

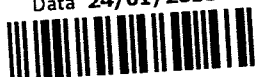


AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE

Servizio Sanitario Nazionale – Regione Sicilia
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE AGRIGENTO

Viale Della Vittoria n. 321, Agrigento 92100 - Tel. 0922/407111 – Fax 0922/407291
Web: www.aspag.it; PEC: protocollo@pec.aspag.it

Azienda Sanitaria Provinciale di Agrigento
Protocollo
Prot. Generale n. 00 14929
Data 24/01/2018



AI DIRETTORE GENERALE
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
di AGRIGENTO
VIALE DELLA VITTORIA N. 321
92100AGRIGENTO

Oggetto: Richiesta iscrizione negli elenchi per il conferimento di incarichi legali.

Il sottoscritto LICATA MARIA GRACIA RITA nato a ARAGONA
il 11/01/1975 e residente in ARAGONA alla via
Cda Belvedere con studio in AGRIGENTO via
Mons Ficarra 1, C.F. LC1MGR35ASIA33IA P.I.
02344880840 chiede di essere iscritto nell'elenco per l'affidamento degli
incarichi legali di codesta Azienda Sanitaria Provinciale di Agrigento optando per la (barrare solo
una sezione prescelta):

- Sezione A: CONTENZIOSO AMMINISTRATIVO – CONTABILE
- Sezione B: CONTENZIOSO CIVILE – LAVORISTICO
- Sezione C: CONTENZIOSO PENALE
- Sezione D: CONTENZIOSO TRIBUTARIO

Allo scopo, in applicazione del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e consapevole delle responsabilità anche di natura penale da ciò derivanti, dichiara quanto segue:

- Di essere iscritto nell'elenco degli Avvocati del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di AGRIGENTO dal 20/10/2005 e, pertanto, di essere in possesso del requisito dell'iscrizione da almeno cinque anni;
- Che non sussistono cause ostative o limitazioni, secondo la disciplina normativa vigente, a contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- Di non avere procedimenti penali;
- Di non essere incorso in sanzioni disciplinari;
- Che non sussistono condizioni di incompatibilità e/o conflitto di interessi con l'Azienda come previste dall'ordinamento giuridico e dal codice deontologico forense;
- Che non sussiste contenzioso o incarico legale in essere contro l'Azienda sia in proprio sia in nome e per conto di propri clienti.

Dichiara, altresì:

- Di avere preso visione del Regolamento Aziendale per il conferimento di incarichi legali e del relativo disciplinare di incarico, dove, tra l'altro, sono pattuiti anche i compensi spettanti per l'attività professionale in misura pari ai parametri minimi previsti dal previgente DM. 140/2012 con applicazione delle decurtazioni in esso indicati, adottati da codesta Azienda Sanitaria con atto deliberativo n. 576 del 05/05/2016 come rettificato con atto deliberativo n. 1130 del 05/08/2016 e di accettare integralmente quanto in essi stabilito;
- Di ~~essere~~ / non essere (specificare) abilitato al patrocinio innanzi alle magistrature superiori;
- Di essere specializzato o di svolgere prevalentemente la propria attività nel seguente ramo (barrare casella/e che interessa/no):
 - Diritto Amministrativo;
 - Diritto del Lavoro;
 - Diritto Civile;
 - Diritto Penale;
 - Diritto Tributario e Contabile;
 - Altro (specificare): _____

Si allega curriculum sottoscritto e copia del documento di riconoscimento in corso di validità.

Agrigento 24/01/2018

Firma

Antonio Giuseppe Rizzo

curriculum vitae

Informazioni personali

Cognome/i e nome/i

Indirizzo/i

Indirizzo studio

Telefono/i

Fax

E-mail

Pec

LICATA MARIA GRAZIA RITA

C.da Belvedere, 92021 Aragona

Via MONS. FICARRA n° 1, 92100 AGRIGENTO

0922/61.31.58

Cellulare: 347/56.028.44

0922/08.04.27

avvmariagrazialicata@libero.it

mariagrazialicata@avvocatiagrigento.it

Nazionalità/e

ITALIANA

Data di nascita

11/01/1975

Sesso

FEMMINILE

Impiego ricercato / Settore di competenza

**LIBERO PROFESSIONISTA
AVVOCATO**

Esperienza professionale

Date

10/2001

Funzione o posto occupato

TIROCINIO

Principali mansioni e responsabilità

Pareri, ricerche, studio, individuazione della dottrina e giurisprudenza, redazione atti.

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Avv. A. M. Cremona

Tipo o settore d'attività

Avvocato civilista

Date

01/2003

Principali attività e responsabilità

Collaboratore professionale c/o importante studio legale

Redazione di pareri, redazioni di atti, partecipazione alle udienze

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Via Plebis Rea n° 66- 92100 AGRIGENTO

Tipo o settore d'attività

Praticante Avvocato

Date

01/2005 (a tutt'oggi)

Principali attività e responsabilità

Esperto delle procedure espropriative immobiliari e mobiliari

c/o UNICREDIT , Banca Nuova, Italfondario ex Banca Intesa, CRIAS, CAF.

