

## *CURRICULUM VITAE*

La sottoscritta Dott.ssa Vaccaro Maria nata a Palermo il 24/04/1955 e residente a Ribera,  
e-mail \_\_\_\_\_ sotto la propria responsabilità ,  
consapevole, secondo quanto prescritto dall'art. 76 del DPR 445 del 28/12/2000, delle responsabilità cui  
può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti ed uso di atti falsi, nonché di  
quanto previsto dall'art.75 e dagli artt. 46 e 47 del T.U. DPR 444 e 445 del 2000

DICHIARA,

\*\*\*

### *ISTRUZIONE E FORMAZIONE*

Di avere conseguito:

- Licenza di liceo scientifico nell'anno scolastico 1973/1974, presso l'Istituto "Torelli" di Fano (PS);
- Di avere conseguito la Laurea in Architettura presso l'Università degli studi di Palermo in data 18 luglio 1980 con votazione 110/110\_;
- Di avere conseguito l'abilitazione all'esercizio della professione di Architetto presso l'Università di Palermo alla 1^ sessione del 1981;
- Di essere iscritta all'Albo dell'Ordine degli Architetti di Agrigento al n.160 dal 16/11/1981 a tutt'oggi.

### *ESPERIENZE LAVORATIVE*

Di avere ricevuto i seguenti incarichi libero/professionali, in qualità di Architetto:

- a) Incarico di progettazione e direzione dei lavori di Impianto di pubblica illuminazione in alcune vie del Comune di Ribera – anno 1982 - Importo dei lavori L. 130.000.000;
- b) Incarico di progettazione e direzione dei lavori di pavimentazione e impianto di pubblica illuminazione Comune di Calamonaci – Anno 1982 – importo dei lavori L. 119.800.000;

Di avere prestato il seguente servizio presso il Comune di Sciacca in qualità di Dirigente ai sensi della legge 285/77 e della Legge Regionale n. 37/78

dal 14/11/1980 al 16/11/1980;

dal 28/11/1980 al 22/12/1980;

dal 12/01/1981 al 20/01/1981.

Dal 15/02/84 al 31/10/90 ha prestato servizio presso il Presidio Ospedaliero di Ribera con la qualifica di dirigente, quale corsista, ai sensi della Legge Regionale n. 79 del 02/08/1982 artt 3 e 4 , L.R. 8/81 art 5 e L.R. 3/84;

Con delibera n. 567 del 16/10/86 la sottoscritta è stata inquadrata in soprannumero nel ruolo Amministrativo con la qualifica di Collaboratore Amministrativo;

Dall'01/11/1990 al 19/12/2002 in qualità di Collaboratore Amministrativo di ruolo giusta delibera n. 281 del 15/04/91;

Dal 20/12/2002 a tutt'oggi nella qualifica e posizione funzionale di Collaboratore Amministrativo Professionale Esperto – cat. “ DS “ ruolo Amministrativo a tempo indeterminato – giusto contratto

[Digitare il testo]

individuale di lavoro ex art. 12 C.C.N.L, personale comparto , prot. 607 del 29/08/2003, dell'ex A.U.S.L. n.1 di Agrigento;

Con disposizione di servizio n. 5739 del 14/05/1985 dell'ex U.S.L. n.8 di Ribera a firma del Presidente del Comitato di Gestione la sottoscritta è stata destinata al Servizio Economico-Finanziario quale Responsabile dell'Ufficio Patrimoniale e Tecnico, allegata alla presente;

Con disposizione di servizio n. 5325 del 14/05/1987 dell'ex U.S.L. n.8 di Ribera a firma del Presidente del Comitato di Gestione, la sottoscritta è stata autorizzata a sostituire il Direttore Amministrativo del Servizio Provveditorato Patrimoniale e Tecnico, nelle attività interne, in caso di assenza dello stesso, allegata alla presente;

Con Delibera del Comitato di Gestione dell'ex U.S.L.n. 8, n. 437 del 21/04/88 è stato istituito in seno al Servizio Provveditorato Patrimoniale e Tecnico un apposito Ufficio Tecnico, affidandone la responsabilità alla sottoscritta poiché in possesso della Laurea in Architettura, allegata alla presente;

