



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE

SERVIZIO PROVVEDITORATO  
Viale Della Vittoria n. 321  
92100 Agrigento  
Telefono 0922 407238  
FAX 0922 407120

PROT: n. 11565 del 13/02/2014

## LETTERA D'INVITO-

**A Tutti gli ISTITUTI interessati**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Trasmissione a mezzo fax \_\_\_\_\_  
Pregasi dare conferma, stesso mezzo, dell'avvenuta ricezione  
della presente, che consta di \_\_\_ pagine

**OGGETTO:** Procedura negoziata per l'affidamento biennale del servizio di Tesoreria dell'ASP di Agrigento  
(Codice gara **5432844** Codice CIG **5579328F1A**).  
IMPORTO PRESUNTO € 4.182.000,00 IVA esclusa

Visto il capitolato tecnico elaborato dal Responsabile del servizio Economico Finanziario di questa ASP, codesto Istituto qualora lo ritenga opportuno, e senza alcun impegno per questa Azienda, è invitato a partecipare alla gara, indetta con delibera n. 108 del 16/01/2014, ai sensi dell'art. 57, comma 2, lett. c) del D.Lgs. n. 163/2006, per il servizio biennale di tesoreria di quest'ASP, con le modalità indicate nell'allegato capitolato tecnico.

La presente lettera d'invito detta le disposizioni per la partecipazione alla gara mediante procedura negoziata per il servizio suindicato e il relativo capitolato tecnico indica le modalità e le condizioni di svolgimento dello stesso.

Trattandosi di servizio da eseguirsi in locali autonomi/esterni ai locali di questa ASP non è previsto D.U.V.R.I. ex art. 26, comma 3 bis, D.Lgs. 81/08, introdotto dal D.Lgs. 106/09.

L'offerta dovrà pervenire in plico idoneamente sigillato al Protocollo generale dell'Azienda entro il termine perentorio delle ore **10,00 del giorno 20/03/2014**; detto plico, riportante all'esterno la dicitura "Procedura negoziata per l'affidamento del servizio di tesoreria della ASP di Agrigento (Codice gara \_\_\_\_\_ - Cod. CIG: \_\_\_\_\_)", deve contenere le due seguenti buste, anch'esse idoneamente chiuse, con la dicitura all'esterno:

**1) Busta A "Documentazione amministrativa"** contenente la seguente documentazione:

1. Dichiarazione, resa dal rappresentante legale della ditta, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, da presentare usando preferibilmente il modello "Allegato 1", parte integrante e sostanziale della presente lettera d'invito;
2. Dichiarazione, resa dal rappresentante legale della ditta, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, da presentare usando preferibilmente il modello "Allegato B", parte integrante e sostanziale della presente lettera d'invito;
3. Dichiarazione, sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, concernente un patrimonio (capitale sociale e riserve) al 31 Dicembre 2011 idoneo all'espletamento del servizio di tesoreria oggetto della presente gara;
4. Dichiarazione concernente la capacità tecnica, attestante:
  - a) l'elenco dei principali servizi effettuati durante gli ultimi tre anni, con il rispettivo importo, data e destinatario (art. 42 del D. Lgs. n. 163/06). L'elenco dovrà distinguere i destinatari tra amministrazioni o enti pubblici e Privati. In caso di raggruppamento di imprese (da costituire o già costituito), l'elenco deve essere presentato da tutti i soggetti del raggruppamento. Tale requisito è comprovato:

- per le forniture effettuate ad Amministrazioni o Enti pubblici con certificati rilasciati o vistati dalle Amministrazioni o Enti stessi;
  - per le forniture effettuate a Privati con dichiarazioni rilasciate dagli stessi o in mancanza dagli stessi concorrenti.
- b) che l'Istituto sia in grado di concedere, con riferimento al servizio, oggetto della presente gara, anticipazioni di cassa per un importo annuo, come precisato all'art. 6, 1°cpv del capitolato speciale tale da garantire la continuità dei pagamenti anche in carenza di liquidità di cassa.

