



Servizio Sanitario Nazionale – Regione Sicilia
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE AGRIGENTO
Direzione Generale- Ufficio Protezione Dati

Tel 0922/407232- mail:ufficio.protezionedeidati@aspag.it

Viale Della Vittoria n. 321, Agrigento 92100

Web: www.aspag.it

Prot. n. 41950 del 11.03.2024

Ai Direttori/Dirigenti U.O.C./U.O.S./D
n.q. di Delegati interni al Trattamento
per il tramite dei Direttori dei
PP.OO. di Agrigento – Canicatti- Sciacca – Ribera – Licata
Ai Direttori dei DD.SS.BB.
di Agrigento-Bivona-Canicatti-Casteltermini-Licata-Ribera-Sciacca
e.p.c

Al Direttore Amministrativo

Al Dpo

Al Dirigente Informatico

Al Responsabile U.O. Comunicazione

Loro Sedi

Oggetto: Circolare Protezione dei dati n. 1/2024. **“Informazioni sullo stato di salute- Modalità di rilascio dei referti/cartelle cliniche/altra documentazione sanitaria”**.

Al fine di evitare che la trasmissione dei referti cartelle/cliniche/altra documentazione sanitaria, al soggetto interessato o a soggetti terzi delegati, possa costituire una fonte di responsabilità a causa di condotte che potrebbero integrare una violazione del trattamento dei dati personali, si è ritenuto opportuno predisporre, acquisendo il parere positivo del Dpo aziendale Dott. Marco Lo Brutto, l'allegata Circolare n. 1/2024 – **“Informazioni sullo stato di salute: Modalità di rilascio dei referti/cartelle cliniche/altra documentazione sanitaria”**.

Il documento in parola contiene le indicazioni delle fattispecie che contraddistinguono le varie modalità di consegna e, per ciascuna di esse una serie di misure tecniche ed organizzative idonee a garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio ed atte a scongiurare le potenziali e gravi conseguenze.

E' utile ricordare, infatti, che la modifica, la divulgazione non autorizzata o l'accesso accidentale o illegale ai dati oggetto di rilascio, possono comportare la irrogazione di sanzioni pecuniarie per un importo fino a 20 milioni di euro.

Per quanto sopra, le SS.LL., n.q. di Delegati al Trattamento vorranno assicurare che le misure di sicurezza indicate nella prefata circolare, siano conosciute e vengano scrupolosamente osservate dai propri collaboratori.

Il Responsabile U.O. Comunicazione, che legge per conoscenza, avrà cura di pubblicare il presente documento sul sito aziendale nell'apposita sezione Dipendenti e Privacy.

Il Responsabile del Procedimento
Ufficio Protezione dei dati
Dott.ssa Maria Giovanna Matteliano

Il Direttore U.O.C. Controllo di Gestione
e sistemi Informativi e Statistici Aziendali
Dott. Filadelfio Adriano Cracò



Servizio Sanitario Nazionale – Regione Sicilia
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE AGRIGENTO
Direzione Generale- Ufficio Protezione Dati

Tel 0922/407232- mail:ufficio.protezionedeidati@aspag.it

Viale Della Vittoria n. 321, Agrigento 92100

Web: www.aspag.it

Prot. n. 41950 del 11/03/2024

CIRCOLARE

Protezione dei dati n. 1/2024

**MODALITA' DI RILASCIO DEI REFERTI/CARTELLE CLINICHE/ALTRA
DOCUMENTAZIONE SANITARIA**

Le informazioni sullo stato di salute rientrano nella categoria dei dati particolari per cui è necessario che il trattamento da parte degli operatori avvenga nel rispetto dei **principi di integrità e di riservatezza**.

Ciò significa che occorre rispettare le misure tecniche ed organizzative che presiedono al trattamento di tale categoria di dati, al fine di evitare che gli stessi possano andare distrutti, danneggiati, o diffusi a soggetti terzi non autorizzati.

