

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **Armando Burgio**
Indirizzo **[REDACTED]**
Telefono **Abitazione: [REDACTED]**
Fax **[REDACTED]**
E-mail **[REDACTED]**
pec **[REDACTED]**
Nazionalità **Italiana**
Data di nascita **[REDACTED]**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **23/11/2006-24/11/2006**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Polo universitario provincia Agrigento**
- Tipo di azienda o settore **Attività formativa**
- Tipo di impiego **Incarico per rapporto di lavoro autonomo occasionale nell'ambito del "Corso di Formazione Manageriale per idoneità a Dirigente di struttura Complessa di aziende Sanitarie" II° edizione 09/11/2006 -11/05/2007**
- Principali mansioni e responsabilità **Tutor d'aula**

- Date (da – a) **dal 28/07/2005 al 27/07/2007**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Studio legale Avv. Antonino La Rocca - Infantino – via Cicerone, 3 - Agrigento**
- Tipo di azienda o settore **Giuridico**
- Tipo di impiego **Pratica forense**
- Principali mansioni e responsabilità **Attività presso uffici giudiziari, redazione di atti, assistenza ai clienti, ricerche giurisprudenziali, archiviazione pratiche e riordino testi giuridici, il tutto nell'ambito del diritto civile**

- Date (da – a) **dal 26 luglio 2005 al 25 luglio 2007**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Studio Notaio Giuseppe Fanara salita Granet n. 3 – Porto Empedocle (AG)**
- Tipo di azienda o settore **Giuridico**
- Tipo di impiego **Pratica notarile**
- Principali mansioni e responsabilità **Predisposizione e redazione di atti notarili, ricerche giurisprudenziali**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Laurea in Giurisprudenza 27 giugno 2005
 Facoltà di giurisprudenza dell'Università degli Studi di Catania

Diritto civile, penale, commerciale ,costituzionale, internazionale, amministrativo, tributario.
 Dottore in Giurisprudenza

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Novembre 2005 - luglio 2006
 Scuola di Notariato Anselmo Anselmi di Roma

Diritto civile e commerciale
 Corso post laurea

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Settembre 2006- giugno 2007
 SCUOLA NOTARILE NAPOLETANA s.r.l.- Napoli

Diritto civile, diritto commerciale, diritto tributario, diritto urbanistico
 Corso post laurea

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Settembre 2007-giugno 2008
 SCUOLA NOTARILE NAPOLETANA S.R.L. - Napoli

Diritto civile, diritto commerciale, diritto tributario, diritto urbanistico
 Corso post laurea

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Qualifica conseguita

4 marzo 2009
 Iscrizione all'albo degli Avvocati di Agrigento al n. 1280/09

Studio legale Avv. Antonino La Rocca – via Cicerone,3 – Agrigento
 Avvocato

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Settembre 2009 – maggio 2010
 Scuola di Notariato "Jacopo da Lentini" di Catania
 Diritto civile, diritto commerciale, diritto tributario, diritto urbanistico
 Corso post laurea

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

maggio 2010
 incarico ricevuto dal Comune di Agrigento

| | |
|---|---|
| <p>CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI <i>Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale | <p>Prima Lingua ITALIANO</p> <p>Altre lingue INGLESE.</p> <p>Buona Buona Buona</p> |
| <p>CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI <i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.</i></p> | <p>Attività di collaborazione con i predetti studi professionale ed abilità nella gestione dei rapporti con clienti</p> |
| <p>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE <i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.</i></p> | <p>Ottima capacità nella preparazione di attività nei programmi lavori.</p> |
| <p>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i></p> | <p>Windows: ottima dimestichezza Word, Excel: ottima conoscenza Internet e Posta Elettronica: ottima conoscenza</p> |
| <p>CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE <i>Musica, scrittura, disegno ecc.</i></p> | <p>-</p> |
| <p>ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE <i>Competenze non precedentemente indicate.</i></p> | <p>-PRATICA SPORT AMATORIALI: CALCIO, CALCETTO, BASKET</p> |
| <p>PATENTE O PATENTI</p> | <p>Patente tipo A – B</p> |

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Agrigento, 18 gennaio 2018

Firma 