUISTO E IN SOMMINISTRAZIONE BIENNALE, DI TAVOLI OPERATORI E RELATIVI
ACCESSORI DA DESTINARE AI BLOCCHI OPERATORI DELL'ASP DI AGRIGENTO**

CAPITOLATO SPECIALE

Art. 1 – OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto la fornitura, in acquisto e in somministrazione biennale, di TAVOLI OPERATORI E RELATIVI ACCESSORI DA DESTINARE AI BLOCCHI OPERATORI DELL'ASP DI AGRIGENTO, con l'osservanza delle norme contenute nel presente Capitolato speciale, nel capitolato tecnico e nel Disciplinare di gara.

Le apparecchiature di seguito elencate e di cui alle specifiche tecniche presenti nel capitolato tecnico di gara dovranno essere nuove di fabbrica, di ultima generazione e dotate di tutti i cavi e gli accessori necessari per il corretto funzionamento. La fornitura dovrà essere "chiavi in mano" e comprendere anche l'installazione delle stesse e ogni onere relativo con il concetto di "chiavi in mano" nulla escluso.

Sarà a carico dell'aggiudicatario anche lo smontaggio, ritiro e smaltimento dei tavoli operatori attualmente presenti presso i blocchi operatori dell'ASP di Agrigento.

La fornitura, in regime di somministrazione biennale, si articola come riportato di seguito:

P.O. Agrigento:

- n. 7 colonne
- n. 11 piani operatori modulari
- n. 10 carrelli
- n. 2 assortimento di accessori per chirurgia
- n. 2 assortimento di accessori per ginecologia
- n. 1 assortimento di accessori per urologia
- n. 1 assortimento di accessori per ORL
- n. 1 assortimento di accessori per oftalmologia
- n. 1 assortimento di accessori per ortopedia
- n. 7 carrelli porta accessori

P.O. Sciacca:

- n. 4 colonne
- n. 4 piani operatori modulari
- n. 4 carrelli
- n. 1 assortimento di accessori per chirurgia
- n. 1 assortimento di accessori per ginecologia
- n. 2 assortimento di accessori per ortopedia
- n. 4 carrelli porta accessori

P.O. Licata:

- n. 1 colonna
- n. 1 piano operatorio modulare
- n. 1 carrello
- n. 1 assortimento di accessori per ortopedia
- n. 1 carrello porta accessori

Per le caratteristiche tecniche si rinvia al capitolato tecnico di gara.

ART. 2 - INSTALLAZIONE E FORMAZIONE

Saranno a carico del fornitore tutte le opere di installazione e di collegamento, nessuna esclusa, e dovrà essere fornito tutto quanto necessario, es. adattatori, cavi ecc... nel generale concetto di chiavi in mano.

L'installazione dovrà rispettare i criteri di sterilità della Sala operatoria e garantire la facile pulizia e manutenzione dell'intero sistema.

In fase di installazione, e successivamente a richiesta dell'ASP, dovrà essere effettuato un corso di formazione inerente:

- modalità di utilizzo del sistema
- modalità di sterilizzazione/sanificazione del sistema
- attività di manutenzione a carico dell'operatore

Tale corso dovrà essere certificato a carico del fornitore con raccolta delle firme dei presenti su apposito modulo consegnato in fase di formazione.

Art. 3 – DOCUMENTAZIONE

Gli O.E. offerenti dovranno presentare – **pena l'esclusione** – la seguente documentazione tecnica:

- Manuale d'uso completo in lingua italiana delle apparecchiature offerte
- Relazione tecnica completa per le apparecchiature punto per punto, seguendo la descrizione del capitolato di gara, la rispondenza di quanto offerto alle caratteristiche richieste; tutti i valori devono essere indicati senza alcuna tolleranza e dovranno poter essere riscontrabili nella fase di eventuale prova visione e in fase di collaudo
- Schede tecniche e depliant illustrativi

- Certificato di corrispondenza alle direttive CE
- Copia dell'offerta economica senza prezzi con il dettaglio dei prodotti offerti
- Certificazione di avvenuto sopralluogo presso le strutture destinatarie delle apparecchiature.

Art. 4 - GARANZIA

Le apparecchiature s'intendono coperte da garanzia full risk per la durata di 24 mesi dalla data del collaudo, senza oneri a carico dell'Azienda.

