

# CURRICULUM VITAE



## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	GARASCIA BARBARA
Indirizzo	[REDACTED] 92100 – AGRIGENTO
Telefono	[REDACTED]
Tel./Fax	[REDACTED]
E-mail	[REDACTED]
PEC	[REDACTED]
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	[REDACTED]
Codice fiscale	[REDACTED]
P.IVA	[REDACTED]

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 2000 ad oggi

• Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio Legale Garascia

  - Tipo di azienda o settore Studio Legale
  - Tipo di impiego Avvocato

• Principali mansioni e responsabilità Titolare
  
- Date 2017 ad oggi

• Nome e indirizzo del datore di lavoro GE.S.A. AG2 S.p.A.

  - Tipo di azienda o settore Società d'Ambito
  - Tipo di impiego Legale fiduciario esterno

• Principali mansioni e responsabilità Assistenza legale e rappresentanza in giudizio
  
- Date 2015 ad oggi

• Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune Agrigento

  - Tipo di azienda o settore Settore V – Servizio IV Tributi
  - Tipo di impiego Legale fiduciario esterno

• Principali mansioni e responsabilità Assistenza legale e rappresentanza in giudizio in materia tributi ICI Aree Edificabili
  
- Date 2014 ad oggi

• Nome e indirizzo del datore di lavoro Riscossione Sicilia S.p.A.

  - Tipo di azienda o settore Agente della Riscossione per le Province Siciliane
  - Tipo di impiego Legale fiduciario esterno

• Principali mansioni e responsabilità Assistenza legale e rappresentanza in giudizio
  
- Date (da – a) 2012 ad oggi

• Nome e indirizzo del datore di lavoro A.S.P. n. 9 di Trapani

  - Tipo di azienda o settore Azienda Sanitaria Provinciale
  - Tipo di impiego Legale fiduciario esterno

• Principali mansioni e responsabilità Assistenza legale e rappresentanza in giudizio

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
- Principali mansioni e responsabilità
  - Tipo di impiego

2008  
 Associazione Antiracket ed Antiusura "Lo Mastro"  
 Associazione  
 Consulente  
 Assistenza e consulenza legale alle vittime di usura e racket

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
- Principali mansioni e responsabilità
  - Tipo di impiego

2006  
 ANPES  
 Associazione Nazionale per i diritti degli Espropriati  
 Legale Fiduciario – Referente Territoriale  
 Tutela degli Espropriati

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
- Principali mansioni e responsabilità
  - Tipo di impiego

2005  
 Partito politico  
 Coordinatrice Provinciale del Movimento Femminile

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

### ISTRUZIONE Superiore

- Data conseguimento Diploma
- Nome e tipo di istituto di istruzione
  - Indirizzo di studio
- Qualifica conseguita

1995  
 Liceo Classico "Empedocle"  
 Classico  
 Maturità Classica

### ISTRUZIONE Universitaria

- Data conseguimento
  - Università
  - Laurea
- Tesi di laurea

2000  
 "Università degli Studi di Palermo"  
 Giurisprudenza con votazione 100/110  
 Diritto civile "Alienazione in Garanzia nei contratti e nelle imprese"

### FORMAZIONE professionale

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di formazione

2000 – 2003  
 Pratica forense e patrocinio legale

- Date (da – a)
- Iscrizione Albi Professionali

09.10.2003 n. 537  
 Iscrizione Albo Professionale Avvocati di Agrigento

- Date (da – a)
- Iscrizione Albi Professionali

23.10.2015 n. 76615  
 Iscrizione Albo Speciale degli Avvocati Cassazionisti e  
 Giurisdizioni Superiori

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

L'esperienza in qualità di Presidente del C.d.A. del Consorzio per la Legalità e lo Sviluppo, rientrante nel Programma Operativo Nazionale "Sicurezza per lo sviluppo del Mezzogiorno d'Italia" - 2000 - 2006, mi ha permesso di consolidare e potenziare le mie capacità organizzative, di amministrazione, di gestione delle risorse umane, di monitoraggio e di valutazione consentendomi di verificare le mie competenze nella amministrazione e gestione di bilanci e progetti finanziati dai fondi comunitari. Avere ricoperto tale carica ha ulteriormente implementato la capacità di organizzare e guidare un gruppo variegato di componenti, riuscendo a stimolare la collaborazione e il lavoro di squadra. Lo svolgimento dell'attività forense ha potenziato le mie capacità di interpretazioni delle norme giuridiche, procedurali e sostanziali, nei diversi settori anche della Pubblica Amministrazione.

Avere ricoperto la carica di coordinatrice provinciale di un gruppo politico ha ulteriormente implementato la capacità di organizzare e guidare un gruppo variegato di componenti, riuscendo a stimolare la collaborazione e il lavoro di squadra.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Ho ottima conoscenza dei programmi di Microsoft e del pacchetto Office in particolare di Excel e Access. Ottima capacità di navigare in Internet.

## PATENTE O PATENTI

Sono in possesso della patente di guida A - B

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della Legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196 del 30 Giugno 2003.

**Agrigento, 04/12/2017**

Avv. Barbara Garascia

