

f Allegato (B) della deliberazione n 576 del 05-05-2016 SCHEMA DI DOMANDA

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE

Servizio Sanitario Nazionale – Regione Sicilia
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE AGRIGENTOViale Della Vittoria n. 321, Agrigento 92100 - Tel. 0922/407111 - Fax 0922/407291
Web: www.aspaq.it; PEC: protocollo@pec.aspag.itAI DIRETTORE GENERALE
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
di AGRIGENTO
VIALE DELLA VITTORIA N. 321
92100 AGRIGENTO**Oggetto:** Richiesta iscrizione negli elenchi per il conferimento di incarichi legali.Il sottoscritto AVV. BARBARA GARASCIA nato a AGRIGENTO
il 07/12/1977 e residente in AGRIGENTO alla via
PETRARCA 2 BIS con studio in AGRIGENTO via
PETRARCA 2 BIS C.F. GRS BBR 77T 47A 089V P.I.
02286010844

chiede di essere iscritto nell'elenco per l'affidamento degli incarichi legali di codesta Azienda Sanitaria Provinciale di Agrigento optando per la (barrare solo la sezione prescelta):

- Sezione A: CONTENZIOSO AMMINISTRATIVO - CONTABILE
- Sezione B: CONTENZIOSO CIVILE - LAVORISTICO
- Sezione C: CONTENZIOSO PENALE
- Sezione D: CONTENZIOSO TRIBUTARIO

Allo scopo, in applicazione del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e consapevole delle responsabilità anche di natura penale da ciò derivanti, dichiara quanto segue:

- Di essere iscritto nell'elenco degli Avvocati del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di AGRIGENTO dal 09/10/2003 e, pertanto, di essere in possesso del requisito dell'iscrizione da almeno cinque anni;
- Che non sussistono cause ostative o limitazioni, secondo la disciplina normativa vigente, a contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- Di non avere procedimenti penali;
- Di non essere incorso in sanzioni disciplinari;
- Che non sussistono condizioni di incompatibilità e/o conflitto di interessi con l'Azienda come previste dall'ordinamento giuridico e dal codice deontologico forense;
- Che non sussiste contenzioso o incarico legale in essere contro l'Azienda sia in proprio sia in nome e per conto di propri clienti.

Allegato (B) della deliberazione n. 576 del 05-05-2016 SCHEMA DI DOMANDA

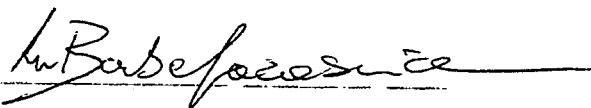
Dichiara, altresì:

- Di avere preso visione del Regolamento Aziendale per il conferimento di incarichi legali e del relativo disciplinare di incarico, dove, tra l'altro, sono pattuiti anche i compensi spettanti per l'attività professionale in misura pari ai parametri minimi previsti dal previgente DM. 140/2012 con applicazione delle decurtazioni in esso indicati, adottati da codesta Azienda Sanitaria con atto deliberativo n. 576 del 05/05/2016 e di accettare integralmente quanto in essa stabilito;
- Di essere / ~~non essere~~ abilitato al patrocinio innanzi alle magistrature superiori;
- Di essere specializzato o di svolgere prevalentemente la propria attività nel seguente ramo (barrare casella/e che interessa/no):
 - Diritto Amministrativo;
 - Diritto del Lavoro;
 - Diritto Civile;
 - Diritto Penale;
 - Diritto Tributario e Contabile;
 - Altro (specificare): _____

Si allega curriculum sottoscritto e copia del documento di riconoscimento in corso di validità.

Agrigento 04/12/2017

Firma



CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	GARASCIA BARBARA
Indirizzo	VIA PETRARCA, 2 – 92100 – AGRIGENTO
Telefono	3471178809
Tel./Fax	0922554663
E-mail	avv.barbaragarascia@libero.it
PEC	barbaragarascia@avvocatiagrigento.it
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	07.12.1977
Codice fiscale	GRSBBR77T47A089V
P.IVA	02286010844