5. Garanzia provvisoria, in ragione del 2% delle entrate previste per il tesoriere per tutta la durata contrattuale ai sensi dell'art.75 del D.Lgs n.163/2006.

Ai sensi del suddetto art. 75, comma 8, D. Lgs. 163/2006, l'offerta deve essere corredata, **a pena di esclusione**, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, ai sensi dell'articolo 113, D.Lgs. 163/2006 qualora l'offerente risultasse affidatario.

**La predetta garanzia dovrà prevedere espressamente:**

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, all'eccezione di cui all'art 1957 comma 2 del Codice Civile, e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta della stazione appaltante;
- una validità di almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- l'impegno del fideiussore a rinnovare la garanzia per pari periodo, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;

La fidejussione di cui sopra in caso di raggruppamento di imprese, è presentata dalla mandataria in nome e per conto di tutte le mandanti partecipanti al raggruppamento.

I concorrenti in possesso della certificazione di sistema di qualità ovvero della dichiarazione di elementi significativi e correlati del suddetto sistema di qualità, rilasciata da soggetti accreditati, possono usufruire del beneficio della riduzione del 50% delle garanzie su indicate, così come previsto dall'art. 40, comma 7, D. Lgs. 163/2006.

Si richiede, a tal fine, di allegare alla cauzione provvisoria dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, sottoscritta dal legale rappresentante della ditta concorrente, ex art. 38 comma 3 D.P.R. 445/2000, attestante il possesso in capo al concorrente della suddetta certificazione di sistema di qualità ovvero della dichiarazione di elementi significativi e correlati del suddetto sistema di qualità.

La garanzia costituita dalle ditte non aggiudicatrici sarà svincolata mediante apposita comunicazione inviata d'ufficio entro 30 giorni dall'aggiudicazione definitiva; la garanzia provvisoria versata dalla ditta aggiudicataria sarà invece trattenuta fino alla aggiudicazione definitiva, momento in cui dovrà essere costituita la garanzia di esecuzione di cui all'art. 113 D.lgs 163/2006.

Si richiede che, ove la garanzia provvisoria sia costituita con fidejussione bancaria o polizza assicurativa, risulti in modo chiaro l'indirizzo dell'Agenzia della Società assicurativa o bancaria presso la quale la garanzia è stata costituita.

6. **RICEVUTA** del versamento del contributo, **pari ad € 140,00**, previsto dall'art. 1, commi 65 e 67, L. n. 266/2005, richiamato dagli artt. 6 e 8 del D. Lgs. n. 163/06 e s.m.i., e dalle Deliberazioni del 10.01.2007 e del 24.01.08 dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, **con indicazione del numero identificativo di gara** (Codice CIG: [\_\_\_\_\_]); per le modalità di effettuazione del versamento consultare il sito internet [www.autoritalavoripubblici.it/riscossioni.html](http://www.autoritalavoripubblici.it/riscossioni.html); la ricevuta del versamento va presentata in originale o in copia corredata da copia del documento di identità del rappresentante legale della ditta;

7. Copia della presente lettera d'invito debitamente firmata per accettazione;

8. Copia del capitolato tecnico debitamente firmata per accettazione.

**L'assenza anche di uno solo dei requisiti e/o documenti di cui ai superiori punti 1, 2, 3, 4, 5 e 6 determina l'esclusione dalla gara.**

Si procederà all'esclusione dalla gara nei casi previsti dall'art. 46, comma 1 bis, del D.Lgs. 163/2006, e riportati nel presente disciplinare, in ogni caso valgono le indicazioni di cui alla determinazione della AVCP n. 4 del 10/10/12.

**Le dichiarazioni dovranno essere rese nelle forme previste dal D.P.R. 445/2000, a conoscenza delle sanzioni previste dall'art. 76 del citato D.P.R., ed essere sottoscritte dal legale rappresentante o dal procuratore, ed accompagnate dalla copia di un documento di riconoscimento del sottoscrittore in corso di validità.**

Ai sensi e per gli effetti di cui alla Direttiva Assessore Regionale Sanità nota n. 1410 del 09.02.2009, è causa di esclusione dalla gara e di mancata stipula del contratto la sussistenza



di alcuna delle situazioni previste dalla suddetta Direttiva. A tal fine, ciascuna ditta partecipante dovrà attenersi a quanto previsto nell'allegato modello B.

