



Regione Siciliana  
Azienda Sanitaria Provinciale di  
**AGRIGENTO**

I  
SEF

**ORIGINALE**

DELIBERAZIONE DIRETTORE GENERALE N. 22 DEL 14 LUG. 2014

OGGETTO: Approvazione nuovo Regolamento per la gestione dell'Inventario ed il Fuori Uso dei beni di proprietà ASP

U.O. PROPONENTE: Servizio Economico Finanziario e Patrimoniale	
PROPOSTA N. <u>27</u> DEL <u>08/07/2014</u>	
IL RESPONSABILE del PROCEDIMENTO Il Dirigente U.O. Patrimonio Dr. Antonino La Valle	IL RESPONSABILE U.O.C. Servizio Economico-Finanziario e Patrimoniale Dr.ssa Beatrice Salvago

VISTO CONTABILE	
Si attesta la copertura finanziaria:	
<input type="checkbox"/> come da prospetto allegato ( ALL. N. _____ ) che è parte integrante della presente delibera.	
<input type="checkbox"/> Autorizzazione <u>Non comporta ordine di spesa</u>	<input type="checkbox"/> C.E. / <input type="checkbox"/> C.P.
IL RESPONSABILE del PROCEDIMENTO <b>S.E.F.</b> L'ADDETTO RESPONSABILE (Coll. Amm.vo <u>S. E. F.</u> C. BAIO)	IL DIRETTORE UOC SEF e P.

RICEVUTA DALL' UFFICIO ATTI DELIBERATIVI IN DATA 10 LUG. 2014

L'anno duemilaquattordici il giorno QUATTORDICI del mese di LUGLIO nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Agrigento

**IL DIRETTORE GENERALE**

Dott. Salvatore Lucio Ficarra, giusta D.P.R.S. n. 197/serv.1/S.G. del 24/06/2014, coadiuvato (dal Direttore Amministrativo Dott. EMANUELE e c. con l'assistenza del Segretario verbalizzante (Maria Grazia CRESCENTE)

Visto il D.Lgs 502/92 e s.m.i. ;

Visto la L. R. n. 5/2009;

Visto l'Atto Aziendale di questa ASP, approvato con D.A. n. 2514 del 15/10/10 ed adottato con la Delibera n. 1088 del 18/11/2010;

**Premesso:**

- Che con delibera n. 136 del 06/03/2007 dell'ex AUSL 1 è stato approvato il *Regolamento Gestionale Interno delle Immobilizzazioni* ed è stata istituita presso la ex AUSL 1 la Commissione per l'accertamento dello stato di Fuori Uso dei beni mobili di proprietà aziendale;
- Che con delibera n.1 del 03/09/2009, il Legale Rappresentante pro tempore dell'ASP, ha recepito la validità dei Regolamenti emanati dalle singole Aziende confluite;
- Che con delibera n. 290 del 26/10/2009 si è provveduto alla nomina della Commissione Fuori Uso, così come modificata dall'atto deliberativo n. 282 del 21/10/2011;

**Atteso** che il passaggio dalla contabilità finanziaria a quella economico-patrimoniale e la nascita dell'Azienda Sanitaria Provinciale, che ha visto confluire in un unico soggetto giuridico le tre disciolte aziende (AUSL, A.O. San Giovanni di Dio di Agrigento e A.O. Giovanni Paolo II di Sciacca), impone la riconfigurazione e l'aggiornamento del patrimonio mobiliare, attraverso una serie di linee guida indispensabili per la gestione inventariale;

**Rilevato**

- che, l'applicazione delle norme contenute nel *Regolamento Gestionale interno delle immobilizzazioni, l'inventario del patrimonio dell'azienda* di cui alla delibera 136/07 e ss.mm.ii. -relativamente ai beni mobili- si è rivelata problematica, stante il configurarsi di fattispecie non adeguatamente disciplinate;
- che il nuovo sistema informatico Eusis Cespiti ha comportato la modifica delle procedure di registrazione informatizzata, di gestione e condivisione dei dati;
- che si rende necessario modificare il predetto *Regolamento Gestionale* di cui alla delibera 136/07 e ss.mm.ii., apportando correttivi specifici in materia di rilevazione informatica dei cespiti e dismissione dei beni fuori uso;
- che occorre ridefinire la composizione e le competenze della Commissione Fuori Uso, stante il nuovo assetto aziendale che ha determinato l'istituzione di nuove UU.OO. quali il Facility Management e la riconfigurazione di alcune unità operative, fra le quali l'UOS Patrimonio che è transitata nel Servizio Economico Finanziario;