Con disposizione di servizio prot. n. 861/PPT del 03/05/93 dell'ex U.S.L. n. 8, alla scrivente, è stata demandata la predisposizione delle gare di appalto sia di asta pubblica che di licitazione privata, di concerto con il Capo Servizio, ciò in quanto dipendente più alta in grado dopo il Capo Servizio Provveditorato Patrimoniale e Tecnico. La stessa disposizione stabiliva, che le incombenze di cui sopra venivano affidate alla scrivente in aggiunta a quelle tecniche già affidate con la delibera n. 437 del 21/4/1988, di cui sopra. Allegata alla presente;

Nella sopracitata nota, non sono stati menzionati i seguenti altri compiti routinariamente espletati: ammannimento pratiche attinenti agli acquisti urgenti di Specialità medicinali, presidi medico chirurgici e reattivi di laboratorio occorrenti al P.O. di Ribera; espletamento pratiche riguardanti gli svincoli delle cauzioni provvisorie e definitive; espletamento pratiche in Conto Capitale, in ottemperanza alle note dell'Assessorato Regionale alla Sanità, consistenti nelle predisposizioni dei verbali di verifica e di ricognizione; liquidazioni fatture attinenti ai finanziamenti in Conto Capitale; predisposizione delle proposte di deliberazione; Compilazione dei modelli da inviare dall'Assessorato Regionale alla Sanità, riguardanti i finanziamenti relativi all'edilizia ospedaliera e all'acquisto di attrezzature ed apparecchiature sanitarie;

Con delibera n. 420 del 22/08/1994 dell' ex U.S.L. n. 8 di Ribera, la scrivente è stata nominata Segretaria del Concorso interno a n. 1 posto di Aiuto Corresponsabile Ospedaliero di Anestesia e Rianimazione ; Si allega attestazione prot. 3765 del 28/05/98;

Con delibera n. 461 del 21/09/1994 dell' ex U.S.L. n. 8 di Ribera, la scrivente è stata designata a Coordinare l'Ufficio di Segreteria delle due commissioni costituite con la suddetta delibera; Ciò in aggiunta al proprio carico di lavoro e fino alla nomina di altri responsabili, avvenuta con delibera dell'ex U.S.L. di Ribera n. 25 del 10/02/1995; Si allega delibera n. 461 del 21/09/1994;

Con nota Prot. 203 del 07/02/96 la sottoscritta è stata delegata a sostituire il Direttore Amministrativo, ai sensi del D.A. n. 16466 del 02/08/95, nei lavori di verifica e di collaudo delle attrezzature sanitarie acquisite con finanziamenti in Conto Capitale a mezzo gara di Asta Pubblica il cui importo a base d'asta ascendeva a L. 1.502.744.000.- Inoltre la stessa ha ammannito le proposte di liquidazione delle fatture prodotte dalle Ditte aggiudicatarie a seguito delle varie forniture effettuate; Si allega nota prot. 203 del 07/02/96 ;

Con nota prot. 839 del 19/11/96 del Settore S.P.P.S.S. dell'ex AUSL 1 di Agrigento, la scrivente è stata nominata, tra gli altri, quale Collaboratore del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione per l'ex USL di Ribera; Si allega nota alla presente;

Con delibera n. 3807 del 13/11/96 la scrivente è stata nominata componente del Seggio Elettorale del Distretto di Ribera per l'elezione del Consiglio dei Sanitari; Si allega delibera alla presente;

Con disposizione di servizio prot. 278/P.O. del 23/09/97 a firma del Responsabile Amministrativo del P.O. di Ribera, alla scrivente è stato disposto di ammannire tutti gli atti relativi all'espletamento della gara di Asta Pubblica per la fornitura di Carne, Generi Alimentari, Frutta e Verdura, Pane, Surgelati, Detersivi e materiali di pulizia occorrenti a detto Presidio Ospedaliero; Si allega disposizione di servizio alla presente;

Con disposizione di servizio n. 27 del 15/04/98 a firma del Capo Settore Provveditorato, del Direttore Amministrativo e del Direttore Generale dell'ex A.U.S.L. n. 1 è stato istituito nel Distretto di Ribera un Ufficio Economato e Provveditorato per occuparsi delle problematiche di pertinenza del Distretto, del P.O. di Ribera e delle problematiche Aziendali individuate di volta in volta dal capo Settore Provveditorato. Con la medesima disposizione è stata affidata alla scrivente la responsabilità di detto Ufficio; Si allega disposizione di servizio alla presente;