Il Garante privacy, al fine di accompagnare ed agevolare il processo di ammodernamento tecnologico della sanità pubblica e privata, ha approvato nel 2009 specifiche Linee Guida che individuano **misure e accorgimenti a garanzia dei cittadini**, sia per quanto riguarda la ricezione del referto via e-mail, sia nel caso in cui il paziente ricorra al download degli esami clinici direttamente dal sito web della struttura sanitaria.

L'autorità ha invitato tutte le strutture sanitarie al pieno rispetto dei principi di correttezza e trasparenza, adottando misure tecniche ed organizzative utili non solo a proteggersi da attacchi informatici, ma anche a evitare violazioni dei dati personali, in particolare quelli più delicati, come quelli sulla salute, da trattamenti non autorizzati o illeciti e dalla perdita, dalla distruzione o dal danno accidentali.

La struttura sanitaria deve garantire all'interessato la libertà di decidere, sulla base di una specifica informativa e di un apposito consenso in ordine al trattamento dei dati personali, di aderire o meno al servizio delle prestazioni online, senza alcun pregiudizio circa la possibilità di usufruire delle prestazioni mediche richieste.

Parimenti, qualora l'interessato abbia scelto di aderire ai suddetti servizi di refertazione, deve essergli concesso, in relazione ai singoli esami clinici a cui si sottoporrà di volta in volta, di manifestare una volontà contraria, ovvero che relativi referti non siano oggetto del servizio di refertazione online precedentemente scelto.

Va salvaguardata, inoltre, la possibilità per l'interessato di acconsentire alla comunicazione dei risultati diagnostici al medico curante dallo stesso indicato ma tale volontà deve essere manifestata di volta in volta; deve ovvero essergli garantito il diritto di non comunicare sistematicamente al medico curante tutti i risultati delle indagini cliniche effettuate, lasciandolo libero di scegliere di volta in volta quali referti mettere a disposizione del proprio medico.

Tale garanzia deve intendersi operante sia nel caso più frequente in cui l'interessato autorizzi la comunicazione del referto presso la casella di posta elettronica del medico curante sia in quella in cui autorizza la struttura sanitaria a fornire le credenziali di autenticazione direttamente al medico, affinché quest'ultimo effettui il download del suo referto.

Informativa e consenso.

Per consentire all'interessato di esprimere scelte consapevoli in relazione al trattamento dei propri dati personali, il Titolare del trattamento deve previamente fornirgli un'idonea informativa sulle caratteristiche del servizio refertazione online.

Tale informativa (allegato 1), che può essere resa anche unitamente a quella relativa al trattamento dei dati personali per finalità di cura ma distinta da essa, deve indicare con linguaggio semplice tutti gli elementi richiesti dalla normativa privacy.

In particolare deve essere evidenziata la facoltatività dell'adesione a tali servizi, aventi la finalità di rendere più rapidamente conoscibile all'interessato il risultato dell'esame clinico effettuato.

L'informativa deve rendere note anche le modalità attraverso le quali rivolgersi all'ASP di Agrigento per esercitare i propri diritti.

Dopo aver fornito l'informativa, occorre acquisire un autonomo specifico consenso dell'interessato (allegato 2) a trattare i suoi dati personali anche sanitari attraverso le suddette modalità di refertazione.

I Sig.ri Direttori/Dirigenti Responsabili di UOC/UOSD, designati dal Titolare in qualità di Delegati al Trattamento dei dati, hanno, pertanto, l'obbligo di:

- Assicurare la corretta applicazione delle istruzioni riportate nella presente circolare;
- Svolgere un'azione proattiva finalizzata a garantire un presidio costante per la tutela dei diritti e delle libertà delle persone in materia di trattamento dei dati personali;
- Accertare che i propri collaboratori (personale Dirigenziale e del Comparto, tirocinanti, ecc.) abbiano piena consapevolezza degli obblighi sottesi al trattamento dei dati personali degli assistiti.

Al fine di consentire alle competenti UU.OO. di organizzare il proprio lavoro di trasmissione dei referti, nella prospettiva del miglioramento continuo delle prestazioni e dei servizi resi, sono state individuate una serie di misure organizzative e tecniche che di seguito si vanno ad esplicitare.

MODALITA' DI RILASCIO DEL REFERTI/CARTELLE CLINICHE/ALTRA DOCUMENTAZIONE SANITARIA.