Tipo o settore d'attività

Avvocato

Date

Dal 15/09/2005 (a tutt'oggi)

Principali attività e responsabilità

Esercizio della professione di Avvocato per conto proprio e

Collaboratore professionale c/o importante studio legale

Pagina 1 - Curriculum vitae di

LICATA MARIA GRAZIA R.

Dichiaro altresì di avere ricevuto tutte le informazioni previste dagli artt. 7 e 13 del D. lgs 30/06/03 n° 196 e presto consenso al trattamento dei miei dati personali .

avv. Maria Grazia Licata

Tipo o settore d'attività	Avvocato
Date	Dal 10/10/2008 al 31/12/2008
Principali attività e responsabilità	Coordinatore organizzativo- didattico delle attività formative previste nell'ambito del corso di formazione per " Disegnatore CAD avanzato" nell'ambito del progetto della Learning presso la sede di Alessandria della Rocca
Nome e indirizzo del datore di lavoro	LEARNING Soc. Coop.- Via Regione –Siciliana n° 3- 92100 AGRIGENTO
Tipo o settore di attività	Coordinatrice (senza alcun vincolo di subordinazione)
Date	Dal 03/11/2008 al 15/12/2008
Principali attività e responsabilità	Assistente tecnico presso centro per l'impiego di Agrigento effettuato tramite progetto SPOILS II per portare la riforma dei servizi pubblici per l'impiego nella Regione Siciliana nonché l'attività accompagnamento alla riorganizzazione del centro per l'impiego con preparazione all'utilizzo della borsa lavoro a livello nazionale e regionale
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Italia Lavoro Sicilia – Via E. Amari n° 124- 90139 PALERMO
Tipo o settore d'attività	Assistente tecnico
Date	Dal 2009
Principali attività e responsabilità	Inserimento nell'elenco dei professionisti delegati art 591 bis c.p.c.
Date	Dal 2010- 2015
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Aragona
Tipo e settore d'attività	Legale sterno
Date	Dal 2012 ad oggi
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Girgenti Acque S.p.a. Via Miniera Pozzo Nuovo
Tipo e settore d'attività	Legale esterno
Date	Dal 28/10/2015 (per 36 ore distribuite)
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Euroform (programma Garanzia Giovani)
Tipo e settore d'attività	Attività di docente (diritto del lavoro e normativa privacy)

Istruzione e formazione

Date	07/1993
Certificato o diploma ottenuto	Ragioniere e perito commerciale
Principali materie/competenze professionali apprese	Espressione italiana, matematica, ragioneria diritto privato, costituzionale e delle società, lingue straniere (francese e inglese);
Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione	Istituto Tecnico Commerciale "M. Foderà" 92100 Agrigento
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Diploma di scuola secondaria superiore

Luca Maria Grazia Licata

Date 29/10/2001

Certificato o diploma ottenuto Laurea in Giurisprudenza

Principali materie/competenze professionali apprese Diritto privato, d. commerciale, d. costituzionale, d. penale, procedura civile, procedura penale, d. tributario, scienze delle finanze ecc.

Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione Università degli studi di Palermo

Livello nella classificazione nazionale o internazionale Laurea

Date 14/09/2005

Certificato o diploma ottenuto Abilitazione all'esercizio della professione di Avvocato

Date 20/10/2005

Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione Iscrizione all'albo degli avvocati

Capacità e competenze personali

Madrelingua/e

ITALIANO

Altra/e lingua/e

Autovalutazione

Livello europeo (*)

INGLESE

FRANCESE

Comprensione		Parlato		Scritto
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	Produzione scritta
BUONO	BUONO	BUONO	BUONO	BUONO
BUONO	BUONO	BUONO	BUONO	BUONO

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali

Capacità di lavorare in gruppo maturata in molteplici situazioni in cui era indispensabile la collaborazione tra figure diverse e con modalità orarie varie (Turni, fine settimana)

Capacità e competenze organizzative

Capacità di lavorare in situazione di stress, nei giorni festivi, legate soprattutto alle scadenze connesse all'esercizio dell'attività professionale.

Capacità e competenze informatiche

Conoscenza degli applicativi Microsoft, del pacchetto Office, in modo particolare Excel e Access, e del programma OA sistemi. Ottime capacità di navigare in internet. Utilizzo di sistemi di ricerca avanzata.

Altre capacità e competenze

Patente/i

Frequentazione di corsi di aggiornamento professionale c/o Consiglio dell'Ordine di Agrigento

Automobilistica (patente B)

Pagina 3 - Curriculum vitae di
LICATA MARIA GRAZIA R.

Dichiaro altresì di avere ricevuto tutte le informazioni previste dagli artt. 7 e 13 del D. lgs 30/06/03 n° 196 e presto consenso al trattamento dei miei dati personali.

Licata Maria Grazia R.