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a) | 2000 ad oggi |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Studio Legale Garascia |
| <ul style="list-style-type: none">• Tipo di azienda o settore | Studio Legale |
| <ul style="list-style-type: none">• Tipo di impiego | Avvocato |
| • Principali mansioni e responsabilità | Titolare |
| <ul style="list-style-type: none">• Date | 2017 ad oggi |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | GE.S.A. AG2 S.p.A. |
| <ul style="list-style-type: none">• Tipo di azienda o settore | Società d'Ambito |
| <ul style="list-style-type: none">• Tipo di impiego | Legale fiduciario esterno |
| • Principali mansioni e responsabilità | Assistenza legale e rappresentanza in giudizio |
| <ul style="list-style-type: none">• Date | 2015 ad oggi |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Comune Agrigento |
| <ul style="list-style-type: none">• Tipo di azienda o settore | Settore V – Servizio IV Tributi |
| <ul style="list-style-type: none">• Tipo di impiego | Legale fiduciario esterno |
| • Principali mansioni e responsabilità | Assistenza legale e rappresentanza in giudizio in materia tributi ICI Aree Edificabili |
| <ul style="list-style-type: none">• Date | 2014 ad oggi |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Riscossione Sicilia S.p.A |
| <ul style="list-style-type: none">• Tipo di azienda o settore | Agente della Riscossione per le Province Siciliane |
| <ul style="list-style-type: none">• Tipo di impiego | Legale fiduciario esterno |
| • Principali mansioni e responsabilità | Assistenza legale e rappresentanza in giudizio |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a) | 2012 ad oggi |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | A.S.P. n. 9 di Trapani |
| <ul style="list-style-type: none">• Tipo di azienda o settore | Azienda Sanitaria Provinciale |
| <ul style="list-style-type: none">• Tipo di impiego | Legale fiduciario esterno |
| • Principali mansioni e responsabilità | Assistenza legale e rappresentanza in giudizio |

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2007 al 2016
 A.S.P. n. 1 di Agrigento
 Azienda Sanitaria Provinciale
 Legale fiduciario esterno
 Assistenza legale e rappresentanza in giudizio

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2013 – 2014
 Associazione Sportiva Dilettantistica "MTB Insieme è più bello"
 Promozione sportiva e turistica
 Dirigente
 Consulenza e organizzazione delle attività sportive indirizzate alla promozione turistica del territorio

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2009 - 2011
 Responsabile Provinciale Formazione Politica
 Organizzatrice e moderatrice corso di formazione
 Tecnico-socio-politica

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2009
 A.N.F.E. Associazione Nazionale Famiglie Emigrati
 Associazione formazione professionale
 Collaborazione, progettazione, selezione e direzione corsi di formazione
 Formatore - Legislazione sanitaria e termale

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2006 – 2009
 Consorzio Agrigentino per la Legalità e lo Sviluppo
 Ente di diritto pubblico – Consorzio di Comuni
 Presidente del Consiglio di Amministrazione
 Gestione dei beni confiscati alla mafia - Programma Operativo Nazionale
 "Sicurezza per lo Sviluppo del Mezzogiorno d'Italia" - 2000-2006

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2008
 Associazione culturale "Antiche Tradizioni Popolari"
 Associazione culturale e folklorica
 Promozione del territorio e dei suoi prodotti tipici all'estero
 Relatrice nella manifestazione "Atmosfere di Sicilia" – Parigi 13-17 luglio 2008

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2003 – 2008
 CEPU
 Cento Preparazione Studi Universitari
 Tutor
 Insegnamento di diritto civile, diritto penale, diritto amministrativo, diritto del lavoro, diritto commerciale, diritto internazionale, procedura civile e penale, diritto costituzionale

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
- Principali mansioni e responsabilità
 - Tipo di impiego

2008
 Associazione Antiracket ed Antiusura "Lo Mastro"
 Associazione
 Consulente
 Assistenza e consulenza legale alle vittime di usura e racket

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
- Principali mansioni e responsabilità
 - Tipo di impiego

2006
 ANPES
 Associazione Nazionale per i diritti degli Espropriati
 Legale Fiduciario – Referente Territoriale
 Tutela degli Espropriati

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
- Principali mansioni e responsabilità
 - Tipo di impiego

2005
 Partito politico
 Coordinatrice Provinciale del Movimento Femminile

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

ISTRUZIONE Superiore

- Data conseguimento Diploma
- Nome e tipo di istituto di istruzione
 - Indirizzo di studio
- Qualifica conseguita

1995
 Liceo Classico "Empedocle"
 Classico
 Maturità Classica

ISTRUZIONE Universitaria

- Data conseguimento
 - Università
 - Laurea
- Tesi di laurea

2000
 "Università degli Studi di Palermo"
 Giurisprudenza con votazione 100/110
 Diritto civile "Alienazione in Garanzia nei contratti e nelle imprese"