Il livello di assistenza minimo che la ditta è tenuta a garantire durante tutto il periodo comprende:

- **Manutenzione preventiva:** esecuzione delle manutenzioni preventive nel numero previsto dal manuale di service dell'apparecchiatura (almeno una visita annuale), comprensive di verifiche di sicurezza elettrica ai sensi della UNI EN 60601.2 e delle verifiche funzionali e relative tarature.
- **Manutenzione correttiva:** numero illimitato di interventi correttivi per guasti o malfunzionamenti del bene o di parti di esso, sia presso le sedi dell'Azienda che presso i laboratori della ditta; sostituzione di tutte le parti e quant'altro componga l'apparecchiatura nella configurazione fornita, che subiscano guasti.
- **Manutenzione straordinaria** riguardante l'aggiornamento del software e degli eventuali interventi di rimessa a norma.
- **Primo intervento tecnico** entro le 8 ore lavorative dalla chiamata, per ripristinare il corretto funzionamento dell'apparecchio.
- **Spese di viaggio, diaria e mano d'opera del personale**

Tutte le prestazioni di assistenza tecnica dovranno essere eseguite da tecnici specializzati, su responsabilità esclusiva della ditta fornitrice. La ditta aggiudicataria dovrà fornire i materiali e parti di ricambio originali, certificati dalla casa produttrice. Nessun altro onere, per manodopera o parti di ricambio, potrà essere riconosciuto per attività manutentive condotte nel periodo di vigenza del contratto al di fuori del prezzo contrattuale. Nelle attività di assistenza tecnica è ricompreso ogni aggiornamento predisposto dal costruttore. Nelle attività di manutenzione è ricompreso anche l'esecuzione delle verifiche di sicurezza elettrica generali e particolari conformemente a quanto previsto dalle norme CEI generali e particolari di riferimento, da eseguirsi a seguito di interventi di manutenzione preventiva/correttiva e comunque almeno una volta all'anno e gli interventi di rimessa a norma. Le prestazioni di assistenza tecnica dovranno essere eseguite da tecnici specializzati, su responsabilità esclusiva della ditta fornitrice. Il fornitore deve garantire per tutta la durata del contratto il medesimo livello qualitativo delle apparecchiature come accertato all'atto del collaudo; in caso di decadimento delle prestazioni di uno o più componenti, esplicitato dall'utilizzatore, non risolvibile con normali interventi di manutenzione, il Fornitore provvederà a sostituire tali componenti con attrezzature nuove identiche o migliori rispetto alla fornitura originale.

Art. 5 - PROVA VISIONE

Nella fase di valutazione delle offerte, qualora sia ritenuto utile ed opportuno dalla Stazione Appaltante, i concorrenti dovranno essere disponibili, pena l'esclusione dalla procedura di gara, ad illustrare e/o a far visionare e/o provare, senza alcun onere aggiuntivo per l'ASP le apparecchiature presentate in offerta. I termini e le modalità di effettuazione delle prove saranno stabilite dalla Stazione Appaltante e saranno comunicate ai concorrenti dal Responsabile del Procedimento. Le apparecchiature dovranno essere identiche a quelle presentate in offerta al fine di verificare il livello di rispondenza delle medesime alle caratteristiche, alle finalità alla qualità/funzionalità richieste.

Art. 7 – PREZZO DELL'APPALTO

Il prezzo complessivo del presente appalto è dato dal prezzo offerto dalla ditta aggiudicataria.

Il prezzo offerto comprende l'esecuzione di tutte le prestazioni previste dal presente capitolato e quindi fornitura ed installazione dell'apparecchiatura (messa in opera completa e a regola d'arte, collaudata e in regolare stato di funzionamento), lo smontaggio, ritiro e smaltimento dei tavoli operatori attualmente presenti presso i blocchi operatori, la realizzazione di quanto necessario all'installazione a regola d'arte, la formazione degli operatori ove richiesta, il servizio di assistenza tecnica durante il periodo di garanzia, l'assistenza all'avviamento e quant'altro necessario per il rispetto delle condizioni, obblighi ed oneri di cui al presente Capitolato e a quello tecnico, in base a calcoli di propria convenienza a tutto suo rischio; pertanto detto prezzo s'intende fisso ed invariabile e ciò anche quando si evidenzino errori od omissioni nell'offerta prezzi o si manifestino nel corso dei lavori situazioni richiedenti maggiori oneri esecutivi o comunque non previsti in offerta, ovvero per eventuali innovazioni obbligatorie derivanti dall'emanazione di nuove disposizioni normative.

Art. 8 – CONSEGNA E PENALITA'

Con l'atto deliberativo di aggiudicazione definitiva della fornitura, l'ASP provvederà all'individuazione del Direttore dell'esecuzione del contratto, di seguito denominato per semplicità DEC, cui compete l'esercizio dei compiti previsti dall'art. 102 del D.Lgs 50/2016, nonché di tutti gli altri compiti assegnategli dalla normativa vigente, comunicandolo alla ditta aggiudicataria.

Le attrezzature oggetto del presente appalto dovranno essere consegnate, installate, e rese perfettamente funzionanti, entro il termine massimo di 30 giorni solari e consecutivi, decorrenti dalla data indicata nella lettera invito di avvio della fornitura, secondo i quantitativi di volta in volta ordinati dalla S.A. (somministrazione biennale).

