



Servizio Sanitario Nazionale  
 Regione Siciliana  
**Azienda Sanitaria Provinciale di Agrigento**  
 P. IVA e C.F. 02570930848

**Direzione Generale**

Viale della Vittoria 321- 92100 Agrigento

Tel. 0922 407406 – Fax 0922 401791

E – mail: [asp.ag.dg@virgilio.it](mailto:asp.ag.dg@virgilio.it)

Web: [www.aspag.it](http://www.aspag.it)

PROT. N. 8789 del 30.11.2015 (N. 40 del 30.11.2015 Registro Deleghe)

Al Dott. Renato Andriani  
 Direttore Coord. Servizio Dipendenze Patologiche  
 SEDE  
 Al Direttore Sanitario ASP  
 Al Direttore Staff ASP  
 Al Direttore Dipartimento Amministrativo  
 Ai Direttori dei Dipartimenti, Farmaco, Prevenzione e Veterinario  
 Ai Direttori dei Distretti Sanitari  
 Ai Direttori dei Presidi Ospedalieri  
 Al Direttore dell'U.O. Assistenza Sanitaria di Base  
 Ai Direttori dei Servizi Amministrativi Affari Generali S.O.  
 e Risorse Umane, Economico Finanziario e Patrimoniale, Facility Management, Provveditorato e  
 Tecnico  
 Al Responsabile Servizio Legale e Contenzioso  
 Al Dirigente Responsabile Servizio Psicologia  
 Al Dirigente Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione  
 Al Dirigente Responsabile Sorveglianza Sanitaria  
 Al Collegio Sindacale  
 Loro Sede

**ATTO DI DELEGA**

L'anno duemilaquindici, il giorno TRENTA del mese di NOVEMBRE, il sottoscritto  
 Dott. Salvatore Lucio Ficarra, nella qualità di Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Provinciale di  
 Agrigento, giusta D.P.R.S. n.197/ser.1/S.G. del 24/06/2014.

Visto D.Lgs. 502/92 e s.m.i.;

Vista la L.R. n.5/2009;

Visto l'atto Aziendale di questa Azienda, approvato con D.A. n.2514 del 15/10/2010 ed adottato in via  
 definitiva con delibera n.1088 del 18/11/10 ed in particolare il Titolo IV –artt. 22-25 che disciplina  
 l'istituto della delega amministrativa;

*Visto il D.Lg.vo 165/2001 e s.m.i. che sancisce il principio della separazione dei poteri di indirizzi e programmazione e quelli di ordinaria gestione e conferisce ai dirigenti di struttura poteri provvedimenti e di ordinaria gestione, oltre a quelli derivanti da specifiche competenze professionali, a fronte di formale delega.*

*Considerato che, come espressamente indicato all'art.22 del citato Atto, la delega è conferibile a soggetti qualificati ben determinati e per atti aventi contenuto predefinito e, pertanto, ad eccezioni per atti individuati all'art.29 del citato Atto Aziendale, nonché per l'adozione dei regolamenti cui all'art.128 del medesimo Atto Aziendale;*

*Vista la delibera n.271 del 14/02/14, con la quale è stato istituito il "Registro Unico delle determine";*

*Vista la delibera n.272 del 14/02/14, con la quale è stato approvato, tra l'altro, il Regolamento per l'adozione delle Determine Dirigenziali;*

*Vista la delibera n.273 del 14/02/14, con la quale è stata approvata la direttiva per la disciplina dell'istituto della delega e sono stati individuati i Dirigenti delegati nonché gli oggetto di delega;*

*Vista la delibera n.1635 C.S. del 27/06/2014 con la quale il Dott. Luigi Marchetta Direttore del Dipartimento Salute Mentale veniva posto in quiescenza;*

*Vista la nota Prot. N. 75130 del 12.11.2015 avente ad oggetto: Conferimento incarico di sostituzione ex Art.18 CCNL Direttore Dipartimento Salute Mentale, con la quale si dispone conferire per 60 giorni con decorrenza 11.11.2015 e sino al 09.01.2016 al Dott. Renato Andriani l'incarico di Direttore del Dipartimento Salute Mentale ex art.18 CCNL 98/01;*

