



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE

Servizio Sanitario Nazionale – Regione Sicilia  
**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE AGRIGENTO**

Viale Della Vittoria n. 321, Agrigento 92100 - Tel. 0922/407111 - Fax 0922/407291  
Web: [www.aspag.it](http://www.aspag.it); PEC: [protocollo@pec.aspag.it](mailto:protocollo@pec.aspag.it)



Data 31/01/2018  
Prot. Generale n. 00 19788

Protocollo

Azienda Sanitaria Provinciale di Agrigento

AI DIRETTORE GENERALE  
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
di AGRIGENTO  
VIALE DELLA VITTORIA N. 321  
92100 AGRIGENTO

**Oggetto:** Richiesta iscrizione negli elenchi per il conferimento di incarichi legali.

Il sottoscritto Avv NICOLO' AVANZATO nato a PALMA MONTECHIARO  
il 14/04/1968 e residente in PALMA MONTECHIARO alla via  
BELA N° 15 con studio in PALMA MONTECHIARO via  
BELA N° 17, C.F. VNZNCL68D14G282J P.I.  
02630680842 chiede di essere iscritto nell'elenco per l'affidamento degli

incarichi legali di codesta Azienda Sanitaria Provinciale di Agrigento optando per la (barrare solo una sezione prescelta):

- Sezione A: CONTENZIOSO AMMINISTRATIVO – CONTABILE
- Sezione B: CONTENZIOSO CIVILE – LAVORISTICO
- Sezione C: CONTENZIOSO PENALE
- Sezione D: CONTENZIOSO TRIBUTARIO

Allo scopo, in applicazione del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e consapevole delle responsabilità anche di natura penale da ciò derivanti, dichiara quanto segue:

- Di essere iscritto nell'elenco degli Avvocati del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di PALERMO dal 14/01/2010 e, pertanto, di essere in possesso del requisito dell'iscrizione da almeno cinque anni;
- Che non sussistono cause ostative o limitazioni, secondo la disciplina normativa vigente, a contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- Di non avere procedimenti penali;
- Di non essere incorso in sanzioni disciplinari;
- Che non sussistono condizioni di incompatibilità e/o conflitto di interessi con l'Azienda come previste dall'ordinamento giuridico e dal codice deontologico forense;
- Che non sussiste contenzioso o incarico legale in essere contro l'Azienda sia in proprio sia in nome e per conto di propri clienti.

Dichiara, altresì:

- Di avere preso visione del Regolamento Aziendale per il conferimento di incarichi legali e del relativo disciplinare di incarico, dove, tra l'altro, sono pattuiti anche i compensi spettanti per l'attività professionale in misura pari ai parametri minimi previsti dal previgente DM. 140/2012 con applicazione delle decurtazioni in esso indicati, adottati da codesta Azienda Sanitaria con atto deliberativo n. 576 del 05/05/2016 come rettificato con atto deliberativo n. 1130 del 05/08/2016 e di accettare integralmente quanto in essi stabilito;
- ~~Di essere~~/ non essere (specificare) abilitato al patrocinio innanzi alle magistrature superiori;
- Di essere specializzato o di svolgere prevalentemente la propria attività nel seguente ramo (barrare casella/e che interessa/no):

Diritto Amministrativo;

Diritto del Lavoro;

Diritto Civile;

Diritto Penale;

Diritto Tributario e Contabile;

Altro (specificare): Previdenziale e infortunistico

Si allega curriculum sottoscritto e copia del documento di riconoscimento in corso di validità.

Agrigento 25/01/2018

Firma  
Avv. Nicola Averuto

Le presenti sostituisce le  
precedenti domande

31/01/2018

Avv. Nicola Averuto

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **AVANZATO NICOLÒ**  
Codice Fiscale **VNZ NCL 68D14 G282J**  
Indirizzo **VIA GELA N. 15 – 92020 – PALMA DI MONTECHIARO (AG), ITALIA**  
Telefono **(+39) 0922 824564**  
Fax **(+39) 0922 960404**  
Cell. **(+39) 338 8807344; 320 4403355**  
E-mail **[avanzaton@gmail.com](mailto:avanzaton@gmail.com)**  
PEC **[nicoloavanzato@pecavvpa.it](mailto:nicoloavanzato@pecavvpa.it)**  
Nazionalità **Italiana**  
Data di nascita **14.04.1968**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **12/09/1998 - ad oggi**  
**Lavoratore Autonomo**  
Iscritto all'albo degli Avvocati 14/01/2010 con numero di tessera 91/10  
Ambito Civile, Penale, Amministrativo esperto in diritto degli Enti Locali
  
- Iscrizione in albi professionali  
  
Date (da – a) **Al mese di settembre 1999 al mese di ottobre 2002**  
• Tipo di azienda o settore **Responsabile provinciale per la sede di Agrigento responsabile con delega del  
Sindacato FIDAS per la tutela dei cittadini extracomunitari**
  
- Tipo di impiego  
• Principali mansioni e responsabilità **Dal gennaio 2008 al mese di aprile 2009**  
**Associazione San Marco ONLUS**  
**Presidente**  
Attività nel sociale con costituzione di una comunità alloggio per minori  
Responsabile nel settore dell'assistenza domiciliare per anziani, disabili e  
minori.
  
- dal mese di maggio 2009 fino ad oggi**  
**Associazione Sophia ONLUS**  
**Presidente**  
Responsabile della progettazione nella formazione
  
- Dal 10/06/2010**  
Iscritto all'albo di conciliatore professionale c/so il Ministero di giustizia

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date (da - a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Votazione conseguita

• Date (da - a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Votazione conseguita

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

### ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

1982 - 1987

I.T.C.S. Filippo Re Capriati di Licata (AG)

Discipline tecniche e contabili.

Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale  
36/60

1987 - 1998

Università degli Studi di Palermo

Disciplina Giuridiche ed economiche tesi di laurea Responsabilità Precontrattuale

Laurea in Giurisprudenza.

82/110

ITALIANO

INGLESE

BUONO

BUONO

BUONO

FRANCESE

BUONO

BUONO

BUONO

Ottime capacità relazionali sviluppate sia nel corso della già descritta attività professionale, caratterizzata dal frequente incontro con clienti attuali e potenziali. Inoltre, l'attitudine alle relazioni sociali è stata sviluppata nel corso di esperienze non lavorative

Lo svolgimento di più attività concomitanti ha comportato inevitabilmente l'affinarsi di capacità organizzative. In ambito lavorativo, inoltre, si è prospettata l'opportunità di sviluppare ulteriormente tali competenze in conseguenza del presentarsi di richieste di valutazioni di bilanci e di redazione di progetti di finanziamento.

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche,  
macchinari, ecc.*

Ottima conoscenza del personal computer, in particolare: dei sistemi operativi windows ed Ms-dos; dei software Ms-office, software di contabilità ipsoa, photoshop; della rete internet.

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

Inclinazione particolare verso le attività sportive

**PATENTE O PATENTI**

Patente B

**ALTRE NOTIZIE**

Disponibilità ai trasferimenti in tutta Italia.

**ALLEGATI**

Copia carta di identità

Dichiaro che le informazioni riportate nel presente Curriculum Vitae sono esatte e veritiere.

Ai sensi del D. Lgs 196/03 autorizzo al trattamento dei miei dati personali

Data: 25/01/2018

Avv. Nicolò Avanzato