Quest'Azienda si riserva la facoltà di effettuare tutti i controlli idonei a verificare la conformità dei prodotti consegnati alle caratteristiche richieste e presentate in sede di gara.

Nessun ritardo, a qualsiasi causa dovuto, è ammesso nella consegna del bene oggetto in questione. In caso di ritardo, l'ASP, a suo insindacabile giudizio, e con riserva di addebito di eventuali ulteriori danni, potrà applicare a carico del fornitore una penale nella misura dello 1 per mille per ogni giorno consecutivo di ritardo, calcolata sull'ammontare complessivo della fornitura (IVA esclusa). Il direttore dell'esecuzione riferisce tempestivamente al responsabile del procedimento in merito agli eventuali ritardi nell'esecuzione rispetto alle prescrizioni contrattuali. Qualora il ritardo nell'adempimento determina un importo massimo della penale superiore al dieci per cento dell'importo contrattuale, si procederà alla risoluzione del contratto

per grave inadempimento, procedendo all'acquisto in danno presso la ditta seconda classificata o in mancanza sul libero mercato, fatto salvo l'incameramento della cauzione definitiva.

Le cause di forza maggiore o gli eventi indipendenti dalla volontà dell'impresa, quali scioperi nei settori operativi interessati o in quelli collegati e, perciò influenti nelle forniture e nelle prestazioni di servizi, debbono essere tempestivamente segnalate e documentate, nel caso in cui l'Azienda concede un periodo di proroga per esigenze correlate alle situazioni appena dette e comunicate dalla ditta aggiudicataria, la misura di penalità sopra indicata sarà raddoppiata per ogni giorno consecutivo di ritardo oltre la proroga concessa.

In caso di mancata immediata sostituzione della merce contestata per discordanze qualitative per ogni giorno di calendario di ritardo rispetto alla dovuta sostituzione, l'Azienda potrà applicare una penalità pari a Euro 500,00. In caso di ritardo superiore a 10 giorni di calendario, l'Azienda ha diritto di recedere dal Contratto.

L'Azienda si riserva di applicare la penale prevista per il ritardo nella consegna anche nelle ipotesi di mancato ritiro e trasporto presso i luoghi autorizzati dei materiali di imballaggio e confezionamento dei prodotti forniti da parte del fornitore.

Ove il fornitore ritardi nell'intervento di assistenza tecnica in garanzia o post-garanzia (se è stato stipulato il relativo contratto), oltre i tempi di intervento previsti nel presente capitolato, verrà applicata una penale giornaliera pari a 1 per mille dell'importo contrattuale per ogni giorno solare di ritardo.

Agli importi delle penali sopra indicate saranno aggiunti anche gli oneri derivanti da:

- Maggiori spese per acquisti sul libero mercato;
- Maggior costo derivante dall'aggiudicazione ad altra ditta;
- Oneri di natura organizzativa, compresi eventuali costi per giornate di degenza in più;
- Danni di immagine e di percezione all'esterno della qualità dei servizi forniti da questa Azienda;
- Minori introiti.

Gli importi delle penali verranno recuperati al momento dell'emissione del mandato di pagamento delle fatture, fatta salva la possibilità di incamerare la cauzione. L'Azienda ha facoltà di esercitare i diritti sopraindicati senza aver prima intimato o costituito in mora il fornitore e senza bisogno di pronuncia giudiziaria, benefici ai quali il fornitore rinuncia con la stessa presentazione dell'offerta.

L'Azienda si riserva di applicare le disposizioni di cui agli artt. 108 e 109 del D.Lgs 50/2016.

Art. 9 - VERIFICA DI CONFORMITA'

La fornitura, in conformità all'art. 102 del D.Lgs 50/2016, sarà sottoposta a verifica di conformità, per accertare la regolare esecuzione della fornitura rispetto alle prescrizioni contrattuali, fatte salve le eventuali leggi di settore.

In sede di verifica sarà acquisita la documentazione attestante l'avvenuta esecuzione delle verifiche di sicurezza elettrica conformemente a quanto previsto dalle norme CEI generali e particolari di riferimento. Al fine della verifica di conformità costituirà elemento di riferimento ogni dichiarazione effettuata in sede di offerta. L'esito positivo della verifica di conformità e l'emissione del relativo certificato controfirmato da entrambe le parti, saranno imprescindibili ai fini del successivo pagamento. All'esito positivo della verifica di conformità, la ditta procederà all'emissione della fattura. Le operazioni necessarie alla verifica di conformità sono svolte a spese della ditta fornitrice; il collaudo, oltre ad accertare che l'apparecchiatura e le

attrezzature connesse sono state regolarmente installate e sono regolarmente funzionanti, dovrà attestare che le stesse sono rispondenti alle normative di sicurezza in vigore (specificando quali) anche ai fini e per gli effetti del D.Lgs 81/08 e s.m.i..