Con delibera dell'ex A.U.S.L. n.1 di Agrigento, n. 1335 del 19/05/98 la scrivente è stata nominata Componente del Comitato Tecnico per la lotta alle infezioni ospedaliere del P.O. di Ribera; Si allega delibera alla presente;

Con disposizione dell'ex A.U.S.L. n.1 prot. n. 10636 del 09/04/1999 a firma del Direttore Generale la scrivente è stata individuata per l'espletamento delle attività del Settore Tecnico Patrimoniale afferenti il Distretto ed il P.O. di Ribera e per ultimare con urgenza il rilevamento dei beni mobili e delle attrezzature. Si allega disposizione alla presente;

Con nota Prot. 3018 del 28/4/2005, a firma del Direttore Amm/vo e del Dir. Sanitario del P.O. di Ribera, alla scrivente è stata affidata la responsabilità dell'U.O. semplice di Provveditorato ed Economato del P.O. di Ribera; Si allega disposizione alla presente;

Con disposizione di servizio Prot. n. 376/DG del 12/4/2007, a firma del Direttore Generale dell'ex AUSL n. 1 di Agrigento, sono state affidate alla scrivente le funzioni di coordinamento delle attività amministrative del P.O. di Ribera, provvedendo al necessario raccordo con la Direzione Sanitaria del P.O. di Ribera nonché con le strutture Sanitarie Aziendali; Si allega disposizione di servizio alla presente;

Nota prot. 220/D.A. del 1805/07 dell'ex A.U.S.L. n.1 a firma del Direttore Amministrativo Aziendale con la quale sono stati esplicitati gli adempimenti amministrativi che la scrivente doveva svolgere in autonomia; nota, questa, che si allega alla presente;

Si allegano le note prot. n.9786 del 31/01/13 e prot. 10863 del 05/02/13 , pareri espressi dal Direttore Sanitario del P.O. di Ribera, sull'operato della sottoscritta per le attività amministrative svolte durante l'anno 2012 ;

Con disposizione di servizio prot. 677/AG2 del 30/05/13 il Coordinatore Amministrativo del Distretto Ospedaliero AG2 , ha disposto che con effetto immediato, in aggiunta all' attuale carico di lavoro, di occuparsi delle attività di segreteria della Direzione del Coordinatore Amministrativo e nella medesima nota indicate. Si allega la disposizione prot. 677/AG2 del 30/05/13;

**CORSI DI FORMAZIONE/PARTECIPAZIONE A SEMINARI/CONVEGNI/CONGRESSI**

- Data 16/10/1998 titolo Acquisizione beni e servizi - Catania;
- Novembre 1998 - Maggio 1999 " Corso di formazione teorico - pratico per la preparazione alla gestione manageriale dei servizi e dei reparti " effettuato presso l'Azienda Ospedaliera Umberto I di Enna in attuazione del D.A. N. 25037 del 02/04/1998;
- 01/10/1999 La direttiva 93/42 dispositivi medici - aspetti e prospettive - CEFPAS - Caltanissetta;
- 23/11/99 Evoluzione degli approvvigionamenti in sanità - Catania;
- 05/05/2000 " Il ruolo del provveditore economo del 2000, alla luce del DLgs 229/99, burocrate o manager degli acquisti? " - Piazza Armerina;
- Dal 16/09/2009 al 07/10/2009 " Team working e le tecniche di mediazione" ASP n.1 di Agrigento;
- 14/10/10 " Comunicare la pubblica amministrazione tra vecchi e nuovi media" ASP.n.1 di Agrigento;
- 23 e 25 novembre 2010 " Sistema di Qualità Iso 9001- 2000 nella Sanità " ASP n.1 di Agrigento;
- 15 e 16 maggio 2012 " Responsabile del procedimento - delega e processo di delega " ASP n.1 di Agrigento;

**SI ALLEGA ALLA PRESENTE DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO.**

*Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196 2003 e s.m. e i.*

Data 18/11/13

Firma 