*Ritenuto di conferire formale e specifica delega al Direttore del Dipartimento Salute Mentale esclusivamente per gli atti di natura vincolata e non discrezionale;*

*Precisato che gli atti di cui al presente atto di delega, ove generassero un costo, dovranno fare riferimento alle autorizzazioni di spesa già assunte con deliberazione del Direttore Generale e il rispetto dei limiti della stessa, mentre per ulteriori integrazioni di costo dovrà essere predisposta apposita proposta di deliberazione del Direttore Generale;*

*Ritenuto quanto sopra*

## **DELEGA**

*Il Dott Renato Andriani, Direttore del Dipartimento Salute Mentale, ad adottare gli atti amministrativi elencati sotto la lettera "B" del prospetto, allegato "2" alla delibera n.273 del 14/02/14 e che vengono di seguito riportati:*

### **Tipologia di costi da liquidare con determina**

- Rette in favore dei Centri, convenzionati con il SSN, di accoglimento dei disabili psichici
- Somme in favore dei Comuni per integrazione retta di residenti affetti da patologia psichiatrica Ospitati presso Comunità protette, Comunità alloggio e Case Famiglia e quant'altro previsto dal D.P.R.S. 04/06/96 n.154 ed attività socio sanitarie di cui al D.P.C.M. 14/10/2011

- Rette in favore dei Centri-Comunità per utenti tossicodipendenti residenti nel territorio dell'ASP Agrigento
- Pasti in favore degli ospiti delle CC.TT.AA. e dei Centri Diurni dell'Azienda
- Pulizia locali adibiti a CC.TT.AA.
- Forniture di beni e servizi consequenziali a provvedimenti di affidamento adottati dal Direttore Generale (procedure aperte, negoziate, cottimi, etc.) limitatamente alle materie di competenza del UU.OO. afferenti il Dipartimento
- Convenzioni e/o contratti stipulati con delibera del Direttore Generale, limitatamente alle materie competenza delle UU.OO. afferenti al Dipartimento
- Liquidazione Case di Cura e ricovero soggetti ex art. 26 Legge 833/78 affetti da minorazioni fisiche e psichiche

### Sottoscrizione atti

**Autorizzazione di ricovero presso Comunità Terapeutiche**

L'esercizio della delega avverrà nel rispetto di quanto stabilito nel Regolamento approvato con delibera

n. 272 del 14/02/14 ed utilizzando lo schema allegato alla stessa.

La delega è subordinata alla adozione da parte del Direttore Generale della Delibera di autorizzazione spesa. Le determinazioni dovranno, quindi, fare riferimento alle autorizzazioni di spesa e nel rispetto dei limiti della stessa, mentre per ulteriori integrazioni di costo dovrà essere predisposta apposita proposta di deliberazione per la successiva adozione da parte del Direttore Generale.

Il SEFP dovrà verificare, all'atto del rilascio di autorizzazione di spesa, se la stessa è in linea con i tetti di spesa contrattati con la Regione dal Direttore generale, proponendo gli opportuni correttivi.

Per quanto non espressamente previsto con il presente atto di delega, si applicano le disposizioni contenute nella direttiva approvata con delibera n. 273 del 14/02/2014 e nel Regolamento approvato con delibera n. 272 del 14/02/2014, disposizioni che si intendono qui integralmente trascritte.

La presente delega ha effetto dal 11.11.2015 e fino alla nomina del nuovo Capo Dipartimento Salute Mentale.

Si fa riserva di adottare atti di revoca o di annullamento qualora ne ravvisasse la necessità.

Copia del presente atto verrà trasmesso ai Dirigenti interessati al provvedimento ed al Collegio Sindacale. Il presente provvedimento verrà portato in esecuzione dalla Segreteria della Direzione Amministrativa.

Il Direttore Generale  
Dott. Salvatore Lucio Ficarra