Il Fornitore dovrà produrre in sede di collaudo la certificazione dell'azienda produttrice attestante la data di fabbricazione, il numero di matricola progressivo e le dichiarazioni di conformità attestanti la rispondenza dell'apparecchiatura fornita alle vigenti norme di sicurezza.

Il Fornitore, a proprio carico, dovrà procurare gli eventuali dispositivi/attrezzature/oggetti test che dovessero essere necessari ai fini del collaudo.

Tutte le operazioni consigliate nei manuali tecnici si intendono obbligatorie per il Fornitore.

La fornitura è da considerarsi collaudata con esito positivo quando tutti i suoi componenti sono collaudati con esito positivo.

Nell'eventualità di discordanze qualitative, questa Azienda respingerà la merce che dovrà essere sostituita immediatamente con altra pienamente rispondente alle caratteristiche di cui al capitolato tecnico ed alle caratteristiche dichiarate dalla ditta aggiudicataria in sede di gara; la sostituzione dovrà avvenire entro breve termine fissato ad insindacabile giudizio dell'Azienda, riservandosi di applicare, inoltre, la penale prevista dall'art. 8, e di procedere alla risoluzione del contratto con incameramento della garanzia definitiva, fatta salva la possibilità di acquistare presso la ditta seconda classificata, o in mancanza sul libero mercato, addebitando le maggiori spese al fornitore inadempiente.

Le contestazioni formalizzate impediranno, fino a completa definizione, il diritto al pagamento della fattura.

La merce non accettata resta a disposizione del fornitore ed a suo rischio e pericolo, egli dovrà ritirarla senza indugio; è a carico del fornitore ogni danno relativo al deterioramento della merce nonché ogni spesa sostenuta sia per la consegna sia per il ritiro della stessa merce.

Nel verbale di verifica di conformità si farà esplicito riferimento all'avvenuta formazione del personale designato dall'Azienda, con attestazione a cura del Responsabile medico dell'U.O. di destinazione del bene.

Pertanto, le operazioni di verifica di conformità saranno concluse solo dopo l'avvenuta formazione.

Art. 10 – PRESCRIZIONI

L'A.S.P di Agrigento si riserva la facoltà di recedere dal contratto, senza che l'impresa aggiudicataria possa pretendere danno o compensi di sorta, ai quali essa dichiara, con la sottoscrizione del presente capitolato, di rinunciare nei seguenti casi:

- In qualsiasi momento per suo motivato e insindacabile giudizio;
- In qualsiasi momento del contratto, qualora i controlli ai sensi dell'art. 159 del Decreto legislativo del 06/09/2011 relativi alle infiltrazioni antimafia, diano esito positivo;
- Qualora si addivenga nell'ambito della Regione Siciliana, ad una gara Regionale o di Bacino da cui risulti che i costi siano più vantaggiosi.
- Qualora , nel corso della validità del contratto, il sistema di convenzione per l'acquisto di beni e servizi delle Pubbliche Amministrazioni (CONSIP) ai sensi della L. 488/99 aggiudicasse la fornitura di cui alla presente gara a condizioni economiche inferiori.
- Qualora il legale rappresentante o uno dei dirigenti dell'impresa aggiudicataria siano rinviati

a giudizio per favoreggiamento nell'ambito di procedimenti relativi a reati di criminalità organizzata

- In mancanza di comunicazione da parte dell'aggiudicatario di un numero di conto corrente unico sul quale gli enti appaltanti faranno confluire le somme relative all'appalto e dei soggetti delegati ad operare sullo stesso.
- Qualora la ditta non presti il deposito cauzionale nei termini previsti dopo l'aggiudicazione provvisoria.

L'A.S.P di Agrigento si riserva l'insindacabile facoltà, durante il biennio di vigenza contrattuale, di procedere ad emettere gli ordinativi nei tempi e nei quantitativi che riterrà opportuno secondo le proprie insindacabili esigenze.

Art. 11 - LIQUIDAZIONE DELLA FORNITURA

La fatturazione avverrà in relazione alla consegna dei beni ricompresi in ciascun ordinativo di fornitura.

La liquidazione della fornitura eseguita è subordinata all'espletamento delle operazioni di controllo/collaudò, con esito positivo.

Il pagamento avverrà entro i termini previsti dalla vigente normativa **entro 60 gg.** dall'espletamento **delle operazioni di controllo/collaudò, con esito positivo.**

Eventuali contestazioni interrompono il termine superiormente indicato.

La ditta aggiudicataria non potrà fare valere il "minimo fatturabile".

L'operatore economico partecipante

Per accettazione – da firmare digitalmente

PROCEDURA TELEMATICA DI GARA AD EVIDENZA PUBBLICA PER LA FORNITURA, IN ACQUISTO E IN SOMMINISTRAZIONE BIENNALE, DI TAVOLI OPERATORI E RELATIVI ACCESSORI DA DESTINARE AI BLOCCHI OPERATORI DELL'ASP DI AGRIGENTO

CAPITOLATO TECNICO

N. 12 COLONNE

aventi le seguenti caratteristiche:

La colonna, realizzata in acciaio inox e/o leghe metalliche antiossidanti e con base mobile, deve essere dotata di trasformatore per la ricarica delle batterie. Base della colonna di spessore minimo.