FORMAZIONE professionale

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di formazione

2000 – 2003
 Pratica forense e patrocinio legale

- Date (da – a)
- Iscrizione Albi Professionali

09.10.2003 n. 537
 Iscrizione Albo Professionale Avvocati di Agrigento

- Date (da – a)
- Iscrizione Albi Professionali

23.10.2015 n. 76615
 Iscrizione Albo Speciale degli Avvocati Cassazionisti e
 Giurisdizioni Superiori

- Date (da – a)
- Principali materie / abilità Professionali oggetto dello studio

2003 Abilitazione all'esercizio dell'attività forense
Diritto amministrativo - Pareri amministrativi, Impugnazioni atti amministrativi di comuni ed altri enti pubblici, innanzi al TAR di Palermo.
 Attività di consulenza legale per Enti pubblici e privati.
Diritto civile e del lavoro - Recupero crediti (tutela contrattuale del credito, recupero crediti stragiudiziale, recupero crediti giudiziale, recupero crediti nelle procedure concorsuali, cessione del credito). Azioni per risarcimento danni (responsabilità contrattuale, responsabilità extracontrattuale, responsabilità da incidenti stradali, responsabilità professionale, responsabilità per marchi e brevetti), Azioni a tutela della proprietà e possesso. Diritto del lavoro (tutela datori di lavoro nei rapporti di lavoro, tutela enti previdenziali, tutela lavoratori, consulenza legale per patronati; materia pensionistica e previdenziale).
Diritto penale

CAPACITA' E COMPETENZE PERSONALI

- | | |
|---------------------------------|----------|
| • Madrelingua | Italiano |
| • Altre lingue | Inglese |
| • Capacità di lettura | Buona |
| • Capacità di scrittura | Buona |
| • Capacità di espressione orale | Buona |

CAPACITÀ E COMPETENZE PROFESSIONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera
 ma non necessariamente riconosciute
 da certificati e diplomi ufficiali.*

Da più di un decennio ho seguito con successo quale procuratore e difensore importanti procedimenti giudiziari tanto nel campo civile che penale; la rilevanza di alcuni mi ha portato alla ribalta della cronaca per l'interesse suscitato nell'opinione pubblica.

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera
 ma non necessariamente riconosciute
 da certificati e diplomi ufficiali.*

L'inserimento in gruppi di lavoro operanti in diversi settori (volontariato, associazioni culturali, associazioni sportive, gruppo folkloristico) ha facilitato i miei rapporti interpersonali consentendomi di usare le mie competenze in campi diversificati.

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

La professione che svolgo ha maggiormente sviluppato la mia capacità di relazionarmi con gli altri tanto verbalmente che per iscritto; il consenso ottenuto in qualità di relatrice in una serie di convegni a cui sono stata invitata a partecipare mi ha permesso di acquisire una notevole sicurezza nel rapportarmi con il pubblico.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

L'esperienza in qualità di Presidente del C.d.A. del Consorzio per la Legalità e lo Sviluppo, rientrante nel Programma Operativo Nazionale "Sicurezza per lo sviluppo del Mezzogiorno d'Italia" - 2000 - 2006, mi ha permesso di consolidare e potenziare le mie capacità organizzative, di amministrazione, di gestione delle risorse umane, di monitoraggio e di valutazione consentendomi di verificare le mie competenze nella amministrazione e gestione di bilanci e progetti finanziati dai fondi comunitari. Avere ricoperto tale carica ha ulteriormente implementato la capacità di organizzare e guidare un gruppo variegato di componenti, riuscendo a stimolarne la collaborazione e il lavoro di squadra. Lo svolgimento dell'attività forense ha potenziato le mie capacità di interpretazioni delle norme giuridiche, procedurali e sostanziali, nei diversi settori anche della Pubblica Amministrazione. Avere ricoperto la carica di coordinatrice provinciale di un gruppo politico ha ulteriormente implementato la capacità di organizzare e guidare un gruppo variegato di componenti, riuscendo a stimolarne la collaborazione e il lavoro di squadra.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Ho ottima conoscenza dei programmi di Microsoft e del pacchetto Office in particolare di Excel e Access. Ottima capacità di navigare in Internet.

PATENTE O PATENTI

Sono in possesso della patente di guida A - B

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della Legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196 del 30 Giugno 2003.

Agrigento, 04/12/2017

Avv. Barbara Garascia

