ASP AGRIGENTO
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE

Servizio Sanitario Nazionale – Regione Sicilia
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE AGRIGENTO
Sede Legale: Viale della Vittoria, 321 – 92100 AGRIGENTO C.F./P.I. 02570930848
Web: www.aspag.it

U.O.S. Privacy/Attuazione Progetti Regionali e
Gestione Libera Professione Intramuraria
Tel. 0922.407351-7372 Fax 0922.407347

Prot. n. __94125____ del __22/12/2015___

Ai Dirigenti Medici e Sanitari che espletano attività A.L.P.I.
Al Personale amministrativo e tecnico-infermieristico di supporto diretto in A.L.P.I.
Ai Punti di Riscossione Ticket A.L.P.I.

Ai Direttori dei Distretti Ospedalieri AG1 e AG2
Ai Direttori dei DD.SS.BB.
Ai Direttori Sanitari dei PP.OO.
Ai Dirigenti Responsabili dei Poliambulatori

E, p.c. **Al Direttore del Servizio AA.GG., S.O. e Risorse Umane**
" " **Al Direttore del Servizio P.P.C.S. e Controllo di Gestione**

" " **Al Direttore Generale**
" " **Al Direttore Sanitario**
" " **Al Direttore Amministrativo**

Loro Sedi

OGGETTO: Attività libero- professionale intramuraria - Timbrature

Le disposizioni di cui alla L. 120/2007 al D.A. 337/2014 ed al Regolamento A.L.P.I., giusta delibera n. 583/2014, statuiscono che l'attività in libera professione intramuraria deve essere svolta rigorosamente al di fuori dell'orario di servizio istituzionale, sia in regime ambulatoriale che di ricovero, ivi comprese le attività di diagnostica strumentale e di laboratorio.

La normativa sopra richiamata, in particolare il D.A. 337/2014, espressamente stabilisce come l'Azienda debba operare un controllo analitico sull'attività svolta dai singoli dirigenti e dal personale di supporto diretto, e che ".. *Qualora per la particolarità della prestazione richiesta dall'utente non sia possibile esercitare l'attività libero professionale in orari del tutto distinti dall'attività resa in ambito istituzionale (come ad esempio per i servizi di diagnostica strumentale e di laboratorio ..),* ***solo se preventivamente disciplinato ed autorizzato dall'Azienda****, l'impegno orario dedicato dal personale sanitario autorizzato all'alpi può essere quantificato in riferimento al numero a ella tipologia di eguali prestazioni rese in regime istituzionale e deve essere recuperato dal dirigente e dall'eventuale personale di supporto diretto entro il bimestre successivo a quello di riferimento, con evidenza che tale debito orario va estinto attraverso un'offerta aggiuntiva di prestazioni sanitarie all'utenza senza oneri correlati alla remunerazione di indennità accessorie.. , né tantomeno oneri aggiuntivi a carico del Bilancio Aziendale".*

Atteso che l'attività libero professionale intramuraria non può globalmente comportare per ciascun dirigente un volume di prestazioni ed un impegno orario superiore a quello assicurato per i compiti istituzionali, si ricorda che l'Azienda, ha all'uopo previsto, nell'ambito del proprio sistema di rilevazione presenze, apposita causale di timbratura -cui sono tenuti tutti i dirigenti sanitari ed il personale di supporto- che consente di segnalare distintamente i tempi di attività dedicata all'intramoenia.

ASP AGRIGENTO
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE

Servizio Sanitario Nazionale – Regione Sicilia
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE AGRIGENTO
Sede Legale: Viale della Vittoria, 321 – 92100 AGRIGENTO C.F./P.I. 02570930848
Web: www.aspag.it

U.O.S. Privacy/Attuazione Progetti Regionali e Gestione Libera Professione Intramuraria
Tel. 0922.407351-7372 Fax 0922.407347

Pertanto, al fine del corretto calcolo delle ore prestate in attività intramuraria, il dipendente che svolge detta attività -ivi comprese le consulenze tecniche di parte o d'ufficio c/o il tribunale- dovrà sempre timbrare con causale *"INTRAMOENIA"*, sia in entrata che in uscita.

Si sottolinea che durante i giorni e gli orari in cui l'attività intramoenia viene resa in ambito istituzionale (***solo se specificatamente disciplinato ed autorizzato dall'Azienda)*** il dirigente sanitario ed il personale di supporto diretto dovranno preventivamente timbrare in uscita *istituzionale* e successivamente timbrare nuovamente in entrata *intramoenia,* così come di seguito esemplificato:

ENTRATA ORE 8.00 → USCITA ORE 10.00
ENTRATA - con causale *"INTRAMOENIA"* - ORE 10.01 → USCITA - con causale *"INTRAMOENIA"* ORE 12.00
ENTRATA ORE 12.01 → USCITA ORE 14.00

- ***INTRAMOENIA*** **= 2 ORE di debito orario .**

Se il dipendente effettua l'attività intramoenia al di fuori dell'orario di servizio istituzionale, dovrà comunque timbrare con causale *"INTRAMOENIA"*, in entrata e poi in uscita al termine dell'attività (esempio: ENTRATA ORE 15.30 -con causale *"INTRAMOENIA"*- →USCITA ORE 18.30 -con causale *"INTRAMOENIA"*)

Si invitano, pertanto, i dirigenti medici, sanitari ed il personale di supporto in indirizzo ad attenersi scrupolosamente alle disposizioni di cui alla presente nota, non solo ai fini del consequenziale addebito/recupero orario -se e in quanto dovuto- ma anche ai fini dell'attribuzione dei relativi corrispettivi, per l'attività svolta ed, altresì, per l'assegnazione del c.d. fondo di perequazione, normativamente previsto.

Da ultimo, si segnala che si procederà -a breve- alla revisione, aggiornamento, integrazione ed eventuale modifica delle singole autorizzazioni già concesse, con specifico riguardo alle agende delle prestazioni da codificare col nuovo nomenclatore regionale, per il sistema di prenotazione informatico *ARIANNA-CUP*, in fase di avvio il prossimo anno.

Il Responsabile A.L.P.I.
Dr. Fernando Lo Presti