La colonna deve consentire le seguenti movimentazioni del piano operatorio:

Altezza minima non superiore a 645 mm, piano incluso, cuscini esclusi

Altezza massima non inferiore a 1100 mm, piano incluso, cuscini esclusi

Inclinazione trendelenburg / antitrendelenburg non inferiore a +/- 45°

Inclinazione laterale destra/sinistra non inferiore a +/- 30°

Pannello di comandi integrato sulla colonna che permetta di gestire le principali movimentazioni del sistema operatorio in tutta completezza in caso di guasto dei sistemi di comando principali.

La colonna del tavolo deve essere predisposta per consentire il trasferimento dei piani operatori con riconoscimento automatico dell'orientamento.

La sola colonna deve essere movimentabile all'interno della sala operatoria senza l'impiego dei normali carrelli trasportatori dei tavoli operatori, attraverso sistema di ruote o carrellino dedicato allo scopo.

N. 16 PIANI OPERATORI MODULARI

aventi le seguenti caratteristiche:

Piano universale modulare con telaio in acciaio inox e/o leghe metalliche antiossidanti e con cuscini radiotrasparenti con spessore di 80 mm circa, dotato di sistema anticollisione delle sezioni.

Il piano operatorio deve essere costituito da non meno di 6 sezioni: sezione testa con doppio snodo, schiena superiore, schiena inferiore, piano bacino, piano gambe in 2 parti.

Il piano deve avere le seguenti movimentazioni elettromeccaniche:

- Inclinazione motorizzata schiena inferiore alto/basso almeno +80°/-30°
- Inclinazione motorizzata schiena superiore alto/basso almeno +30°/-60°
- Inclinazione motorizzata gambe alto/basso almeno +/-90° indipendentemente destra, sinistra o insieme.
- Traslazione motorizzata longitudinale del piano operatorio almeno 350 mm e comunque superiore alla zona d'ombra della colonna.

L'installazione delle sezioni deve avvenire in modo rapido e sicuro grazie ad un sistema di aggancio rapido autobloccante, privo di viti di serraggio. Inoltre, ogni qualvolta si aggiunga o si tolga una sezione, questa dovrà essere anche visualizzata sul display del telecomando o, in alternativa, dovrà essere presente un feedback visivo immediato sulla struttura della sezione del piano operatorio, per confermare all'utilizzatore la corretta installazione.

Il sistema deve essere dotato di un telecomando wireless con display integrato a colori, con memorizzazione di almeno 20 posizioni più frequenti.

Il telecomando deve essere ricaricato tramite apposito caricabatterie o, in alternativa, collegato tramite cavo alla colonna per permetterne la ricarica.

Capacità di carico massima non inferiore a 360 Kg e capacità di carico in qualsiasi posizione non inferiore a 250 Kg;

N. 15 CARRELLI

aventi le seguenti caratteristiche:

Carrello per il prelievo del piano dell'intero sistema o del piano operatorio, realizzato in acciaio inox e/o leghe metalliche antiossidanti e dotato di sistema frenante. Dotato di quinta ruota o ruota direzionale e di maniglia/e per il trasporto. Prelievo del piano operatorio testa/piedi.

N. 3 ASSORTIMENTI DI ACCESSORI PER CHIRURGIA

Ogni assortimento dovrà essere composto:

- n. 2 reggibraccio su sfera, regolabile in altezza e con regolazione ad una mano, comprensivo di cinghia di fissaggio e morsetto
- n. 1 reggitelo estensibile comprensivo di morsetto
- n. 1 asta porta flebo comprensiva di morsetto
- n. 1 fissa polso, con strip in velcro completo di morsetto
- n. 1 fascia ferma corpo
- n. 2 fascia ferma gambe per gambiera divisa
- n. 2 dispositivo di fissaggio per decubito laterale, regolabile in altezza e orientabile orizzontalmente, completo di morsetto
- n. 1 cuscino schiena per dispositivo di fissaggio
- n. 1 cuscino pube per dispositivo di fissaggio
- n. 1 reggibraccio per decubito laterale
- n. 1 reggi spalla
- n. 1 poggia piedi
- n. 2 reggi cosce tipo Goepel

N.3 ASSORTIMENTI DI ACCESSORI PER GINECOLOGIA

Ogni assortimento dovrà essere composto:

- n. 2 reggibraccio su sfera, regolabile in altezza e con regolazione ad una mano, comprensivo di cinghia di fissaggio e morsetto
- n. 1 reggitelo estensibile comprensivo di morsetto
- n. 1 asta porta flebo comprensiva di morsetto
- n. 1 fissa polso, con strip in velcro completo di morsetto
- n. 1 fascia ferma corpo
- n. 2 fascia ferma gambe per gambiera divisa
- n. 1 reggi spalla
- n. 1 poggia piedi
- n. 2 reggi cosce tipo Goepel
- n. 1 bacinella raccogli liquidi
- n. 1 coppia di reggi gamba servo assistiti tipo Allen

N. 1 ASSORTIMENTO DI ACCESSORI PER UROLOGIA

composto da:

- n. 2 reggibraccio su sfera, regolabile in altezza e con regolazione ad una mano, comprensivo di cinghia di fissaggio e morsetto
- n. 1 reggitelo estensibile comprensivo di morsetto
- n. 1 asta porta flebo comprensiva di morsetto

- n. 1 fissa polso, con strip in velcro completo di morsetto
- n. 1 fascia ferma corpo
- n. 2 fascia ferma gambe per gambiera divisa
- n. 2 dispositivo di fissaggio per decubito laterale, regolabile in altezza e orientabile orizzontalmente, completo di morsetto
- n. 1 cuscino schiena per dispositivo di fissaggio
- n. 1 cuscino pube per dispositivo di fissaggio
- n. 1 reggibraccio per decubito laterale
- n. 1 reggi spalla
- n. 1 poggia piedi
- n. 2 reggi cosce tipo Goepel
- n. 1 bacinella raccogli liquidi
- n. 1 coppia di reggi gamba servo assistiti tipo Allen

N. 1 ASSORTIMENTO DI ACCESSORI PER ORL

composto da:

- n. 2 reggibraccio su sfera, regolabile in altezza e con regolazione ad una mano, comprensivo di cinghia di fissaggio e morsetto
- n. 1 reggitelo estensibile comprensivo di morsetto
- n. 1 asta porta flebo comprensiva di morsetto
- n. 1 fissa polso, con strip in velcro completo di morsetto
- n. 1 fascia ferma corpo
- n. 1 sezione schiena trapezoidale da agganciare al piano operatorio
- n. 1 testiera reggi testa a calotta con doppio snodo per ORL/Oftalmologia da agganciare alla sezione trapezoidale.

N. 1 ASSORTIMENTO DI ACCESSORI PER OFTALMOLOGIA

Composto da:

- n. 2 reggibraccio su sfera, regolabile in altezza e con regolazione ad una mano, comprensivo di cinghia di fissaggio e morsetto
- n. 1 reggitelo estensibile comprensivo di morsetto
- n. 1 asta porta flebo comprensiva di morsetto
- n. 1 fissa polso, con strip in velcro completo di morsetto
- n. 1 fascia ferma corpo
- n. 1 sezione schiena trapezoidale da agganciare al piano operatorio
- n. 1 testiera reggi testa a calotta con doppio snodo per ORL/Oftalmologia da agganciare alla sezione trapezoidale.

N. 4 ASSORTIMENTI DI ACCESSORI PER ORTOPEDIA

Ogni assortimento dovrà essere composto:

- N°2 Reggibraccio su sfera regolabile in altezza e con regolazione ad una mano comprensivo di cinghie di bloccaggio e morsetto di aggancio
- N°1 Reggi telo con stensioni laterali e morsetto di aggancio
- N°1 Fascia blocca corpo con fibia e morsetto di aggancio
- N°1 Fascia blocca gambe per gambiera divisa (1 per gamba)
- N°1 Fascia ferma polso con morsetto di aggancio
- N°2 Supporti laterali (uno per lato) regolabili in altezza ed in lunghezza completi di morsetto di aggancio
- N°1 Cuscino per supporto laterale schiena/glutei

- N°1 Cuscino per supporto laterale pube/sacro/sterno
- N°1 Cuscino per supporto laterale a forma cilindrica
- N°1 Coppia di reggi spalle regolabili (per trendelenburg)
- N°1 Coppia di poggia piedi regolabili (per antitrndelenburg)
- N°1 Cuscino poggia testa a ciambella chiusa
- N°1 Coppia di reggi cosce tipo Goepel con morsetti di aggancio
- N°1 Kit trazioni alte per traumatologia con movimentazione alto/basso ed adduzione/abduzione adatto per chirurgia AMIS, comprensivo di:
 - N°1 Barra controtrazione
 - N°1 Barra di trazione
 - N°1 Barra di trazione telescopica
 - N°2 Dispositivi dinamometrici di trazione
 - N°1 Modulo interfaccia per gruppo trazioni
 - N°1 Estensione pelvica con foro per controtrazione completa di cuscino
 - N°1 Piano gambe in due sezioni per trazioni completo di cuscini
 - N°1 Coppia di scarponcini da trazione misura adulto con eventuale morsetto di aggancio al Dinamometro
 - N°1 Supporto popliteo
 - N°1 Controtrazione tibia completa di fissatori di condyle e cuscino a rullo
 - N°1 Morsetto rotante per staffa Fili di Kirschner
 - N°1 Sezione schiena in 3 settori di cui le due laterali asportabili per chirurgia della spalla
 - N°1 Elmetto regolabile in larghezza per sezione schiena in 3 settori
 - N°1 Prolunga rotaia porta accessori lunghezza circa 500 mm
 - N°1 Carrello porta accessori per sezioni/accessori tavoli
 - N°1 Tavolino chirurgia della mano con piano radiotrasparente completo di morsetto e piede di supporto a pavimento
 - N°1 Pianetto per chirurgia dell'omero in posizione prona
 - N°1 Morsetto con rotaia porta accessori per barre trazioni
 - N°1 Reggi poplite a rullo con morsetto di aggancio
 - N°1 Dispositivo per artroscopia del ginocchio