2) **Busta B "Offerta economica"**: L'offerta deve essere redatta in carta legale, in lingua italiana e sottoscritta dal legale rappresentante o procuratore.

**L'offerta** redatta su carta da legalizzare con marca da bollo, in lingua italiana, scritta con inchiostro, a mano o a macchina, **dovrà contenere:**

- le generalità complete dell'offerente (cognome, nome, luogo e data di nascita, domicilio fiscale, numero di codice fiscale o di partita IVA se persona fisica; denominazione o ragione sociale, domicilio fiscale, numero di codice fiscale o di partita IVA, generalità complete del legale rappresentante se persona giuridica);
  - L'indicazione, in cifre ed in lettere, dei parametri appresso indicati:
- Saggio di interesse passivo non superiore all'EURIBOR, vigente nel tempo, aumentato di punti \_\_\_\_\_.

Saranno escluse le offerte alla pari o in aumento rispetto allo spread posto a base d'asta del trevirgolacinque punti (3,5%) sull'EURIBOR a 1 mese su base 365.

Lo spread offerto dovrà essere scritto in cifre ed in lettere. Nel caso di discordanza, sarà presa in considerazione quella più favorevole per l'Amministrazione. La cifra riguardante l'offerta economica, a pena di esclusione dalla gara, non deve recare correzioni.

L'offerta deve essere formulata secondo quanto prescritto nel presente invito pena l'esclusione.

#### MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA:

L'apertura dei plichi avverrà in seduta pubblica un'ora dopo la scadenza del termine di presentazione delle offerte. In tale seduta la commissione di gara procederà a:

- Verificare che tutti i plichi siano pervenuti entro il termine ultimo suindicato di gara e che siano stati predisposti conformemente alle prescrizioni della presente lettera d'invito;
- Aprire i plichi e verificare che i concorrenti abbiano inserito all'interno dello stesso:

**Busta lettera A)** "Documentazione Amministrativa"

**Busta lettera B)** "Offerta Economica"

- Verificare il contenuto della **BUSTA A)** – "**Documentazione Amministrativa**", l'assenza anche di uno solo dei documenti e/o dichiarazioni richiesti a pena di esclusione determina l'esclusione della gara.
- Verificare che non abbiano presentato offerte, operatori economici che siano fra di loro in situazioni di controllo e, in caso positivo, ad escludere entrambi dalla gara.
- Verificare che i concorrenti non partecipino alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero che non partecipino in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti e in caso di violazione dei predetti divieti ad escludere tutti i concorrenti dalla gara.
- All'ammissione alla gara dei concorrenti per i quali è stata verificata la regolarità della documentazione presentata e che siano in possesso dei requisiti di ordine generale, professionale, tecnico ed economico.

In tale fase si procederà all'esclusione nelle seguenti ipotesi:

- offerte pervenute in ritardo;
- offerte contenute in buste (esterne o interne) non sigillate sui lembi di chiusura;
- omessa presentazione dei documenti o delle dichiarazioni richieste, come previsto nella presente lettera d'invito.

Ultimata l'ammissione formale dei concorrenti si procederà:

- alla verifica del contenuto della **BUSTA B)** – "**Offerta economica**", L'assenza dell'offerta economica di cui al suddetto punto 2 comporta l'esclusione dalla gara;
- alla comparazione delle offerte presentate

La gara è aggiudicata con il criterio del prezzo più basso, previsto dall'art. 82 comma 2 lettera b) del D. Lgs. 163/06, determinata in base al massimo spread offerto posto a base d'asta pari al 3,5% punti percentuali sull'EURIBOR a 1 mese su base 365.

