

di

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo di residenza
Indirizzo studio
Telefono
Fax
E-mail
PEC
Codice fiscale
P.IVA

SFERRAZZA ILARIA

[REDACTED]

[REDACTED]

Tel: [REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

Nazionalità

Italiana

Data e luogo di nascita

[REDACTED]

POSIZIONE RICOPERTA

AVVOCATO - LIBERO PROFESSIONISTA

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

26-28 febbraio 2016

Rete centri antiviolenza-antistupro-antistalking di Siracusa fondata da Raffaella Mauceri.
Protocollata con la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento P.O.
Corso di formazione di base per operatrici di centri antiviolenza, con prova e attestato finale.

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

25-27 giugno 2014

Ministero della Giustizia.

Partecipazione alle prove scritte del concorso di Magistrato ordinario
Bando del 30 ottobre 2013 - Concorso, per 365 posti.

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

2013/2014

Corso ordinario Lexfor –Alta Formazione Giuridica per uditore giudiziario: sede di Palermo.
Docenti: Cons. Francesco Caringella e Cons. Roberto Garofoli.
Lezioni teoriche sugli argomenti principali dei programmi di esame, sulle novità di carattere normativo, giurisprudenziale e dottrinario, in materia di diritto civile, penale ed amministrativo (comprese le novità apportate dal codice del processo amministrativo e dal codice appalti

- pubblici). Tecniche di redazione del tema ed esercitazioni scritte, con correzione e valutazione degli elaborati.
- Date (da – a) Settembre/dicembre 2011
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso lureformat intensivo di preparazione agli esami di abilitazione alla professione di avvocato - Agrigento.
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diritto civile e diritto penale.
-
- Date (da – a) 2010/2011
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso ordinario Lexfor –Alta Formazione Giuridica per uditore giudiziario XI edizione: sede di Roma.
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Docenti: Cons. Francesco Caringella e Cons. Roberto Garofoli.
Lezioni teoriche sugli argomenti principali dei programmi di esame, sulle novità di carattere normativo, giurisprudenziale e dottrinario, in materia di diritto civile, penale ed amministrativo.
Tecniche di redazione del tema ed esercitazioni scritte, con correzione e valutazione degli elaborati.
-
- Date (da – a) 2009/2011
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi Roma TRE, via Ostiense 163, Roma. Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali, indirizzo giudiziario-forense.
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Approfondimento teorico, integrato da esperienze pratiche, nelle diverse materie (diritto civile e proc. civile, diritto penale e proc. penale, diritto amministrativo, diritto commerciale, diritto europeo) finalizzato all'assunzione dell'impiego di magistrato ordinario o all'esercizio della professione di avvocato.
 - Qualifica conseguita 16 giugno 2011: Diploma di Specializzazione: titolo per accedere al concorso in Magistratura: 120 CFU (crediti formativi universitari).
-
- Date (da – a) 2004/2009
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Libera Università "Maria SS. Assunta" Roma, facoltà di Giurisprudenza, sede di Palermo.
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Tesi di laurea: Il licenziamento del dirigente. Relatore Prof. Vincenzo Valentini, cattedra di Diritto del Lavoro
 - Qualifica conseguita Laurea magistrale in Giurisprudenza: votazione 110/110 e lode. 22 Luglio 2009.
-
- Date (da – a) Sett. 2004.
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso Soroptimist/Bocconi promosso dal Soroptimist International d'Italia.
-
- Date (da – a) 1999/2004
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo classico "U. Foscolo", Via Pirandello 6, Canicattì
 - Qualifica conseguita Diploma di maturità classica: votazione 100/100

ESPERIENZE PROFESSIONALI

- Date (da – a) ottobre 2017 – ad oggi
- Consigliere presso l'Ordine degli Avvocati di Agrigento.

- Date (da – a) Giugno 2016 - marzo 2017
Attività di consulenza legale presso i Centri Antiviolenza Gloria e Castrofilippo.
Associazione Vita Nuova – Favara.

- Date (da – a) 2012/ ad oggi
25 ottobre 2012: Superamento dell'esame di abilitazione (votazione di 378: 108 prova scritta e 270 prova orale) e successiva iscrizione all'Ordine degli Avvocati di Agrigento (08/11/2012).
 - Principali mansioni e responsabilità **Esercizio della professione di Avvocato prevalentemente nelle materie di diritto civile (proprietà, diritti reali, successioni, diritto di famiglia, risarcimento del danno, richiesta somme ecc....), diritto del lavoro (controversie in materia di diritti dei lavoratori), previdenza, diritto penale, diritto amministrativo. Consulenza stragiudiziale in materia di appalti e contratti pubblici.**

- Date (da – a) 2011/2012
Iscrizione all'Albo speciale dei Praticanti abilitati al patrocinio dell'Ordine degli Avvocati di Agrigento (dal 22/09/2011).

- Date (da – a) 2009/2012
Iscrizione all'Albo dei Praticanti Avvocato dell'Ordine di Agrigento (dal 27/07/2009).