N. 12 CARRELLI PORTA ACCESSORI

L'operatore economico partecipante

Per accettazione – da firmare digitalmente

PROCEDURA TELEMATICA DI GARA AD EVIDENZA PUBBLICA PER LA FORNITURA, IN ACQUISTO E IN SOMMINISTRAZIONE BIENNALE, DI TAVOLI OPERATORI E RELATIVI ACCESSORI DA DESTINARE AI BLOCCHI OPERATORI DELL'ASP DI AGRIGENTO

CAPITOLATO D'ONERI/SCHEMA D'OFFERTA

LOTTO N. 1 (UNICO)

FORNITURA, IN ACQUISTO E IN SOMMINISTRAZIONE BIENNALE, DI TAVOLI OPERATORI E RELATIVI ACCESSORI DA DESTINARE AI BLOCCHI OPERATORI DELL'ASP DI AGRIGENTO, AGRIGENTO secondo le specifiche tecniche e i contenuti del capitolato tecnico che nel presente si intendono ripetuti e sottoscritti.

Composto da

Lotto n. 1 voce a)

N. 12 COLONNE

aventi le caratteristiche tecniche specificate nel capitolato tecnico di gara che nel presente documento si intendono ripetute e trascritte

Prezzo unitario posto a base d'asta	€.	44.000,00
Prezzo unitario offerto	€.....	
Prezzo complessivo posto a base d'asta per n. 12 colonne	€.	528.0000,00
Prezzo complessivo offerto per n. 12 colonne	€.....	

Lotto n. 1 voce b)

N.16 PIANI OPERATORI MODULARI

aventi le caratteristiche tecniche specificate nel capitolato tecnico di gara che nel presente documento si intendono ripetute e trascritte

Prezzo unitario posto a base d'asta	€.	39.000,00
Prezzo unitario offerto	€.....	
Prezzo complessivo posto a base d'asta per n. 16 piani modulari	€.	624.0000,00
Prezzo complessivo offerto per n. 16 piano modulari	€.....	

Lotto n. 1 voce c)

N. 15 CARRELLI

aventi le caratteristiche tecniche specificate nel capitolato tecnico di gara che nel presente documento si intendono ripetute e trascritte

Prezzo unitario posto a base d'asta	€.	9.000,00
Prezzo unitario offerto	€.....	
Prezzo complessivo posto a base d'asta per n. 15 carrelli	€.	135.0000,00
Prezzo complessivo offerto per n. 15 carrelli	€.....	

Lotto n. 1 voce d)

N. 3 ASSORTIMENTI DI ACCESSORI PER CHIRURGIA

aventi le caratteristiche tecniche specificate nel capitolato tecnico di gara che nel presente documento si intendono ripetute e trascritte

Prezzo unitario posto a base d'asta	€.	12.300,00
Prezzo unitario offerto	€.....	

Prezzo complessivo posto a base d'asta per n. 3 assortimenti di accessori per chirurgia €. 36.900,00
Prezzo complessivo offerto per n. 3 assortimenti di accessori per chirurgia €.....

Lotto n. 1 voce e)

N. 3 ASSORTIMENTI DI ACCESSORI PER GINECOLOGIA

aventi le caratteristiche tecniche specificate nel capitolato tecnico di gara che nel presente documento si intendono ripetute e trascritte

Prezzo unitario posto a base d'asta €. 12.300,00
Prezzo unitario offerto €.....

Prezzo complessivo posto a base d'asta per n. 3 assortimenti di accessori per ginecologia €. 36.900,00
Prezzo complessivo offerto per n. 3 assortimenti di accessori per ginecologia €.....

Lotto n. 1 voce f)

N.1 ASSORTIMENTO DI ACCESSORI PER UROLOGIA

aventi le caratteristiche tecniche specificate nel capitolato tecnico di gara che nel presente documento si intendono ripetute e trascritte

Prezzo unitario posto a base d'asta €. 21.800,00
Prezzo unitario offerto €.....

Prezzo complessivo posto a base d'asta per n. 1 assortimento di accessori per urologia €. 21.800,00
Prezzo complessivo offerto per n. 1 assortimento di accessori per urologia €.....