Nel caso in cui di due o più offerte uguali, si procederà a norma dell'art. 77 del Regolamento Generale di Contabilità dello Stato, approvato con R.D. 23.05.1924 n. 827 a richiedere il miglioramento delle offerte, ovvero, qualora i soggetti candidati non siano presenti, o se presenti non vogliono migliorare l'offerta, all'aggiudicazione mediante sorteggio. Possono migliorare l'offerta il Legale Rappresentante o chi è munito di idonea procura speciale, rilasciata nelle forme di legge. Le offerte migliorative non possono essere condizionate.

Si procederà alla formulazione della graduatoria delle offerte.

### Obblighi dell'aggiudicatario

La ditta risultata provvisoriamente aggiudicataria sarà invitata a presentare entro il termine di 15 giorni dalla comunicazione:

- garanzia fideiussoria (fideiussione bancaria o polizza assicurativa) pari al 10% del valore del l'importo netto di aggiudicazione e comunque nel rispetto dell'art. 113 D.Lgs. 163/06 e con le espresse rinunce di cui al punto 2 dello stesso articolo.
- documentazione probatoria di quanto dichiarato in sede di gara in ordine alla capacità economico-finanziaria e capacità tecnica. Tale documentazione sarà richiesta oltre che all'aggiudicatario anche al concorrente che segue in graduatoria.

L' Azienda procederà, ai fini dell'accertamento relativi alla insussistenza delle cause di esclusione, per mancanza dei requisiti di ordine generale e professionale, mediante gli accertamenti d'ufficio previsti dall'art. 43 del DPR n. 445/2000 (art. 38 e 39 D.Lgs. 163/06)..

Qualora dagli accertamenti risultasse l'esistenza di una delle cause ostative previste dalla legge, questa Azienda provvederà all'annullamento dell'aggiudicazione all'incameramento della cauzione salva ripetizione degli eventuali ulteriori danni.

### MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO:

- 1) il prezzo del servizio è dato dal tasso debitore offerto in sede di gara.
- 2) La durata della fornitura è fissata in 2 (due) esercizi finanziari con data di avvio del servizio dalla data di stipula della convenzione.
- 3) La ditta aggiudicataria, ai sensi dell'art. 8 del Programma Quadro "Sicurezza e Legalità per lo Sviluppo della Regione Siciliana", si impegna pena risoluzione del contratto:
  - a collaborare con le Forze di Polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richieste tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di beni personali o in cantiere, etc),
  - a comunicare, durante la vigenza del rapporto contrattuale, ogni eventuale ipotesi in cui il proprio legale rappresentante o uno dei propri dirigenti siano rinviati a giudizio per favoreggiamento nell'ambito di procedimenti relativi a reati di criminalità organizzata,
  - ad assumere, pena la nullità assoluta del contratto, ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi di cui alla legge n. 136/2010 e D.L. 187/2010;
- 4) Per tutte le controversie, che dovessero eventualmente sorgere, sarà competente esclusivamente il Foro di Agrigento.
- 5) Per le ulteriori modalità di svolgimento del servizio si rinvia a quanto stabilito nel capitolato tecnico.

La presente non vincola quest'Azienda, in quanto il vincolo sorgerà solo dopo l'esecutività del provvedimento di affidamento del servizio; quindi, previa verifica delle dichiarazioni acquisite in sede di gara, si procederà alla stipulazione del relativo contratto nella forma della scrittura privata - lettera contratto - da registrare in caso d'uso.

Per quant'altro non previsto nella presente lettera d'invito valgono le disposizioni dettate dal D. Lgs. 163/06 e s.m.i., dal Codice Civile e s.m.i. e dalla normativa nazionali e regionali applicabili vigenti in materia.

Per eventuali chiarimenti contattare lo scrivente ufficio (Dr.ssa Schinelli tel. 0922407238/fax 0922 407120) e, altresì, per eventuali chiarimenti di ordine tecnico al Responsabile del Servizio Economico Finanziario (Dott.ssa Bice Salvago [economico.patrimoniale@aspag.it](mailto:economico.patrimoniale@aspag.it)).

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

(Dott. Giuseppe Termine)



**PER ESPRESSA ACCETTAZIONE  
EX ARTT. 1341 E 1342 CODICECIVILE  
LA DITTA  
(timbro e firma del legale rappresentante)**