**Vista** la riunione operativa del 28/11/2013 -giusta nota prot. 8670 del 20/11/2013- e la corrispondenza intercorsa con i Servizi Provveditorato e Tecnico, al fine di definire un percorso condiviso in relazione alla stesura del nuovo regolamento, giusta note prot. n. 4012 del 12/05/2014 e n 4813 del 29/05/2014;

**Visto** il nuovo "REGOLAMENTO PER LA GESTIONE DELL'INVENTARIO ED IL FUORI USO DEI BENI DI PROPRIETÀ ASP" allegato alla presente per farne parte integrante;

**Atteso** che il medesimo Regolamento verrà notificato -previa apposita comunicazione in tal senso- a tutte le strutture aziendali tramite la relativa pubblicazione sul sito aziendale;

Sentito il parere F A V O R E V O L E del Direttore Sanitario ~~(e del Direttore Amministrativo)~~  
15/06/14

D E L I B E R A

per i motivi esposti in premessa che qui si intendono integralmente riportati e trascritti:

1. Dare atto che si rende necessario modificare il Regolamento Gestionale Interno delle Immobilizzazioni, approvato a suo tempo con delibera n. 136/2007 ex AUSL N.1 e recepito dall'ASP con atto deliberativo n.1/2009 e ss.mm.ii. giusta delibere n 290/2009 e n. 282/2011;
2. Approvare il nuovo "REGOLAMENTO PER LA GESTIONE DELL'INVENTARIO ED IL FUORI USO DEI BENI DI PROPRIETÀ ASP" -allegato alla presente per farne parte integrante- che annulla e sostituisce il precedente regolamento di cui al punto 1.;
3. Disporre che il nuovo Regolamento venga notificato -previa apposita comunicazione in tal senso- a tutte le strutture aziendali tramite la relativa pubblicazione sul sito aziendale;
4. Dare atto che il presente provvedimento non produce onere di spesa a carico dell'Azienda;
5. Stabilire che il presente provvedimento sarà portato in esecuzione dal Servizio Economico Finanziario e Patrimoniale;
6. Munire il presente atto di clausola di immediata esecuzione.



IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott. *DGLCTVA*

IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. *Salvatore Lucio Ficarra*

IL DIRETTORE SANITARIO  
Dott. *[Signature]*

IL DIRETTORE SANITARIO  
Dr. Emanuele Cassarà

Il Segretario Verbalizzante  
il Collaboratore Amministrativo  
(*Maria Grazia CRESCENTE*)

### PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente deliberazione, su conforme relazione dell'addetto, è stata pubblicata in copia all'albo dell'ASP di Agrigento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n. 30/93 s.m.i., dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

L'Incaricato

Per delega del Direttore Generale  
Il Dirigente

Direttore U.O.C. Staff D.G.  
*Dr. Antonino Fiorentino*

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ con nota prot. n. \_\_\_\_\_

### DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO

Dell'Assessorato Regionale della Salute ex L.R. n. 5/09 trasmessa in data \_\_\_\_\_ prot. n. \_\_\_\_\_

### SI ATTESTA

Che l'Assessorato Regionale della Salute:

- Ha pronunciato l'**approvazione** con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
  - Ha pronunciato l'**annullamento** con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art. 16 della L.R. n. 5/09 dal \_\_\_\_\_

### DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO

- Esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L. R. n. 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n. 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal \_\_\_\_\_

Immediatamente esecutiva dal \_\_\_\_\_ 14 LUG. 2014 \_\_\_\_\_  
Agrigento, li

IL FUNZIONARIO INCARICATO

### REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- Modifica con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Agrigento, li

IL FUNZIONARIO INCARICATO