Ipotesi che possono verificarsi in relazione al rilascio del referto:

- Trasmissione a mezzo posta tradizionale;
- Trasmissione a mezzo posta elettronica;
- Trasmissione a mezzo consegna a mano

TRASMISSIONE A MEZZO POSTA TRADIZIONALE

Qualora l'interessato richieda la trasmissione della documentazione sanitaria a mezzo posta tradizionale, si dovrà ricorrere alla RACC. A.R..

Misure organizzative da rispettare:

- In fase di pre-imbustamento è necessario assicurarsi che la documentazione riguardi esclusivamente il destinatario e, quindi, non ci siano documenti riferiti ad altri soggetti;

- In fase di imbustamento è necessario assicurarsi che ci sia corrispondenza tra il destinatario e la documentazione che si trasmette.

Il Delegato del Trattamento, deve, in aggiunta alla predisposizione delle misure organizzative e tecniche sopra descritte ed oltre a ulteriori misure che ritenga necessarie, assicurarsi che sia fornita all'assistito:

- un'ideonea informativa sulle caratteristiche del servizio di spedizione a mezzo posta tradizionale; (vedi allegato 1)
- il diritto a manifestare un autonomo e specifico consenso a trattare i suoi dati personali, anche sanitari, attraverso le suddette modalità di trasmissione refertazione.(vedi allegato 2)

TRASMISSIONE CON INVIO A MEZZO POSTA ELETTRONICA

Questa modalità consiste nella trasmissione del referto presso la casella di posta elettronica indicata dall'interessato.

Il referto dovrà essere spedito in allegato a un messaggio e-mail e non come testo compreso nel corpo del messaggio.

Allorquando il trasferimento riguardi dati idonei a rivelare l'identità genetica di un individuo è sempre necessario il ricorso ad un sistema di cifratura.

Il file contenente il referto dovrà in ogni caso essere protetto con modalità idonee a impedire l'illecita o fortuita acquisizione delle informazioni trasmesse, da parte di soggetti diversi da quello a cui sono destinati, che potranno consistere in una password per l'apertura del file o in una chiave crittografica rese note agli interessati tramite canali di comunicazione differenti da quelli utilizzati per la spedizione dei referti.

Il Delegato del trattamento deve predisporre, inoltre, misure organizzative tecniche tali da fornire all'assistito:

- a) un' idonea informativa sulle caratteristiche del servizio di refertazione online;
- b) il diritto di manifestare un autonomo e specifico consenso a trattare i suoi dati personali;

Deve accertarsi che siano rispettate le seguenti istruzioni:

- c) ci sia esatta corrispondenza tra l'indirizzo e-mail comunicato dal richiedente e quello digitato in fase di invio;
- d) che i file allegati al corpo della mail (referto + esame clinico strumentale) siano riferite allo stesso assistito che ha richiesto di riceverli a mezzo posta elettronica ed a quella specifica prestazione.

TRASMISSIONE A MEZZO CONSEGNA A MANI

Il rilascio del referto viene eseguita in busta chiusa, presso l'ufficio della U.O. a ciò predisposto negli orari di apertura.

Ricorrendo detta fattispecie la consegna viene effettuata nelle mani del soggetto interessato o delegato al ritiro.

MISURE ORGANIZZATIVE DA RISPETTARE:

- In fase di pre- imbustamento è necessario assicurarsi che la documentazione riguardi esclusivamente il destinatario e, quindi, non ci siano documenti riferiti ad altri soggetti;
- in fase di imbustamento è necessaria assicurarsi che ci sia corrispondenza tra il destinatario e la documentazione che si trasmette.

Il referto medico può essere rilasciato:

- all'interessato, munito di documento di riconoscimento valido;
- al delegato munito di documento di riconoscimento proprio, di delega firmata e di documento di riconoscimento del delegante.

ECCEZIONI: In casi specifici (ad esempio HIV+, I.V.G. ecc.) per i quali la tutela del segreto professionale, motivi di riservatezza della diagnosi richiedono una tutela particolare, non trova applicazione l'istituto della delega ed il rilascio di copia del referto medico avviene esclusivamente nelle mani dell'interessato.