- Date (da – a) 2009/2012
Pratica forense e collaborazioni con lo Studio legale associato Carnabuci-Giglione-Sferrazza (Foro di Agrigento).

- Principali mansioni e responsabilità 2009/2011
Collaborazioni con lo Studio legale Minucci, Prof. Avv. V. Valentini (Foro di Roma).
Redazione di atti e ricerca bibliografica, dottrinale e giurisprudenziale.

PUBBLICAZIONI

“ *Le nuove decadenze in materia di contratto di lavoro. Primi spunti di riflessione* ” in collaborazione con la Prof.ssa Valentina Lostorto, in “Diritto delle relazioni Industriali”, Giuffrè, n. 3/2011, pag. 853 ss.;

Altre collaborazioni

RELAZIONI IN CORSI DI FORMAZIONE O SEMINARI

Ottobre-Dicembre 2017
Progetti di Alternanza Scuola-Lavoro
Relatore nell'ambito di corsi per gli allievi delle scuole superiori, in collaborazione con il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Agrigento.

Gennaio- febbraio 2017
Relatore nell'ambito di corsi di formazione rivolti ai docenti della scuola media (Favara e Castrofilippo).

Campagna di In-formazione "Riconoscere la violenza senza paura".

24 maggio 2016

Relatore al Convegno dibattito di presentazione dei Centri Antiviolenza Gloria e Castrofilippo, presso IPSSEOA "G. Ambrosini" - Favara
Istituto Professionale di Stato per i Servizi di Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera "G. Ambrosini".

07 marzo 2014

Convegno-dibattito in occasione della Festa della donna. Patrocinato dal Comune di Castrofilippo. Relazione su "Stalking e reati contro la donna".

29 novembre 2014

Un the per le donne. Convegno organizzato dall'associazione culturale Nuova Agorà di Realmonte. Relazione su "Stalking e reati contro la donna".

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE (CON CONOSCENZE DI INGLESE GIURIDICO)

Molto buona (C1)
Molto buona (C1)
Molto buona (C1)

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

FRANCESE

Buona (B1)
Buona (B1)
Buona (B1)

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Ottime capacità comunicative, di collaborazione e relazionali, acquisite grazie ad un'attiva partecipazione all'interno degli ambienti di lavoro e di formazione.

Le varie attività svolte in svariate associazioni e gruppi (oratorio, scout, movimento giovanile guanelliano, progetti scuola) hanno contribuito allo sviluppo di notevoli capacità organizzative, oltre ad un grande senso pratico, determinazione, prontezza e capacità di confronto.

La frequenza delle lezioni e dei diversi corsi di formazione, il contatto con l'ambiente universitario e le letture specialistiche intraprese durante il mio percorso di studi mi hanno permesso di sviluppare buone capacità dialettiche e di argomentazione, padronanza di linguaggio tecnico, capacità redazionali e di sintesi concettuale, e l'approccio alla vita professionale mi ha insegnato a privilegiare il momento dell'ascolto e quello della relazione.

L'attività di volontariato all'interno del Centro Antiviolenza mi permette ancor di più di migliorare l'approccio interpersonale e di comprensione delle esigenze dell'altro, così da poter individuare prontamente la concreta attività di aiuto da intraprendere.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Capacità nella gestione del lavoro di gruppo e nella percezione delle esigenze individuali. Ho avuto modo di sviluppare queste abilità grazie all'esperienza di team working maturata nel corso della mia formazione e che continuo a mettere in pratica nella mia quotidiana attività professionale, rapportandomi con i colleghi e gli altri professionisti con cui mi trovo a collaborare. Capacità organizzative, di coordinamento, di gestione, di progetto, di formazione, di organizzazione di seminari, incontri ed attività ludiche, acquisite grazie alla partecipazione alle diverse attività di volontariato, prestate fin dall'adolescenza.

Dopo aver svolto attività di volontariato con anziani, bambini e diversamente abili, ricopro attualmente la carica di Segretario/Tesoriere all'interno dell'Associazione Culturale Indàra, con sede in Naro (della quale sono stata Presidente negli anni 2012/2015). Con l'Associazione Indàra ho promosso diverse iniziative ed eventi di rilievo sociale, culturale, economico e turistico. Dal 2016 sono socia della Proloco Città della Fulgentissima di Naro.

Dall'ottobre 2017 sono consigliere presso il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Agrigento.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Ho conseguito la Certificazione ECDL.

Ho ottime competenze per l'utilizzo dei più diffusi programmi del pacchetto Office, buone competenze nell'uso di programmi di grafica, ottima capacità di navigazione in rete, buone capacità di risoluzione di problemi legati a software e hardware.

PATENTE O PATENTI

Patente B

Agrigento, 28/01/2018

Avv. Ilaria Sferrazza

Allego copia fotostatica del documento di riconoscimento e autorizzo espressamente il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e ss.mm e ii..

Agrigento, 28/01/2018

Avv. Ilaria Sferrazza