Lotto n. 1 voce g)

N. 1 ASSORTIMENTO DI ACCESSORI PER ORL

aventi le caratteristiche tecniche specificate nel capitolato tecnico di gara che nel presente documento si intendono ripetute e trascritte

Prezzo unitario posto a base d'asta €. 7.200,00
Prezzo unitario offerto €.....

Prezzo complessivo posto a base d'asta per n. 1 assortimento di accessori per ORL €. 7.200,00
Prezzo complessivo offerto per n. 1 assortimento di accessori per ORL €.....

Lotto n. 1 voce h)

N. 1 ASSORTIMENTO DI ACCESSORI PER OFTALMOLOGIA

aventi le caratteristiche tecniche specificate nel capitolato tecnico di gara che nel presente documento si intendono ripetute e trascritte

Prezzo unitario posto a base d'asta €. 7.200,00
Prezzo unitario offerto €.....

Prezzo complessivo posto a base d'asta per n. 1 assortimento di accessori per oftalmologia €. 7.200,00
Prezzo complessivo offerto per n. 1 assortimento di accessori per oftalmologia €.....

Lotto n. 1 voce i)

N. 4 ASSORTIMENTI DI ACCESSORI PER ORTOPEDIA

aventi le caratteristiche tecniche specificate nel capitolato tecnico di gara che nel presente documento si intendono ripetute e trascritte

Prezzo unitario posto a base d'asta €. 49.000,00
Prezzo unitario offerto €.....

Prezzo complessivo posto a base d'asta per n. 1 assortimento di accessori per ortopedia €. 196.000,00
Prezzo complessivo offerto per n. 1 assortimento di accessori per ortopedia €.....

Lotto n. 1 voce I)

N. 12 CARRELLI PORTA ACCESSORI

aventi le caratteristiche tecniche specificate nel capitolato tecnico di gara che nel presente documento si intendono ripetute e trascritte

Prezzo unitario posto a base d'asta €. 1.800,00
Prezzo unitario offerto €.....

Prezzo complessivo posto a base d'asta per n. 12 carrelli porta accessori €. 21.600,00
Prezzo complessivo offerto per n. 12 carrelli porta accessori €.....

PREZZO COMPLESSIVO BIENNALE POSTO A BASE D'ASTA DEL LOTTO N. 1 €. 1.614.600,00 di cui €.
zero per oneri della sicurezza dovuti a rischi da interferenze non soggetti a ribasso

PREZZO COMPLESSIVO BIENNALE OFFERTO PER IL LOTTO N. 1 (LOTTO UNICO)

€.

La ditta partecipante/offerente è tenuta a dichiarare i propri costi di cui all'art. 95 co. 10 del D.Lgs. n. 50/2016 già inclusi nel prezzo complessivo offerto:

Costi di cui all'art. 95 co. 10 D. Lgs. n. 50/2016 _____ €.....

L'operatore economico partecipante- da firmare digitalmente _____

N.B. – L'offerente deve compilare il presente modello in ogni parte e, pertanto, deve dettagliare la propria offerta indicando il prezzo offerto per ciascuna delle cinque voci di cui si compone l'offerta (voce a, b, c, d, e, f, g, h, i, l), oltre che l'offerta complessiva per il lotto unico. Tutti i prezzi offerti (sia per le singole voci che quello complessivo) dovranno essere inferiori rispetto a quelli posti a base d'asta



PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente deliberazione, a cura dell'incaricato, è stata pubblicata in forma digitale all'albo pretorio on line dell'ASP di Agrigento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n.30 del 03/11/93 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/06/09 e s.m.i., dal _____ al _____

L'Incaricato

Il Funzionario Delegato
Il collaboratore am.vo Prof.le
Sig.ra Sabrina Terrasi

Notificata al Collegio Sindacale il _____ con nota prot. n. _____

DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO

Dell'Assessorato Regionale della Salute ex L.R. n. 5/09 trasmessa in data _____ prot. n. _____

SI ATTESTA

Che l'Assessorato Regionale della Salute:

- Ha pronunciato l'approvazione con provvedimento n. _____ del _____
- Ha pronunciato l'annullamento con provvedimento n. _____ del _____

come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art. 16 della L.R. n. 5/09 dal _____

DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO

- Esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L. R. n. 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n. 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal _____

Immediatamente esecutiva dal 16 MAR. 2023

Agrigento, li 16 MAR. 2023

Il Referente Ufficio Atti deliberativi
Il collaboratore am.vo Prof.le
Sig.ra Sabrina Terrasi

S. Terrasi

REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n. _____ del _____
- Modifica con provvedimento n. _____ del _____

Agrigento, li _____

Il Referente Ufficio Atti deliberativi
Il collaboratore am.vo Prof.le
Sig.ra Sabrina Terrasi