Va precisato che la Consultazione on-line dei referti/cartelle cliniche/altra documentazione sanitaria potrà avvenire, altresì, tramite servizi WEB accessibili da Internet.

Questa modalità consiste nell'offrire all'interessato che ha usufruito della prestazione sanitaria, la possibilità di collegarsi al sito Internet aziendale, al fine di effettuare la copia locale (download) o la visualizzazione interattiva dei referti/cartelle cliniche/altra documentazione sanitaria.

In tale contesto, è doveroso ricordare che le cautele elencate dal Provvedimento sopra richiamato, precedente all'entrata in vigore del Regolamento europeo, sono da considerarsi "minime": il principio di *accountability* impone, invece, al Titolare del trattamento, "*tenuto conto della natura, dell'ambito di applicazione, del contesto e delle finalità del trattamento, nonché dei rischi aventi probabilità e gravità diverse per i diritti e le libertà delle persone fisiche*", di mettere in atto misure tecniche ed organizzative **adeguate**.

Pertanto, in tali casi è necessario che il Titolare individui, preliminarmente, in relazione alle specificità del servizio offerto e sulla base di una puntuale **valutazione del rischio**, le misure di sicurezza più idonee a garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati personali trattati.

La presente circolare riveste carattere di direttiva, per cui le SS.LL. vorranno assicurarne l'esatto adempimento dandone altresì ampia pubblicità e diffusione.

Il Responsabile U.O. Comunicazione, che legge per conoscenza, avrà cura di pubblicare il presente documento sul sito aziendale nell'apposita sezione Privacy.

Il Responsabile del Procedimento
Ufficio Protezione Dati
Dott.ssa Maria Giovanna Matteliano

Il Coordinatore Staff-Direzione Generale
Dott. Filadelfio Adriano Cracò

Il Direttore Sanitario
Dott. Emmanuele Cassarà

Il Commissario Straordinario
Titolare del Trattamento dei dati
Dott. Giuseppe Capodieci



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE

Servizio Sanitario Nazionale – Regione Sicilia
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE AGRIGENTO
Direzione Generale- Ufficio protezione dei dati
Viale Della Vittoria n. 321, Agrigento 92100 –
Tel. 0922/407232 – mail ufficio.protezionedeidati@aspag.it

Allegato 1

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
(ai sensi del REGOLAMENTO (UE) n. 679/2016 e del D. Lgs. n. 101/2018)
Inoltro on-line referti

Gentile utente,

questa Azienda Sanitaria, ad integrazione di quanto già indicato nell'informativa sul trattamento dei dati personali di cui potrà prendere visione sul sito Aziendale (<http://www.aspag.it>), e in conformità a quanto previsto dal Provvedimento del Garante per la Protezione dei dati personali del 19 novembre 2009 “*Linee Guida in tema di referti on line*”, desidera informarLa che i referti che La riguardano potranno esserLe resi disponibili usufruendo del servizio di refertazione on line attivato dal Titolare del Trattamento ASP di Agrigento.

Il servizio “referti On-Line” è un servizio facoltativo e gratuito che Le permette di accedere al/ai Suo/Suoi referto/i tramite posta elettronica e/o altre modalità digitali.

Dal servizio “referti On-line” sono escluse, trattandosi di accertamenti di particolare delicatezza, le refertazioni riguardanti indagini genetiche e HIV, i cui referti saranno resi disponibili nella tradizionale forma cartacea

DATI DEL TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Azienda Sanitaria Provinciale di Agrigento, con sede legale in Agrigento (AG), Viale della Vittoria n. 321, Partita IVA n. 02570930848, in persona del suo legale rappresentante *pro tempore*;

Il Titolare è raggiungibile via e-mail all'indirizzo pec: protocollo@pec.aspag.it, oppure via posta ordinaria a Azienda Sanitaria Provinciale di Agrigento, Viale della Vittoria n. 321, 92100-Agrigento (AG).

