



Servizio Sanitario Nazionale – Regione Sicilia
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE AGRIGENTO
Direzione Generale

Viale Della Vittoria n. 321, Agrigento 92100 - Tel. 0922/407406 – Fax 0922/401791

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE

Prot. n. 124485 del 29.07.16

Prot. n. 35 del 29.07.16 Registro Deleghe

Al Dott. Gaetano Mancuso
Direttore Distretto Sanitario di Base di
Casteltermini

E p.c.

Al Direttore Amministrativo
Al Direttore Sanitario
Ai Direttori dei Servizi Affari Generali, Risorse Umane, Economico
Finanziario e Patrimoniale, Provveditorato e Tecnico
Ai Responsabili dei Servizi afferenti l'Area di Staff e la Direzione
Strategica (Servizio Psicologia, Servizio Legale, Servizio Controllo
di Gestione, Servizio Prevenzione e Protezione, Sorveglianza
Sanitaria e Medico Competente, Formazione e Politiche del
Personale, Servizio Sistema Informativo e Statistico Aziendale,
Gestione del Rischio Clinico e della Qualità, Comunicazione
istituzionale, Educazione e Promozione della Salute,
Gestione Convenzione Continuità Assistenziale e Strutture sanitarie
accreditate interne, Gestione Convenzione Budget Medici di
Famiglia e Pediatri di Libera Scelta, Gestione Convenzione e
Budget Strutture Sanitarie Ambulatoriali accreditate esterne,
Gestione Convenzione Budget Strutture Ospedaliere Private
Ai Direttori dei Dipartimenti Amministrativo, Salute Mentale,
Farmaco, Prevenzione, Prevenzione Veterinario
Ai Direttori dei Distretti Sanitari di Base
Ai Direttori delle Strutture Amministrative dello Stabilimento
Ospedaliero di Agrigento, degli Ospedali Riuniti Canicatti-Licata
e degli Ospedali Riuniti Sciacca-Ribera
Al Referente Amministrativo Area Territoriale
Al Collegio Sindacale

Loro Sedi

ATTO DI DELEGA

L'anno duemilasedici, il giorno 29 del mese di LUGLIO, il sottoscritto Dott. Salvatore Lucio Ficarra, nella qualità di direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Agrigento, giusta D.P.R.S. n.197/Serv.1/S.G. del 24/06/14

- Visto il D.Lgs. 502/92 e s.m.i.;
- Vista la L.R. n. 5/2009;
- Visto l'atto Aziendale di questa Azienda, approvato con D.A. n.220/2016 ed adottato in via definitiva con delibera n.398 del 29/03/16 ed in particolare il Capo IV – artt. 21-24 che disciplina l'istituto della delega amministrativa;
- Visto il D.Lg.vo 165/2001 e s.m.i. che sancisce il principio della separazione dei poteri di indirizzo e programmazione e quelli di ordinaria gestione e conferisce ai dirigenti di struttura poteri provvedimentali e

di ordinaria gestione, oltre a quelli derivanti da specifiche competenze professionali, a fronte di formale delega;

- **Considerato** che, come espressamente indicato all'art. 21 del citato Atto Aziendale, la delega è conferibile a soggetti qualificati ben determinati e per atti aventi contenuto predefinito e, pertanto, ad eccezione per atti individuati all'art.28 del citato Atto Aziendale, nonché per l'adozione dei regolamenti di cui all'art.137 del medesimo Atto Aziendale;
- **Precisato** che, ai sensi dell'art.23, comma 2, del richiamato Atto Aziendale, nei casi di assenza dei soggetti delegati, la delega è esercitata dal sostituto formalmente nominato dal soggetto delegante;
- **Ritenuto**, in attesa della autorizzazione assessoriale per la reintroduzione dell'UOC Amministrativa "Area Territoriale", di conferire formale e specifica delega al Direttore del Distretto di Casteltermini esclusivamente per gli atti di natura vincolata e non discrezionale e quindi, per meri atti esecutori di disposizioni normative o di delibere del Direttore Generale;
- **Ritenuto** quanto sopra

DELEGA

Il dott. Gaetano Mancuso, nella qualità di Direttore del Distretto di Casteltermini, in conformità delle disposizioni citate in premessa:

1) Ad adottare le determinazioni dirigenziali per le materie di seguito riportate:

- Assistenza riabilitativa ex art.26 L.R. 833/78
- Assistenza integrativa: ausili per incontinenti, per diabetici e per celiaci; dispositivi ed ausili per stomia, per la prevenzione di lesioni cutanee; cateteri esterni e vescicali
- Ventilatori polmonari
- Assistenza ADI
- Cure palliative
- Assistenza sanitaria indiretta: rimborsi vari agli assistiti (farmaci, ecc.)
- Contributi spese di viaggio e soggiorno per ricoveri in Italia e all'estero
- Integrazione rette in favore dei Comuni della provincia, per anziani non autosufficienti ospiti presso le Case di riposo
- Rette in favore delle RSA private accreditate e contrattualizzate con l'Azienda
- Prestazioni sanitarie effettuate da strutture pubbliche o private accreditate e contrattualizzate con il SSN extra Regione non soggette a compensazione
- Prestazioni specialistiche erogate dalle strutture accreditate e contrattualizzate con l'Azienda
- Prestazioni sanitarie effettuate dai Consultori Familiari privati, convenzionati con l'Azienda
- Prestazioni di emodialisi erogate dalle strutture accreditate e contrattualizzate con l'Azienda
- Trasporto emodializzati, effettuati dalle Associazioni o dagli utenti con mezzo proprio
- Contributi a sostegno della dialisi domiciliare
- Prestazioni di anatomia patologica e istopatologia, in esecuzione di convenzioni stipulate dall'Azienda;
- Compensi componenti Commissioni Invalidi civili, sordomuti, ciechi e Legge 104/92
- Conferimenti di incarico di Coordinatore Continuità Assistenziale
- Corrispettivi ai medici incaricati presso i Punti di Primo Intervento Pediatrici
- Sostituzioni per assenze a qualsiasi titolo dei medici specialisti ambulatoriali titolari di incarico solo presso il Distretto di competenza
- Liquidazione dei costi relativi alle visite fiscali effettuate da altre Aziende Sanitarie al personale dipendente e convenzionato di questa Azienda, operante presso le Strutture gestite dal CRAP distrettuale
- Rimborso spese di trasporto ai Medici dipendenti per le visite fiscali effettuate in favore del personale degli Enti esterni e del MIUR
- Liquidazione a Farmacie e Sanitarie e ditte convenzionate per presidi, ausili, protesi concessi ad utenti residenti nel Distretto di competenza, da altre Aziende o istituti anche fuori regione
- Liquidazione ad altre Aziende Sanitarie del SSN per presidi, ausili e protesi forniti ad utenti residenti nel Distretto di competenza, a seguito di autorizzazione rilasciata dal medesimo Distretto
- Spese postali per inoltro della corrispondenza
- Forniture di beni e servizi conseguenziali a provvedimenti di affidamento adottati dal Direttore Generale (procedure aperte, negoziate, cottimi, convenzioni, contratti, etc.) limitatamente alle materie di competenza delle UU.OO. afferenti il Distretto

2) A sottoscrivere gli atti per le materie di seguito indicate:

- Certificazioni attestanti le attività di servizio del personale impegnato nei Distretti, a titolo diverso da personale dipendente

- Prescrizioni specialistiche di presidi ed ausili sanitari
- Impegnative per prestazioni riabilitative e/o specialistiche
- Autorizzazioni sanitarie per assistenza fuori Azienda e fuori Regione

Il dott. Mancuso Gaetano, nella qualità di Direttore del Distretto di Casteltermini, tenuto conto della disposizione di servizio prot. n. 55271 del 06/04/16 viene altresì delegato ad adottare le determinazioni dirigenziali per le materie di seguito riportate, fermo restando che i provvedimenti dovranno essere predisposti dalla Struttura in atto competente e specificata accanto ad ognuna di esse:

- Sostituzioni per assenze a qualsiasi titolo dei medici specialisti ambulatoriali titolari di incarico presso più Distretti Sanitari di Base (UOS Gestione Convenzione e Budget Continuità assistenziale e Strutture Sanitarie Accreditate Interne)
- Liquidazione spettanze strutture ospedaliere private accreditate (UOS Gestione Convenzione e Budget Strutture Ospedaliere Private Accreditate)

Il SEFP dovrà verificare, all'atto del rilascio di autorizzazione di spesa, se la stessa è in linea con i tetti contrattati con la Regione dal Direttore Generale, proponendo gli opportuni correttivi.

La presente delega ha effetto dall'01/08/2016 e fino alla data di espletamento dell'incarico di Direttore del Distretto Sanitario di Base di Casteltermini.

Si fa riserva di adottare atti di revoca o di annullamento qualora ne ravvisasse la necessità.

La presente delega annulla e sostituisce ogni altra delega di funzioni precedentemente conferita al dott. Mancuso Gaetano, nella qualità di Direttore del DSB di Casteltermini, ad eccezione della delega di funzioni e responsabilità in materia di sicurezza del lavoro ai sensi dell'art.16 del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i..

Il presente atto verrà pubblicato sul sito dell'ASP a cura dell'U.O. Comunicazione Istituzionale, al fine di dare allo stesso la massima pubblicità.

Il presente provvedimento verrà portato in esecuzione dall'Ufficio di Segreteria della Direzione Generale.

Il Direttore Generale
Dott. Salvatore Lucio Ficarra