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

Il Titolare ha designato un responsabile della protezione dei dati (“*Data Protection Officer*” o “*DPO*”), contattabile via e-mail all'indirizzo dpo@aspag.it, pec: dpo@pec.aspag.it, oppure scrivendo a:

Responsabile della Protezione dei Dati

Azienda Sanitaria Provinciale di Agrigento

Viale della Vittoria n. 321

92100 -Agrigento (AG)

DEFINIZIONE DI DATI E CATEGORIE

I dati personali trattati per l'attivazione e la fruizione del servizio di refertazione On-Line sono anagrafici (cognome, nome, sesso, data di nascita, luogo di nascita, provincia di nascita, indirizzo e luogo di residenza, provincia di residenza, numero di telefono), identificativi (codice fiscale), sensibili (ossia relativi alla salute).

FINALITÀ' DEL TRATTAMENTO E BASE GIURIDICA

L'Azienda Sanitaria Provinciale di Agrigento La informa che al fine di rendere più agevoli i rapporti con i pazienti, ha attivato il servizio referti On-Line che permette di ricevere, tramite posta elettronica e/o con altre modalità digitali, i referti, in alternativa al tradizionale ritiro cartaceo.

I suoi dati saranno raccolti e trattati, ovvero utilizzati, per le finalità di cui all'art. 9, punto h) del Regolamento Europeo 2016/679 (noto anche come GDPR). I dati personali oggetto di trattamento sono da Lei

Rev. 02/2024



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE

Servizio Sanitario Nazionale – Regione Sicilia
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE AGRIGENTO
Direzione Generale- Ufficio protezione dei dati
Viale Della Vittoria n. 321, Agrigento 92100 –
Tel. 0922/407232 – mail ufficio.protezionedeidati@aspag.it

direttamente e personalmente conferiti. La base giuridica del trattamento è l'art. 6 Lett. A del Reg. EU. 2016/679 e consiste nel consenso da lei liberamente prestato in relazione al servizio richiesto.

NATURA DEL CONFERIMENTO DEI DATI E CONSEGUENZE DELL'EVENTUALE RIFIUTO DI RISPONDERE

Il conferimento dei dati da parte Sua è indispensabile per poter fruire del servizio richiesto. Il mancato consenso all'attivazione del servizio consegna referti On-Line o la revoca dello stesso NON Le consentirà di accedere al servizio di consegna referti On-Line: il referto sarà reso disponibile nella tradizionale forma cartacea.

Se sceglie di prestare il proprio consenso al trattamento dei dati per il servizio in oggetto, è sufficiente che il consenso venga prestato una sola volta, tuttavia ad ogni accesso alla prenotazione degli esami gli sarà concesso, in relazione ai singoli esami clinici a cui si sottoporrà di volta in volta, di manifestare una volontà contraria, ovvero che relative referti non siano oggetto del servizio di refertazione online precedentemente scelto, per cui lei dovrà comunque specificare espressamente all'operatore di sportello gruppi la modalità desiderata di consegna del referto. In qualunque momento è possibile la revoca del consenso è già accordato.

Lei ha, inoltre, la possibilità di acconsentire alla comunicazione dei risultati diagnostici al medico curante o al medico o al medico di medicina generale pediatra libera scelta dalle stesso indicato, Tale volontà sarà manifestata di volta in volta.

Il suo consenso al trattamento di dati personali e sensibili per il servizio di consegna referto online ha validità fino all'eventuale revoca modifica dello stesso

MODALITA' DI TRATTAMENTO

Il referto Le sarà spedito in allegato ad un messaggio e-mail. Il file contenente il referto sarà adeguatamente protetto. I Suoi Dati Personali saranno trattati - secondo i principi di correttezza, liceità e trasparenza sia in forma cartacea che elettronica. La disponibilità, la gestione, l'accesso, la conservazione e la fruibilità dei dati è garantita dall'adozione di misure tecniche e organizzative per assicurare idonei livelli di sicurezza ai sensi degli artt. 25 e 32 del GDPR. Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo.

CONSERVAZIONE DEI DATI

La mail contenente i suoi dati personali e particolari sarà cancellata entro 24 ore dall'inoltro. Sarà custodita soltanto copia del corpo della mail contenente nota di accompagnamento all'allegato.

COMUNICAZIONE DEI DATI

I dati relativi al suo stato di salute non sono oggetto di diffusione (non possono cioè essere resi noti ad un numero indistinto di soggetti); possono invece essere comunicati ai soggetti pubblici e privati, enti, istituzioni, società per il raggiungimento delle loro finalità e solamente nei casi previsti da norme di legge o di regolamento.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

In ogni momento, Lei potrà esercitare i diritti, secondo le modalità e le condizioni ivi indicate previsti dagli art. 15 -22 Reg. Ue 2016/679.

In caso in cui i suoi diritti siano stati violati, **l'interessato può appellarsi alle autorità di controllo, al Garante Privacy** per la precisione, e presentare un reclamo per violazione privacy come indicato dall'**articolo 77 del GDPR**.

Per esercitare i suoi diritti può inviare richiesta all'ufficio Protocollo dell'ASP di Agrigento, Viale della Vittoria, 321, 92100 Agrigento, pec: protocollo@pec.aspag.it.



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE

Allegato 2

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI
Inoltro on-line referti
(artt. 6,7,8,9 del Regolamento UE 2016/679)

Il /la Sottoscritto/a _____

Nato/a a _____

Il _____

Codice Fiscale _____

Cell. _____

in qualità di:

- Diretto interessato
- esercente la tutela/la curatela/l'amministrazione di sostegno su

Nome _____ Cognome _____ nato a _____
_____ il _____ C.F. _____

A) ACCONSENTE al Trattamento dei dati personali, secondo le modalità e nei limiti previsti dall'Informativa ex art. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679, dichiarando di averne acquisito piena conoscenza

SI NO

B) ACCONSENTE la raccolta a fini statistici e di ricerca scientifica, indispensabili e parte integrante dei programmi di screening

SI NO

C) ACCONSENTE, inoltre, alla comunicazione dei dati personali a: familiare e/o MMG o PLS:

SI NO

Nome	Cognome	Rapporto con l'interessato	Indirizzo e-mail

DICHIARA

- di avere ricevuto e compreso il contenuto dell'informativa per il trattamento dei dati personali relativi



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE

Servizio Sanitario Nazionale – Regione Sicilia
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE AGRIGENTO
Direzione Generale- Ufficio protezione dei dati
Viale Della Vittoria n. 321, Agrigento 92100 –
Tel. 0922/407232 – mail ufficio.protezionedeidati@aspag.it

al servizio di inoltro dei referti via e-mail;

- di autorizzare il trattamento dei Suoi dati personali e particolari (di cui all'art. 9 del Regolamento UE 2016/679) per finalità di invio dei propri referti medico-sanitari conseguenti alle prestazioni richieste;
- di esonerare l'ASP di Agrigento, da ogni responsabilità nel caso di smarrimento, ritardo, mancata ricezione, accesso al documento da parte di un terzo diverso dall'interessato o eventuali violazioni delle norme sulla protezione dei dati e/o altra circostanza, alla stessa non imputabile, causata dall'invio tramite posta elettronica del referto richiesto.

CHIEDE

Che il referto relativo alla prestazione.....

effettuata dallo/a scrivente in data .../.../..... , sia recapitato attraverso una delle seguenti modalità (barrare la modalità di ricevimento prescelta):

- consegna a mani
- consegna tramite servizio di Posta Raccomandata a/r (costo a carico dell'utente) al seguente indirizzo:

Via.....n°.....CAP.....Città.....;

- Consegna tramite servizio di Posta Elettronica al seguente indirizzo:

@

Il presente consenso viene sottoscritto dall'interessato al momento della richiesta di invio del referto via mail e verrà ritenuto valido per la fruizione del servizio in relazione ad ogni singolo esame a cui l'interessato si sottoporrà, salvo diversa richiesta dello stesso interessato cui resta impregiudicata la facoltà di sospenderne/revocarne in ogni momento l'adesione o di circoscriverne l'operatività a determinati accertamenti ovvero di richiedere l'oscuramento, anche parziale, di determinati dati personali.

Agrigento ____/____/____

Firma del Richiedente